

SISTEMA DE AUTORIZACIÓN DE IMPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS

Manual de Usuario

1. Ingreso al Sistema
2. Registro de Agencias de Aduanas
3. Registro de Abonos
4. Solicitar Autorización de Importación de Producto
5. Solicitar Autorización de Importación de Ingrediente
6. Envío de Solicitud
7. Autorizar Importación a tercero
8. Impresión de Certificados

1. Ingreso al Sistema.

Ingresar a la Página web del SENASA: www.senasa.gob.pe

The screenshot shows the SENASA website interface in a Windows Internet Explorer browser window. The address bar displays <http://www.senasa.gob.pe/>. The page features a navigation menu with links such as "Servicios en Línea", "Mapa del sitio", "Intranet", "Preguntas Frecuentes", "Enlaces", "Foros", "Foreing User", and "Contáctenos". The date "Miércoles 5 mayo de 2010" is visible. The main content area is divided into sections for "Sanidad Animal", "Sanidad Vegetal", "Insumos / Inocuidad Orgánica / Semillas", and "Centro de Diagnóstico". There are also sections for "Importador / Exportador", "Zona del Viajero", and "Agricultor Ganadero". A news section titled "Noticias" contains a headline: "APRUEBAN EL REGLAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO PORCINO (26/4/2010) Mediante Decreto Supremo N° 002-2010-AG, publicado el 7 de abril del 2010 en el Diario Oficial 'El Peruano', se aprueba el Reglamento del Sistema Sanitario Porcino." A calendar for May is also present. On the right side, there are promotional banners for "Sugerencias", "ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL - OCI", "Portal Agria", "TVPeru", "Consulta de Plaguicidas", and "Plaguicidas SITPEL".

Hacer clic en el banner SITPEL

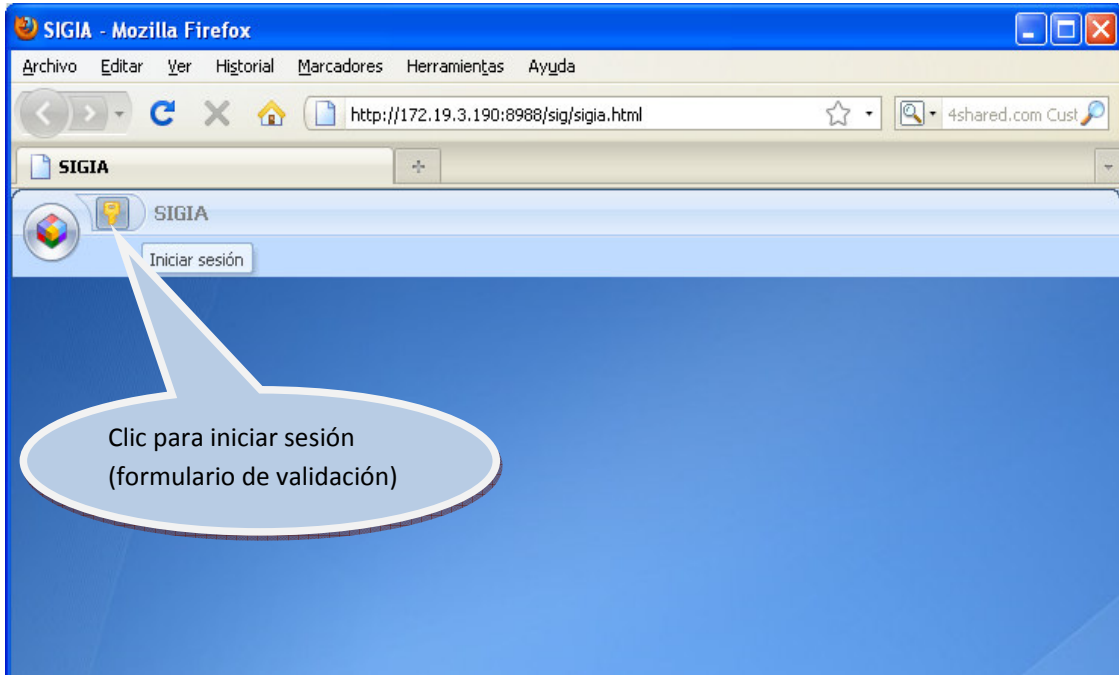


Bienvenida del SITPEL

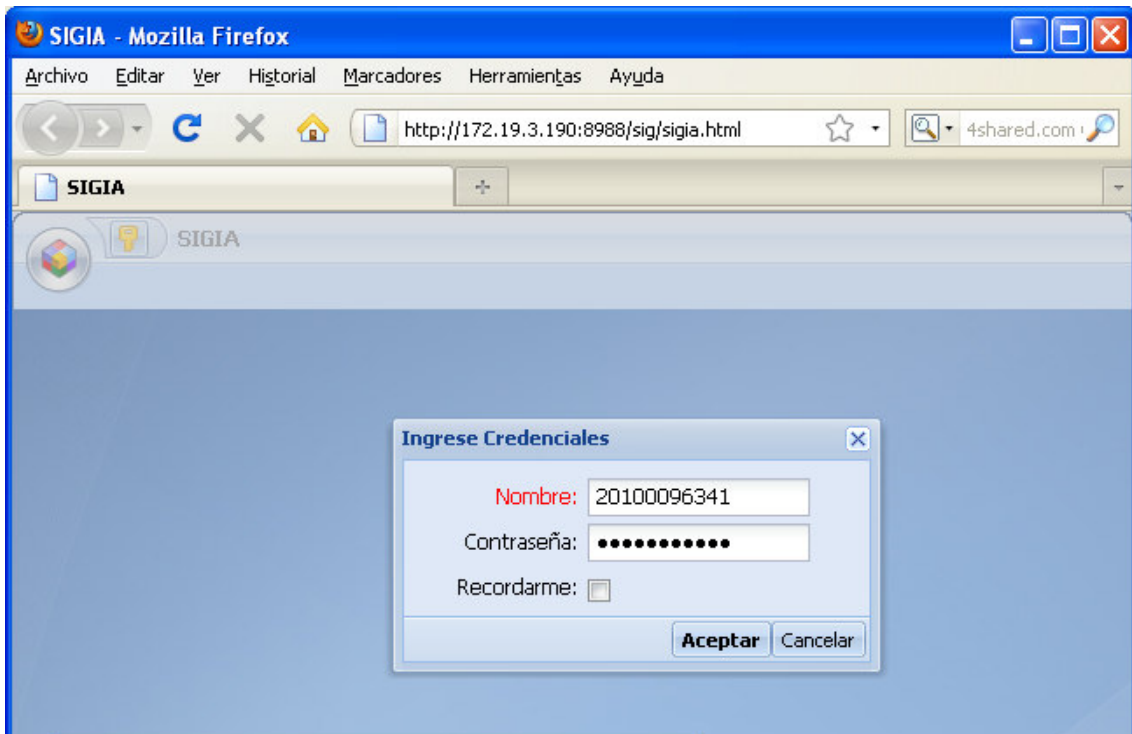
The screenshot shows the SITPEL portal in a Windows Internet Explorer browser window. The address bar displays the URL: http://www.senasa.gob.pe/0/modulos/3ER/3ER_Interna.aspx?ARE. The browser's menu bar includes "Archivo", "Edición", "Ver", "Favoritos", "Herramientas", and "Ayuda". The address bar also shows "Bing" search engine options. The page header features a navigation menu with links: "Servicios en Línea", "Mapa del sitio", "Intranet", "Preguntas Frecuentes", "Enlaces", "Foros", "Foreign User", and "Contáctenos". Below the header, the date "Martes 4 mayo de 2010" is displayed. A search bar is present with the text "Búsqueda..." and "lr". The left sidebar contains a menu with categories: "Insumos Pecuarios", "Producción Orgánica", "Inocuidad", "Agroalimentaria", "Plaguicidas", and "Encuestas". The "Plaguicidas" category is expanded, showing sub-items: "Registro y Control de Plaguicidas Agrícolas", "Registros", "Plaguicidas Restringidos y Prohibidos en el Perú", "Actividades Post-Registro", "Compromisos Internacionales", "Enlaces de Interés", "Directorio", "CONAP", "Legislación", and "SITPEL". The main content area has a red header with "SITPEL" and navigation links: "Home Principal", "Sanidad Animal", "Sanidad Vegetal", and "Centro de Diagnóstico". Below the header, the text reads: "Bienvenidos al SITPEL". The main content area contains the following text: "El Sistema de Trámites de Plaguicidas en Línea SITPEL ha sido desarrollado para realizar sus trámites de plaguicidas a través del portal de SENASA aprobado mediante Resolución Directoral N° 011-2010-AG-SENASA-DIAIA, inicialmente le permitirá realizar el proceso de solicitud de Autorización de Importación de Productos/Ingrediente Activo Plaguicidas. Para el uso de la aplicación deberá contar con la [Clave SITPEL](#) la cual podrá solicitarla a la Subdirección de Dirección de Insumos Agrícolas del SENASA." Below this text, there is a link: "Para el correcto uso del sistema podrá descargar el [Manual de Usuario del SITPEL](#)". Further down, there is a link: "[Ingresar al SITPEL](#)". At the bottom of the main content area, there is text: "Para consultas de Establecimientos, Asesores y Productos Formulados registrados haga clic en: [Consulta Plaguicidas](#)". Below this, it says "Subdirección de Insumos Agrícolas". At the very bottom of the main content area, there is text: "Para mayor información o consulta puede comunicarse con las siguientes direcciones: plaguicidas@senasa.gob.pe". The browser's status bar at the bottom shows the URL: <http://200.60.104.78:8080/sig/sigia.html>, the Internet icon, and a zoom level of 105%.

Clic en [Ingresar al SITPEL](#) para acceder al sistema de trámite en línea de Autorización de Importación.

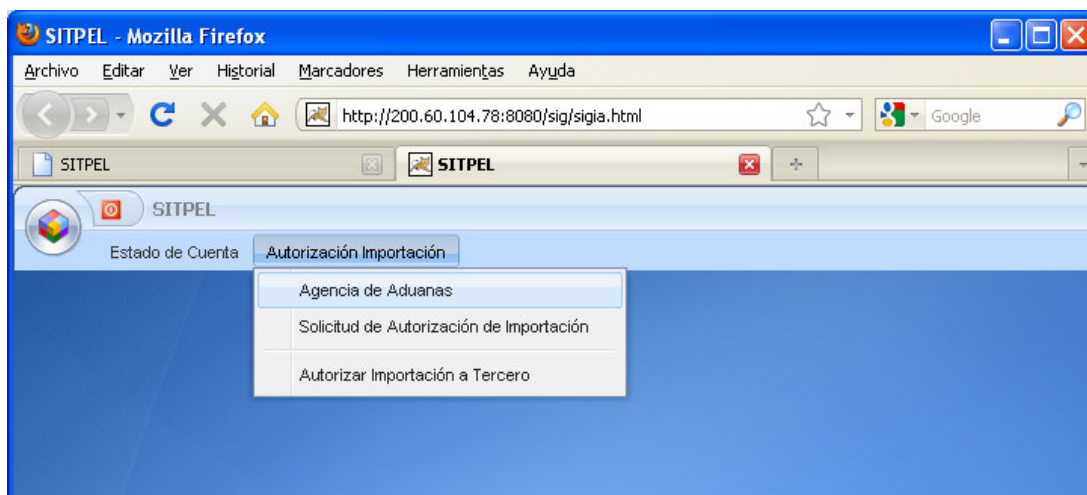
En la página inicial, hacer un clic en el icono de la llave para ingresar a la ventana de validación del usuario.



La empresa registrada deberá proporcionar su número de RUC como identificador y proporcionará la contraseña designada por el SENASA. La contraseña podrá ser cambiada por la empresa en cualquier momento.

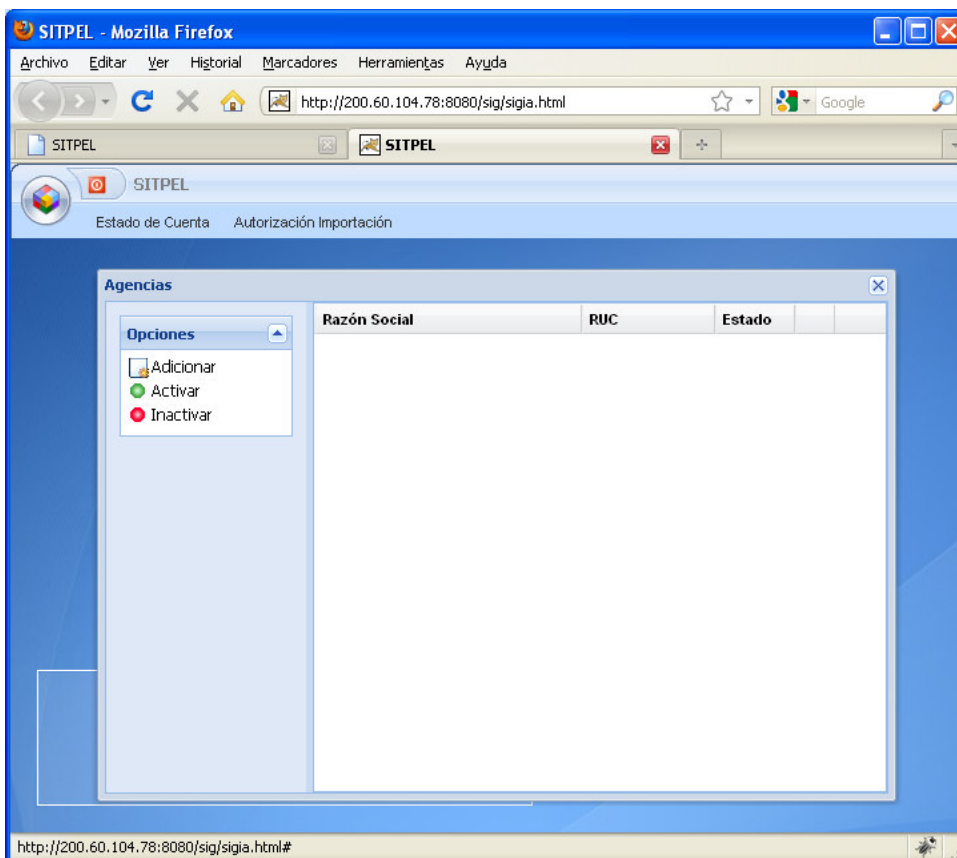


El sistema presenta las siguientes opciones en el menú principal. Utilizaremos las opciones de **Autorización de Importación**.



2. *Registro de Agencia de Aduanas.*

Ingresar desde el menú principal a la opción: Agencia de Aduanas.



Adicionar agencias aduaneras:

Se deberá dar doble clic para visualizar la pantalla de Búsqueda

Razón Social	RUC	Estado	
ADUANAS SAN CRISTOBAL	20324201689	ACTIVO	●
AGENCIA EL PUERTO	20441389729	ACTIVO	●
EL CONDOR S.A.		ACTIVO	●
ADOLFO ESCUDERO	20504233104	ACTIVO	●
LAS AMERICAS		ACTIVO	●
HIGHLANDER		INACTIVO	●

Adicionar: El sistema muestra un listado de Búsqueda de agencias aduaneras.

Tipo Persona: JURIDICA
Nombres: san cristobal
Nº Documento:

Buscar

Tipo Doc.	Nº Documento	Tipo Persona	Nombres
1	20504233104	JURIDICA	ADOLFO ESCUDERO
RUC	20324201689	JURIDICA	ADUANAS SAN CRISTOBAL
RUC	20441389729	JURIDICA	AGENCIA EL PUERTO
RUC	20100096341	JURIDICA	BAYER S.A.
RUC	20929267851	JURIDICA	ECOLÓGICA PERÚ
RUC	096230283031	JURIDICA	EL CONDOR S.A.

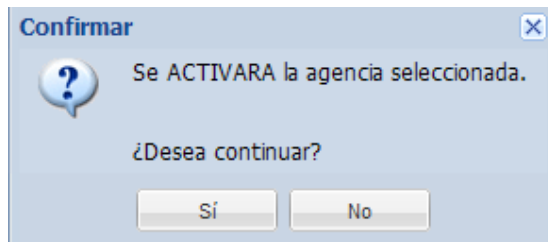
La lista permite buscar las agencias registradas, para una búsqueda clasificada deberá ingresar los siguientes datos: Tipo de persona, nombre, número de documento; luego clic en el botón Seleccionar.

Para activar o inactivar una empresa se deberá ir a la pantalla de Agencias.

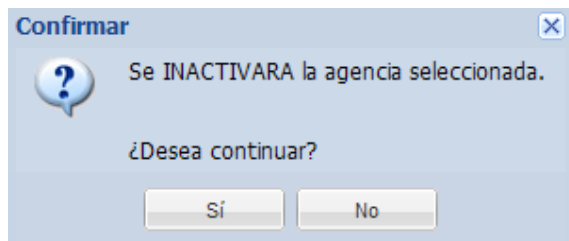


The screenshot shows a window titled 'Agencias' with a sidebar menu and a table of agency data. The sidebar menu includes 'Opciones', 'Adicionar', 'Activar', and 'Inactivar'. The table has columns for 'Razón Social', 'RUC', and 'Estado', with a status indicator (green dot for active, red dot for inactive) in the final column.

Razón Social	RUC	Estado	
ADUANAS SAN CRISTOBAL	20324201689	ACTIVO	●
AGENCIA EL PUERTO	20441389729	ACTIVO	●
EL CONDOR S.A.		ACTIVO	●
ADOLFO ESCUDERO	20504233104	ACTIVO	●
LAS AMERICAS		ACTIVO	●
HIGHLANDER		INACTIVO	●



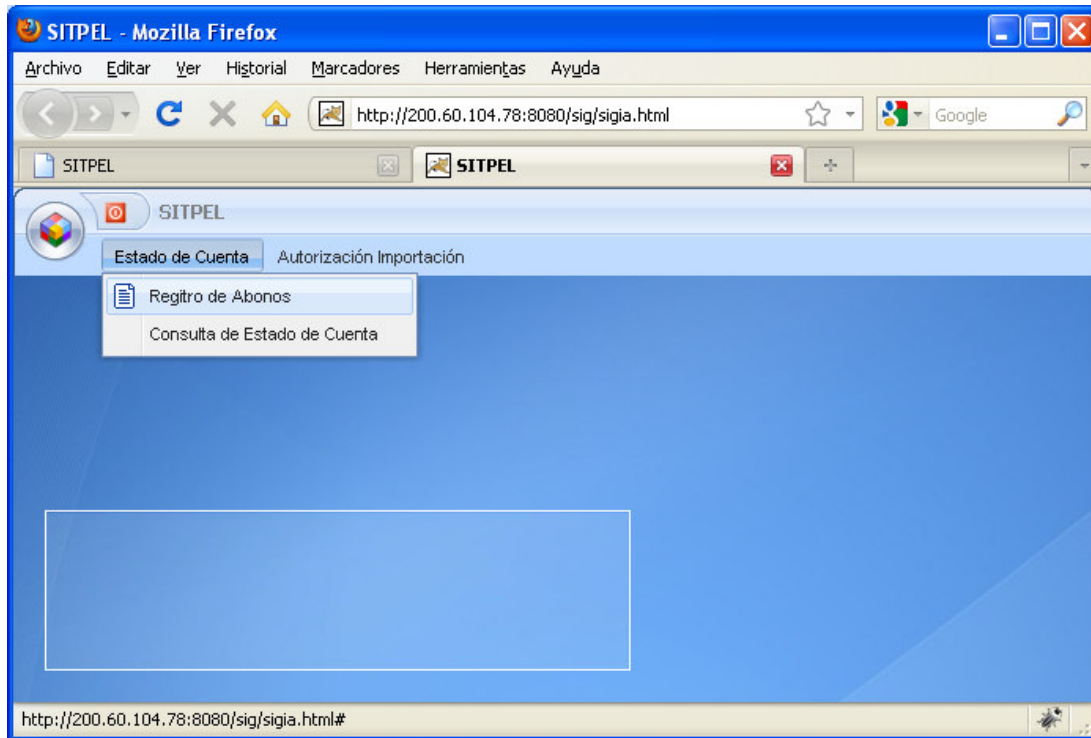
Ventana de confirmación para Activar una agencia.



Ventana de confirmación para Inactivar una agencia.

3. Registro Abonos.

Ingresar al listado de solicitudes



Listado de Abonos

The screenshot shows the 'Registro de Abonos' window. A green arrow points to the 'Nuevo' button. The window displays a table with columns: Hombre Archivo, Registro id, Pago Id, Tipo, Fecha Registro, Hº Depósito, Monto Depósito, Monto Utilizado, Saldo, and Estado. The table contains 7 rows of data, with a total of 756.00 Monto Depósito, 756.00 Monto Utilizado, and 0.00 Saldo.

Hombre Archivo	Registro id	Pago Id	Tipo	Fecha Registro	Hº Depósito	Monto Depósito	Monto Utilizado	Saldo	Estado
BULLTRIM.jpg	00009243	20	P/D	30/04/2010	40977226	108.00	108.00	0.00	Cerrado
CARBOFURAN.jpg	00009198	18	P/D	30/04/2010	40995086	108.00	108.00	0.00	Cerrado
SAMPIFOS.jpg	00009244	21	P/D	30/04/2010	40977227	108.00	108.00	0.00	Cerrado
SENSEI.JPG	00009197	17	P/D	30/04/2010	40995087	108.00	108.00	0.00	Cerrado
cirosan.jpg	00009241	15	P/D	30/04/2010	40995085	108.00	108.00	0.00	Cerrado
mariscal.jpg	00009193	16	P/D	30/04/2010	40977233	108.00	108.00	0.00	Cerrado
santrazina.jpg	00009173	14	P/D	30/04/2010	40977237	108.00	108.00	0.00	Cerrado
						756.00	756.00	0.00	

Para ingresar un nuevo registro en esta ventana, deberá hacer un clic en el botón nuevo como nos indica la fecha y el sistema muestra la siguiente pantalla:

Registro de Abonos.

Abonos

F. Registro: 30/03/2010

Tipo Depósito: Papeleta Depósito

N° Depósito: 65464464326

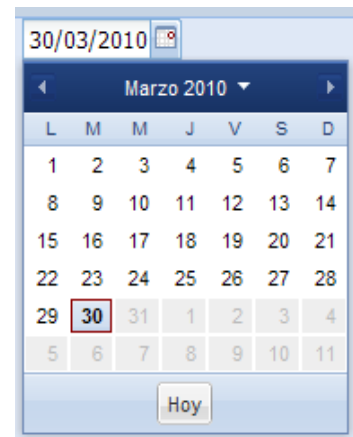
Monto: 22223333

registro imagen: cien

Archivo:

Subir Archivo Aceptar Cancelar

En esta pantalla se deberá ingresar la fecha de registro del abono, el tipo de depósito, número de depósito, monto, registro imagen, archivo.



FECHA DE REGISTRO = El sistema muestra la fecha del día actual, el usuario puede modificar la fecha haciendo la selección del calendario.

Para adjuntar la imagen deberá dar un clic en

Subir Archivo

Registrar imagen escaneada:

Subir archivo al Servidor

Descripción:

Archivo: Seleccione una archivo ... Examinar...

Aceptar Cancelar

En esta pantalla podemos ingresar la descripción del abono a realizar (opcional, puede ser el nombre del producto del cual se realizará el pago, caso contrario solo digitar: varios). El usuario debe grabar la imagen escaneada de la Papeleta de Depósito cancelada, para ello hacer un clic en el botón **Examinar** para ubicar la ruta del archivo en el disco duro de la PC, luego el usuario hará un clic en el botón a **ACEPTAR**.

Nota: El usuario no debe registrar un abono si no ha cargado la imagen del archivo escaneado de la Papeleta de Depósito al sistema. [Subir Archivo](#)

Consultar imagen de la Papeleta de Depósito:

Registro de Abonos

Nuevo Salir Anular

Nombre Archivo	Registro id	Pago Id	Tipo	Fecha Registro	Nº Depósito	Monto Depósito	Monto Utilizado	Saldo	Estado
BULLTRIM.jpg	00009243	20	P/D	30/04/2010	40977226	108.00	108.00	0.00	Cerrado
CARBOFURAN.jpg	00009198	18	P/D	30/04/2010	40995086	108.00	108.00	0.00	Cerrado
SAMPIFOS.jpg	00009244	21	P/D	30/04/2010	40977227	108.00	108.00	0.00	Cerrado
SENSEI.JPG	00009197	17	P/D	30/04/2010	40977225	108.00	108.00	0.00	Cerrado
cirosan.jpg	00009241	19	P/D	30/04/2010	40977228	108.00	108.00	0.00	Cerrado
mariscal.jpg	00009193	16	P/D	30/04/2010	40977224	108.00	108.00	0.00	Cerrado
santrazina.jpg	00009173	14	P/D	30/04/2010	40977223	108.00	108.00	0.00	Cerrado

Imprimir

DEPOSITO EN CTA. CTE. CON EFECTIVO EN PH
8339843 214962010 8789 9239 00-000-096532
TITULAR : MINISTERIO DE LA PRODUCCION ROR OS,
40995086 S.A. *****108.00
0236000153

REFRENDO (CARDE DE VALOR SIN EL REFRENDO DE LA MÁQUINA)

UTILICE UNA PAPELETA POR CADA TIPO DE DEPOSITO

IMPORTE EN \$: 108.00

TIPO DE DEPOSITO: 1. EFECTIVO
2. CH. MISMO BANCO
3. CH. OTROS BANCOS

PLAZA: A. MISMA PLAZA
B. OTRAS PLAZAS

NÚMERO DE LA CUENTA CORRIENTE: 00009244

TITULAR DE LA CTA. CTE.: 108.00

NOMBRE DEL DEPOSITANTE: Senasa
D.N.I.: 200092228

FECHA: 21/04/2010

BANCO DE LA NACION
Sucursal San Martín de Porres
21 ABR. 2010
6 RECIPIENTE-PAGADOR 6

SELO Y FIRMA DEL RECIPIENTE - PAGADOR

TOTAL \$: ENTREGA EN CHEQUES

SELO Y FIRMA DEL RECIPIENTE - PAGADOR

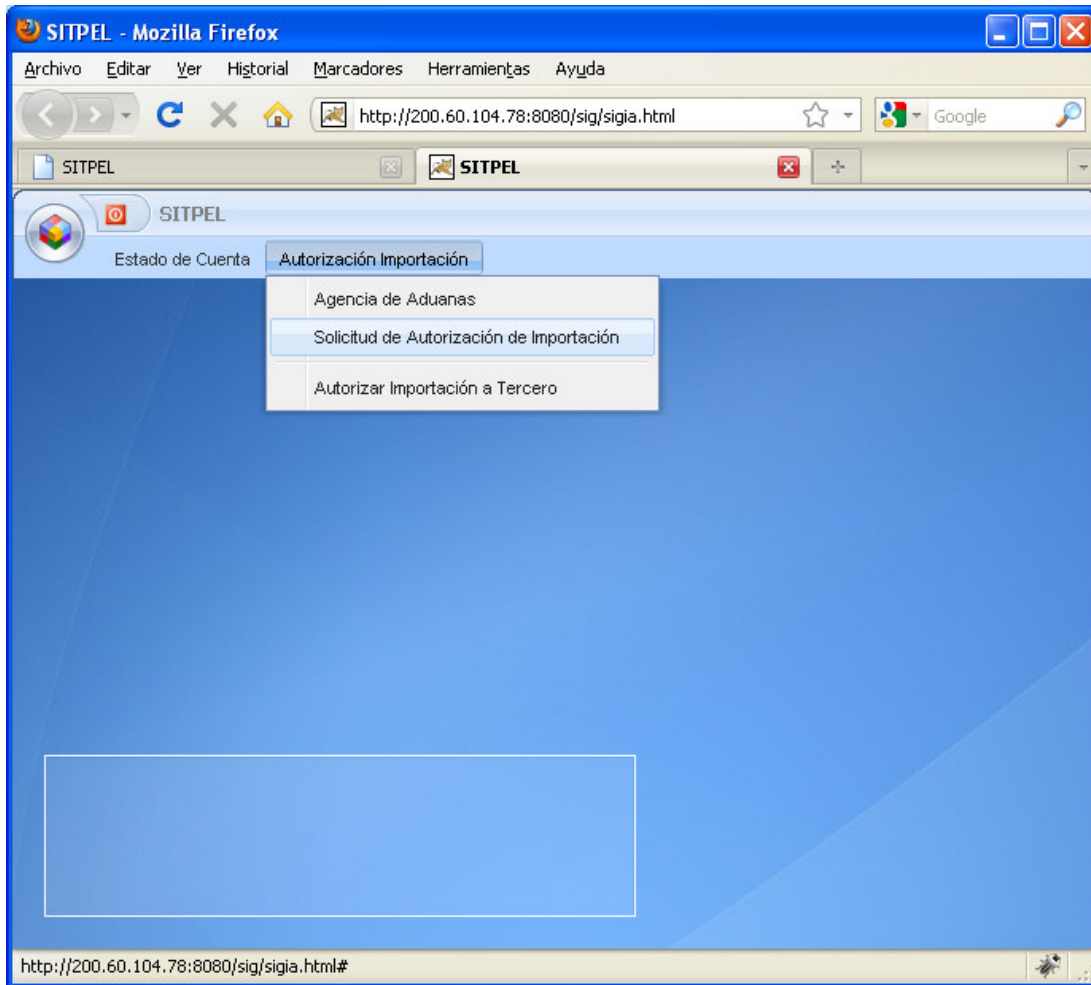
Imprimir Exportar Cerrar



Hacer clic en el icono de la imagen(primer columna) para mostrar el archivo registrado del voucher.

4. *Registro de Solicitud de Autorización de Producto Plaguicida.*

Ingresar desde el menú principal a la opción: Solicitud de Autorización.



Listado de Solicitudes de Autorización.

Nro. Autorización	Tipo	Nombre comercial - con
001-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	ARCO
002-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Ingrediente	2,4-D
003-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	TAMARON 600 SL
	Ingrediente	ASULAM
	Producto	BASTA

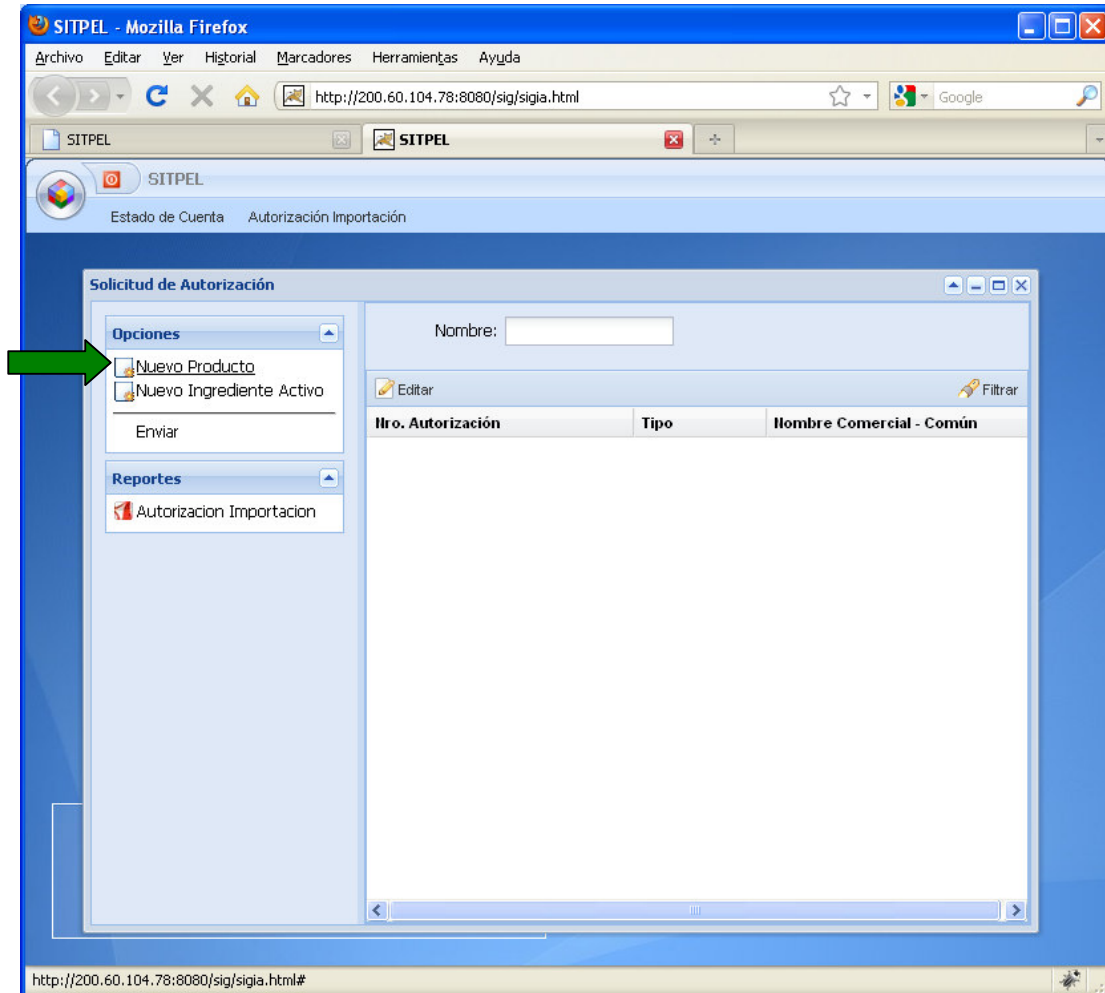
En esta pantalla se muestra las solicitudes realizadas por el usuario, así como los productos e ingredientes. Se visualiza el **Nº Autorización** generado por el sistema, tipo y el nombre comercial-común del producto.

Para visualizar la solicitud de registro de ingrediente o producto, deberá seleccionar el registro de la solicitud y darle doble clic o haciendo un clic en el botón Editar, previa selección del registro.

- Se mostrará en letras de color rojo, aquellas solicitudes que aun no han iniciado el trámite. Esta pueden ser modificadas por el usuario.
- Una vez iniciado el trámite, solo se podrá consultar la información ingresada.

4.1 Ingresar Nueva Solicitud de Producto

Para ingresar un nuevo registro se deberá ir al listado de solicitudes, hacer un clic en nuevo Producto como nos indica la flecha de color verde y elegir Producto.



: Editar la solicitud si ésta no ha sido enviada para su inspección.

Formulario de solicitud de Importación de Producto Plaguicida

Producto

Nº Autorización: 004-AG-SENASA-DIAI
Estado: ENVIADO
Producto: HOSTATHION 40 EC
Nº Registro: 146-96-AG-SENASA
Ingrediente: TRIAZOPHOS
Formulador: BAYER CROPS SCIENCE S.A. País Origen: COLOMBIA País: PERU
Nombre en el País de Origen: HOSTA Agencia de Aduanas: ADUANAS SAN CRISTOBAL Puerto Embarque: AEROPUERTO JORGE CHAVEZ
Destino Producto: TERMINADO Tipo: Producto Químico Puesto Control: OFICINA PUESTO DE CONTROL A

Volumen

Peso Bruto kg.: 100
Peso Neto kg.: 50
Litros Neto lt.:
Valor FOB US\$: 50
Valor CIF US\$: 55

Datos Complementarios

Fecha Arribo: 09/04/2010
Facturado por: EMPRESA X

Envases

Id	Tipo Envase	Unid. Medida	Volúmen	Partida	Cantidad	Peso Neto (Kg)
2	BIDONES	LITRO	200	38.08.91.99.90	30.00	6000.00
					30.00	6000.00

Lotes

Lote	F. Fabricación	F. Vencimiento
LOTE A900	09/04/2010	09/04/2013

Aceptar Cancelar

Deberá ingresar la siguiente información:

Producto: Lista de productos Químicos y Biológicos registrados en el SENASA por la Empresa. Luego de la selección, mostrará debajo el N° de Registro y los Ingrediente del producto.

Formulador: Lista de formuladores del producto. Luego de la selección mostrará el país de origen.

País de Procedencia: Seleccionar el país de procedencia.

Nombre en el País de Origen: digitar el nombre del Producto en el país de origen.

Agencia: Lista de las agencias de aduana será aquellas que usted ha autorizado y que se encuentren en estado ACTIVA.


Puerto Embarque: Lista de los puertos de embarque de acuerdo al país de procedencia elegido.

Destino Producto: Seleccionar el destino del producto.

Tipo Producto: El sistema asignará el tipo de producto (Químico o Biológico).


Puesto de Control: Seleccionar el puesto de control donde se realizara la inspección.

Definir datos del Volumen: Peso bruto Kg. peso neto Kg. litros neto Lt., valor FOB \$, valor CIF \$,

fecha arribo que deberá dar clic en  para consignarla y el nombre la empresa que factura.

Envases: hacer un clic en *adicionar* para visualizar la siguiente pantalla donde nos muestra los envases registrados para el producto. Elegir el registro y hacer un clic en seleccionar para agregar a la lista.

Envase ID	Tipo Envase	Unidad Medida	Volumen
1	FRASCO(S)	Litro	0.25
2	FRASCO(S)	Litro	0.5
3	FRASCO(S)	Litro	1



Seleccionar

Luego de adicionar el envase, consignar la partida, cantidad y el peso.

Envases						
Adicionar Eliminar						
Id	Tipo Envase	Unid.Medida	Volúmen	Partida	Cantidad	Peso Neto(Kg)
2	BIDONES	LITRO	200	38.08.91.99.90	30.00	6000.00
					30.00	6000.00

Lotes: deberá hacer un clic en **adicionar** para insertar una fila o línea de registro. Deberá ingresar la siguiente información: Lote y la fecha de fabricación.

La fecha de Vencimiento se registrará automáticamente una vez ingresado la fecha de fabricación.

Lotes		
Adicionar Eliminar		
Lote	F. Fabricación	F. Vencimiento
lote 2	27/01/2010	27/01/2012

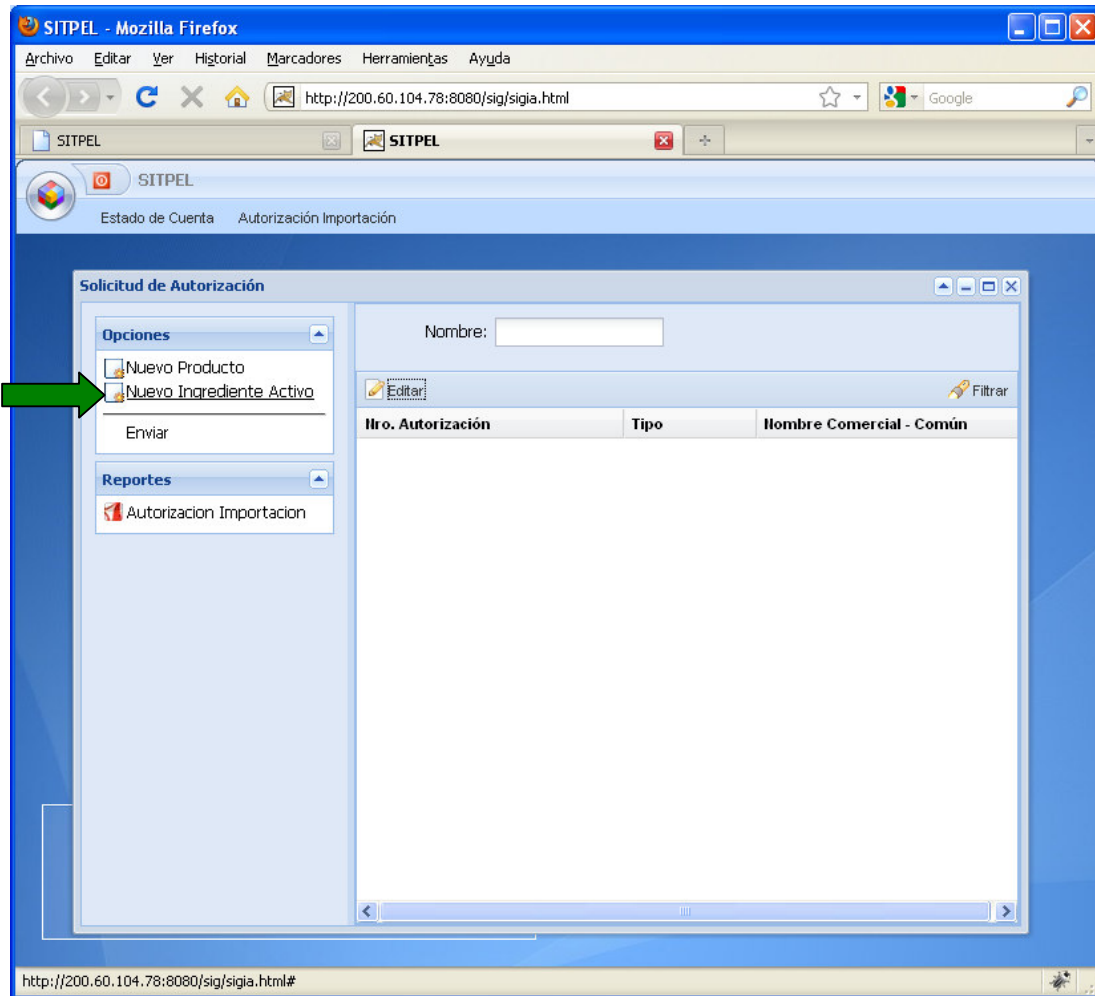


5.- *Registro de Solicitud de Autorización de Ingredientes.*

Ingresar desde el menú principal a la opción: Autorización Importación/Solicitud de Autorización:

5.1 Ingresar Nueva Solicitud de Ingrediente

Para ingresar un nuevo registro se deberá ir al listado de solicitudes, hacer un clic en nuevo ingrediente como nos indica la flecha de color verde y elegir Ingrediente.



Formulario de registro de Ingrediente Activo:

Ingrediente

Nº.Autorización:
Estado: REGISTRADO
Ingrediente: 2,4-D
Fabricante: PROTECTORES QUÍMICOS PA País Origen: ECUADOR
Grado Pureza: 20 Agencia de Aduanas: ADUANAS SAN CRISTOBAL País Procedencia: ECUADOR
Aspecto: AMARILLENTO ESPESO Puerto Embarque: SAN LORENZO
Fecha Fabricación: 12/04/2010 Tipo: Ingrediente Activo Químico Puesto Control: OFICINA PUESTO DE CONTROL
Fecha Vencimiento: 12/04/2010

Volumen
Peso Bruto kg.: 220
Peso Neto kg.: 195
Litros Neto lt.:
Valor FOB US\$: 2500
Valor CIF US\$: 2600

Datos complementarios
Fecha Arribo: 12/04/2010
Facturado por: EMPRESA SANTOS

Productos
Adicionar Eliminar

Producto Id	Hombre Producto
001193900067	SANAMINA

Envases
Adicionar Eliminar

Tipo Envase	Unid.Medida	Volumen	Partida	Cantidad	Peso(Kg)
BOTELLA	KILOGRAMO	5.00	29.02.19.00.00	10.00	50.00
				10.00	50.00

Terminado

1

Deberá ingresar la siguiente información:

Ingrediente: Lista de Insumos Químicos y Biológicos utilizados en los productos registrados en el SENASA por la Empresa.

Fabricante: Lista de Fabricante del producto. Luego de la selección mostrará el país de origen.

País de Procedencia: Seleccionar el país de procedencia.

Agencia: Lista de las agencias de aduana serán aquellas que usted ha autorizado y que se encuentren en estado ACTIVA.

Puerto Embarque: Lista de los puertos de embarque de acuerdo al país de procedencia elegido.

Destino Producto: Seleccionar el destino del producto.


Tipo Producto: El sistema asignará el tipo de Ingrediente (Químico o Biológico).

Puesto de Control: Seleccionar el puesto de control donde se realizara la inspección.

Grado de Pureza: Ingresar el grado de pureza.

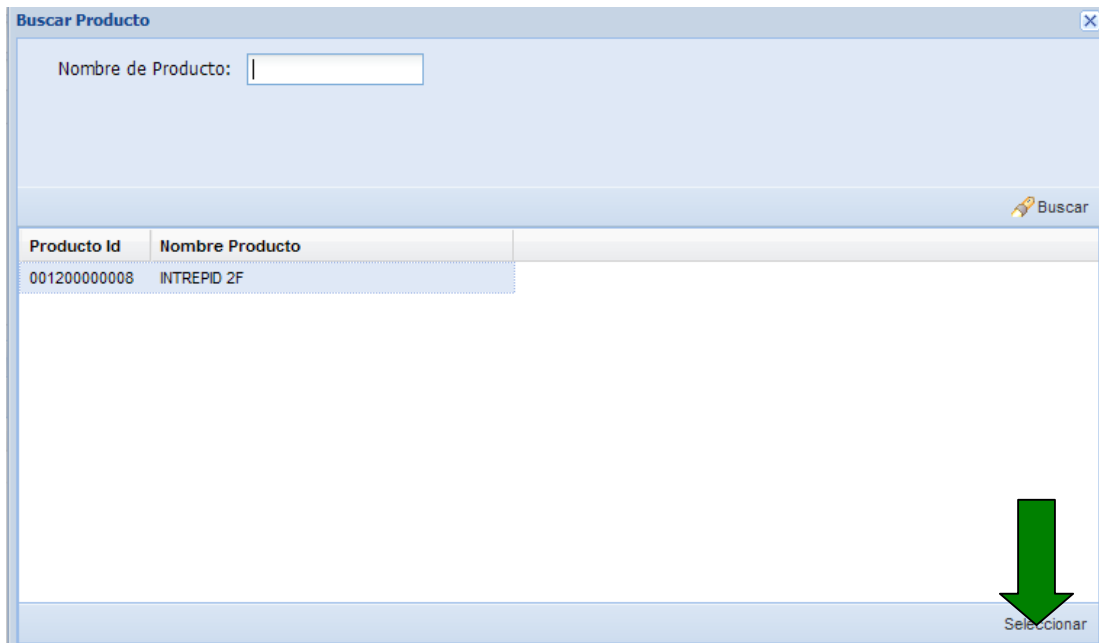
Aspecto: Ingresar el aspecto del Ingrediente.

Definir datos del Volumen: Peso bruto Kg. peso neto Kg. litros neto lt, valor FOB \$, valor CIF \$),

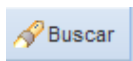
fecha arribo que deberá dar clic en  para consignarla y el nombre la empresa que factura.

Adicionar Productos a formular:

Seleccionar los productos a formular. Hacer clic en *seleccionar* para agregar a la lista.



Producto Id	Nombre Producto
001200000008	INTREPID 2F



Clic para recuperar los nombres de los productos para el ingrediente.

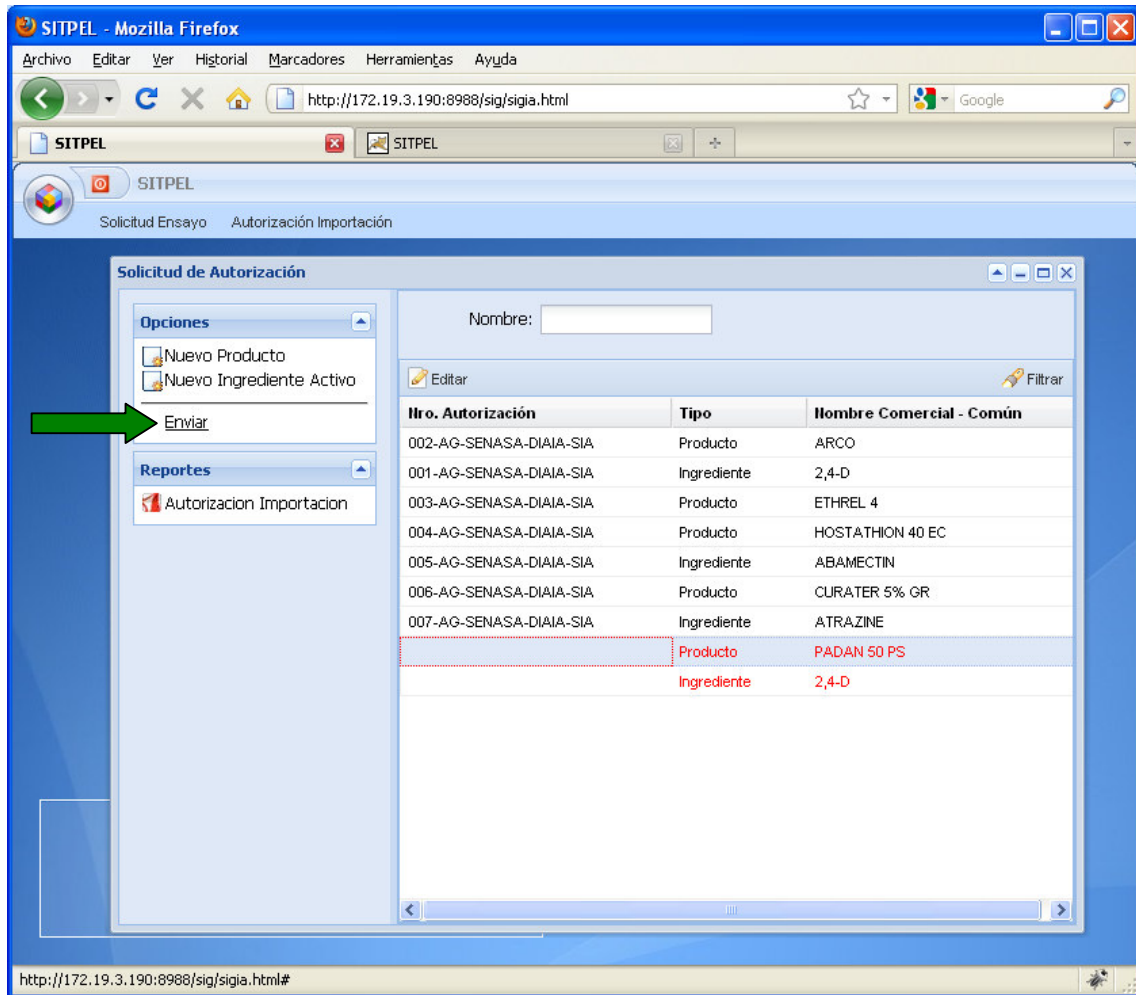
Envases: deberá hacer un clic en adicionar para insertar una línea de registro. Deberá ingresar la siguiente información: Tipo del envase, Unidad de Medida, Volumen, Partida Arancelaria, la Cantidad y el Peso.



Tipo Envase	Unid.Medida	Volumen	Partida	Cantidad	Peso(Kg)
BOTELLA	KILOGRAMO	5.00	29.02.19.00.00	10.00	50.00

6. Envío de Solicitud

Para enviar nuestra solicitud de Autorización debemos ir al listado de solicitudes, seleccionar el registro de Producto / Ingrediente en color rojo y hacer clic en Enviar.



SITPEL - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

http://172.19.3.190:8988/sig/sigia.html

SITPEL

Solicitud Ensayo Autorización Importación

Solicitud de Autorización

Nombre:

Editar Filtrar

Hro. Autorización	Tipo	Nombre Comercial - Común
002-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	ARCO
001-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Ingrediente	2,4-D
003-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	ETHREL 4
004-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	HOSTATHION 40 EC
005-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Ingrediente	ABAMECTIN
006-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	CURATER 5% GR
007-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Ingrediente	ATRAZINE
	Producto	PADAN 50 PS
	Ingrediente	2,4-D

Reportes

Autorización Importación

http://172.19.3.190:8988/sig/sigia.html#

Se muestra el listado de registro de abonos.

SITPEL - Mozilla Firefox

http://172.19.3.190:8988/sig/sigia.html

SITPEL

Solicitud Ensayo Autorización Importación

Solicitud de Autorización

Registro de Abonos

Saldo: 457413

Cargo por Transacción: 108

Nuevo Saldo: 457305

Abonos

Nombre Archivo	Registro id	Pago Id	Tipo	Fecha Registro	I# Depósito	Monto Depósito	Monto Utilizado	Saldo
CIEN 308.jpg	00003214	11	P/D	27/03/2010	1212121212	12.00	0.00	12.00
fotsenasa.jpg	00003217	16	P/D	27/03/2010	666666	444444.00	0.00	444444.00
ip.bmp	00003218	17	P/D	27/03/2010	4545	500.00	0.00	500.00
teletrabajo.jpg	00003216	15	P/D	27/03/2010	45454	150.00	0.00	150.00
VOUCHER_modelo	00003221	18	P/D	08/04/2010	004-0005-0005	300.00	0.00	300.00
		14	P/D	27/03/2010	656565	500.00	0.00	500.00
			N/A	13/04/2010	N/A:23-12/04/2010	11507.00	0.00	11507.00
						457413.00	0.00	457413.00

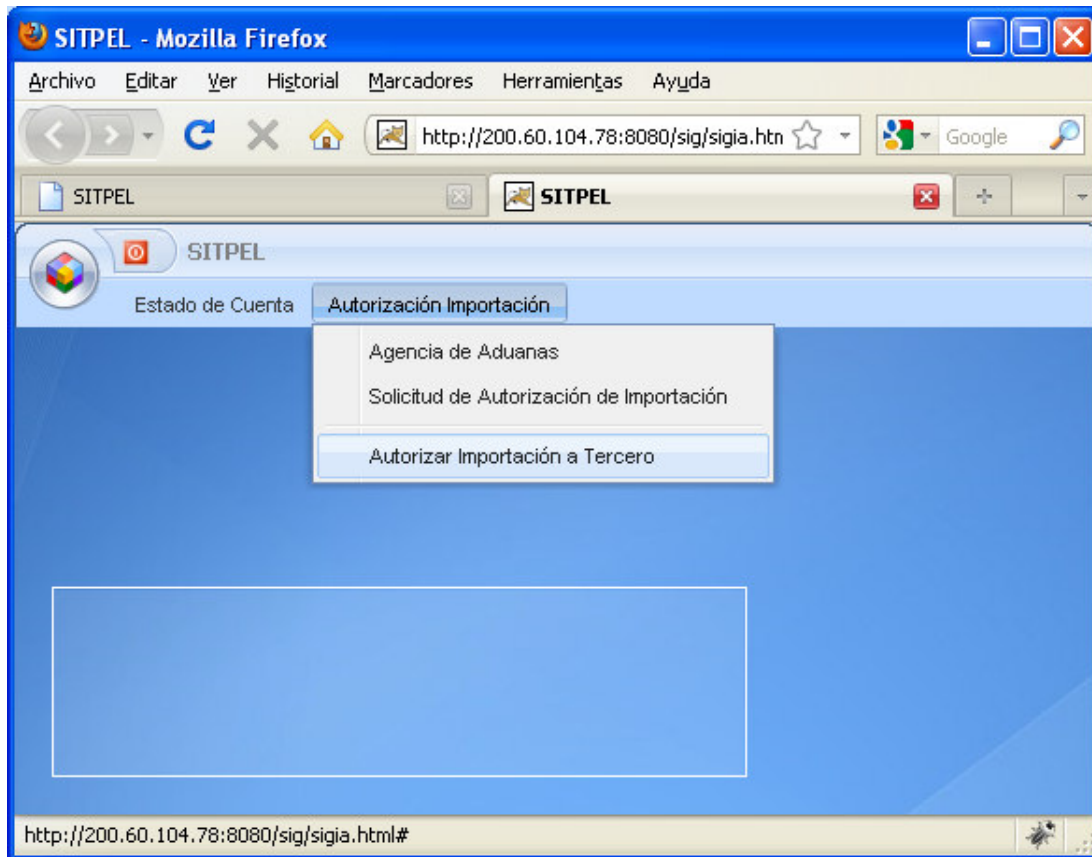
Iniciar Trámite Cancelar

Iniciar Trámite

Clic en **Iniciar Trámite** para el envío hacia la bandeja de la agencia de aduana. Luego de este proceso, las agencias podrán generar la solicitud de Inspección considerando este producto.

7. Autorizar Importación a Tercero

Ingresar desde el menú principal a la opción: Autorización Importación a Tercero



Listado de terceros autorizadas por la empresa.

The screenshot shows a window titled "Autorizar a Terceros" with a table of authorized third parties. On the left, there is a menu with options: "Adicionar", "Activar", and "Inactivar". A callout box points to the "Adicionar" option with the text: "Se deberá dar doble clic para visualizar la pantalla de autorización a tercero".

Tercero Autorizado	Nombre Comercial	Fecha Autorizaci...	Estado
DENDRO S.A.C.	CURATER 5% GR	25/02/2010	ACTIVO
SAN MIGUEL INDUSTRI...	MANCOZIL	26/03/2010	ACTIVO
VILLEGAS YARLEQUE,...	DROPP	12/02/2010	INACTIVO
AGRO COSTA S.A.C.	BASTA	02/02/2010	ACTIVO
TECNOLOGIA QUIMICA ...	FITORAZ 76% PM	25/02/2010	ACTIVO
VIDA PARA EL CAMPO...	FITORAZ 76% PM	06/01/2010	ACTIVO

El sistema muestra un formulario de registro de Autorización a Tercero:

The screenshot shows a window titled "Autorizar Tercero" with a form for registering a third party. The form fields are: "Empresa Tercero" (AGRINOR S.A.C.), "Producto" (BAYTROID TM 525 SL), "Fecha Autorización" (30/03/2010), and "Estado" (ACTIVO). There are "Aceptar" and "Cancelar" buttons at the bottom. The background shows a list of authorized third parties with their status.

Estado
ACTIVO
ACTIVO
ACTIVO
INACTIVO
ACTIVO
ACTIVO
ACTIVO
ACTIVO

Esta pantalla permite el ingreso de una tercera empresa para realizar la autorización de tercero, para eso se deberá ingresar los siguientes datos nombre de la empresa, nombre del producto, Fecha de autorización, y estado nota (el sistema siempre pone la solicitud como activo), luego se pasara a ACEPTAR.

Si se desea cancelar la autorización se pasara a dar clic en

Cancelar

- ❖ Para activar o inactivar a la empresa se deberá ir a la pantalla de Autorización de Terceros



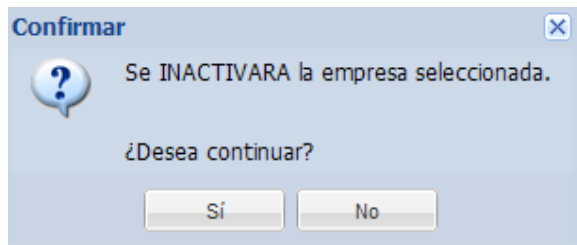
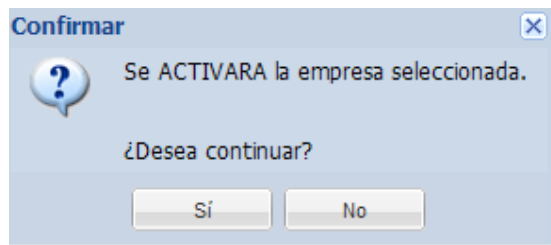
Autorizar a Terceros

Tercero Autorizado	Nombre Comercial	Fecha Autorizaci...	Estado
DENDRO S.A.C.	CURATER 5% GR	25/02/2010	ACTIVO
SAN MIGUEL INDUSTRI...	MANCOZIL	26/03/2010	ACTIVO
VILLEGAS YARLEQUE,...	DROPP	12/02/2010	INACTIVO

Opciones

- Adicionar
- Activar
- Inactivar

ACTIVAR: Se dará en clic en activar y el sistema muestra la siguiente pantalla, el usuario confirmara su solicitud.




INACTIVAR: Se dará en clic en inactivar y el sistema muestra la siguiente pantalla, el usuario confirmara su solicitud.

8.- Impresión de Certificados.

Ingresar al listado de solicitudes:

Hro. Autorización	Tipo	Nombre Comercial - Común
002-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	ARCO
001-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Ingrediente	2,4-D
003-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	ETHREL 4
004-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	HOSTATHION 40 EC
005-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Ingrediente	ABAMECTIN
006-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Producto	CURATER 5% GR
007-AG-SENASA-DIAIA-SIA	Ingrediente	ATRAZINE
	Producto	PADAN 50 PS
	Ingrediente	2,4-D

Reportes

 Autorización Importación

Debe seleccionar un registro que haya iniciado el trámite.

- ❖ Para visualizar el formato e imprimir, hacer clic en 

Reporte de Autorización de Importación de Producto-Ingrediente de Uso Agrícola

SENASA Ministerio de Agricultura
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERU

AUTORIZACIÓN DE IMPORTACIÓN DE PLAGUICIDA DE USO AGRICOLA

003-AG-SENASA-DIAIA-SIA

La Subdirección de Insumos Agrícolas de la Dirección de Insumos Agropecuarios e Inocuidad Agroalimentaria del Servicio de Sanidad Agraria - SENASA, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 16 de la decisión 436, norma andina para el registro y control de Plaguicidas Químicos de Uso Agrícola, expide la presente AUTORIZACION a:

BAYER S.A

Para el siguiente producto:

Nombre Comercial : TAMARON 600 SL
Ingrediente Activo : METHAMIDOPHOS
Nº Registro : 037-96-AG-SENASA
Fabricante : BAYER CROPSCIENCE S.A.
País Procedencia : ALEMANIA
País Origen : COLOMBIA

Con los siguientes detalles:

Peso Neto (Kg) : 344
Peso Bruto (Kg) : 5656
Valor FOB (US \$) : 2323
Valor CIF (US \$) : 665
Puesto de Control : OFICINA PUESTO DE CONTROL AEREO - CALLAO
Puerto de Embarque : TERMINAL TERRESTRE
Fecha Probable Arribo : 26-ene-10

Envases

TIPO ENVASE	UNIDAD MEDIDA	VOLUMEN	CANTIDAD	PARTIDA ARANCELARIA
CILINDROS	KILOGRAMO	20	3	38.08.91.99.90
FRASCO(S)	KILOGRAMO	0.5	3	38.08.91.99.90

Lotes

LOTE	FECHA FABRICACION	FECHA VENCIMIENTO
lote 2	27-ene-10	27-ene-12

Done



Imprimir el reporte.