

GUIA OPERATIVA BPM

Hipervinculo : <http://bpm.senasa.gob.pe/workspace>,

***para optimizar el el uso del sistema se necesita tener instalado el navegador Mozilla Firefox 3.6(En caso de no tener instalado coordinar con soporte técnico al 1500/1502)**

B. CREAR DOCUMENTO

Ha iniciado la sesión como: **Patricia Lorena Arroyo Ponce**
[Configuración](#) | [Ayuda](#) | [Cerrar sesión](#)

Modo de edición: **Desactivado** | **Activado**

Aplicaciones

- BPM-MAESTRAS
- Z. Mantenimiento de tablas
- BPM-STD
- B. Crear Documento (Nuevo)**
- C. Consultas Generales (Nuevo)
- D. Consulta por Contenido
- E. Gestionar Documento (Nuevo)
- F. Mis Correlativos (Nuevo)

Elementos de trabajo

Ver: **BPM-STD** | [Mostrar filtros](#) | [Agregar/Quitar columnas](#) | **Acciones masivas:** [Seleccionar acción](#)

Ver	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha límite	Acciones
00102756	prueba 1	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	10/07/25 AM		Completar Documento Seleccionar acción
FORME-0001-2014-MINAGRI-SENASA-OPDI-UE-CBERROSPI	PRUEBA 1	CLAUDIA MABEL BERROSPI LAMAS	08:54:46 AM	17/07 08:54 AM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
FORME-0002-2014-MINAGRI-SENASA-OPDI-UE-CBERROSPI	PRUEBA 2	CLAUDIA MABEL BERROSPI LAMAS	08:54:27 AM	17/07 08:54 AM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
MEMORANDUM MULTIPLE-0119-2014-MINAGRI-SENASA-DAD-UGRH	Inicio de II Etapa del Programa de Desarrollo de Competencias Personales	MIGUEL MARTIN ASTE NUÑEZ	05/06 04:59 PM	19/06 04:59 PM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
MP_130618112634769	INVITACION A SEMINARIO "ORGULLO E IDENTIDAD NACIONAL"	MINISTERIO DE AGRICULTURA	05/06 01:30 PM	19/06 01:30 PM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
MEMORANDUM-0271-2014-MINAGRI-SENASA-DELYC	ACCIONES TOMADAS PCM - INFORMATICA	JUAN ISIDORO OSCATEGUI PEREZ	26/05 03:19 PM	26/06 03:19 PM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
MP_131128044433290	Situación epidemiológica de EEV en Argentina	SENASA ARGENTINA	21/05 02:43 PM		Error Obtener Funcionario Seleccionar acción
Sin Numero	Crear Documento	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	11/03 12:11 PM		Seleccionar Tipo Documento Seleccionar acción
201300197087	prueba 05dic	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	05/12/2013 09:24:49 AM		Completar Documento Seleccionar acción
201300154027	INFORME IE 1	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	23/09/2013 04:28:44 PM		Completar Documento Seleccionar acción

Detalles de elemento de trabajo

No se ha seleccionado ningún elemento de trabajo

Descargar complemento BPM de Oracle para Microsoft Office® 2007

Se inicia a crear el documento

B. Crear Documento (Nuevo)

Sistemas de Trámite Documentario - Iniciar Documento

Continuar Cancelar

Datos generales

Configuración del Documento:

Escenario: INTERNO

Tipo: Comunicado Interno

Sub-Tipo: Informe

Expediente:

Nuevo

Asociar a Expediente N°

Asunto: (Máx. 250 caracteres)

Prueba 1

completar documentos

241 caracteres restantes.

Destinatarios:

Agregar Agregar Con Copia (INTERNO) Agregar Con Copia (EXTERNO)

Escenario Area-Entidad/SubArea-SubEntidad Destinatario

Agregar Referencias:

Desde su Computador Desde Repositorio

Documento Tamaño (mb)

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado 0,000mb. Libre 12,000mb.

Continuar Cancelar

Si se desea agregar adjuntos de referencia , dar clic en el botón

Desde computador (Son los adjuntos que se desea agregar desde la PC)

B. Crear Documento (Nuevo)

Sistemas de Trámite Documentario - Iniciar Documento

Continuar Cancelar

Datos generales

Configuración del Documento:

Escenario:

Tipo:

Sub-Tipo:

Expediente:

Nuevo

Asociar a Expediente N°

Asunto: (Máx. 250 caracteres)

250 caracteres restantes.

Destinatarios:

Agregar Agregar Con Copia (INTERNO) Agregar Con Copia (EXTERNO)

Escenario Area

Agregar Referencias:

Desde su Computador Desde Repositorio

Documento Tamaño (mb)

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado mb. Libre mb.

Continuar Cancelar

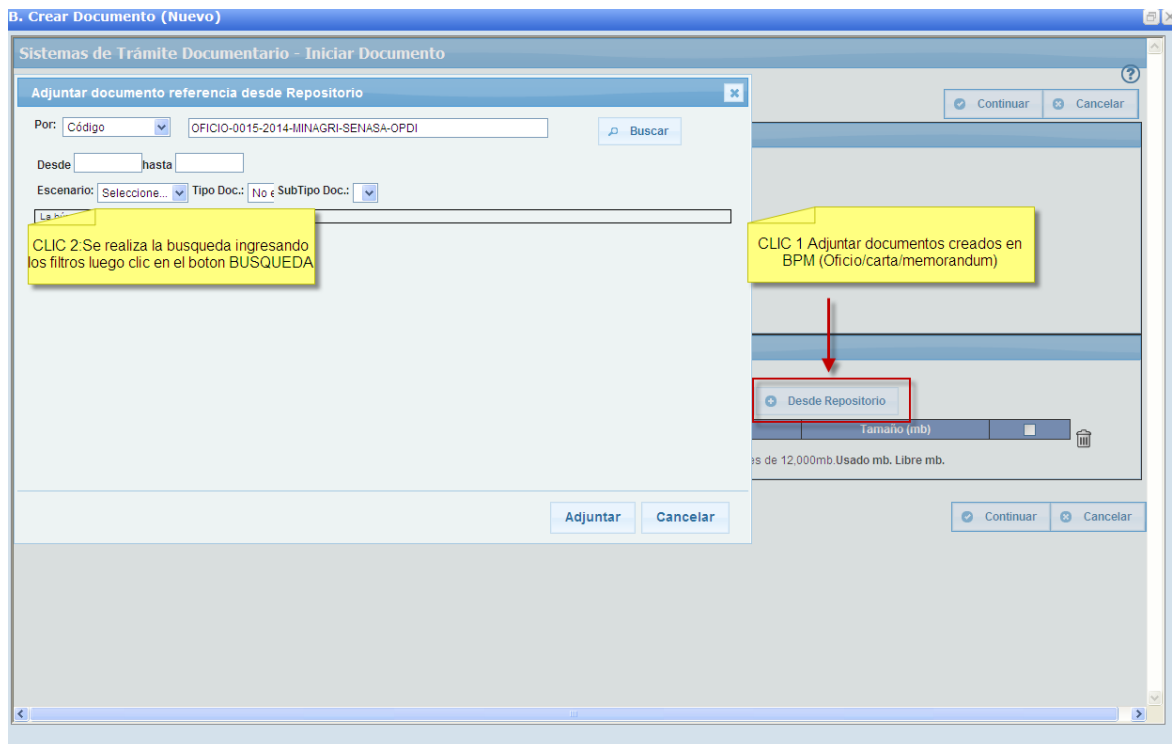
Adjuntar referencia desde su Computador

Seleccione el documento:

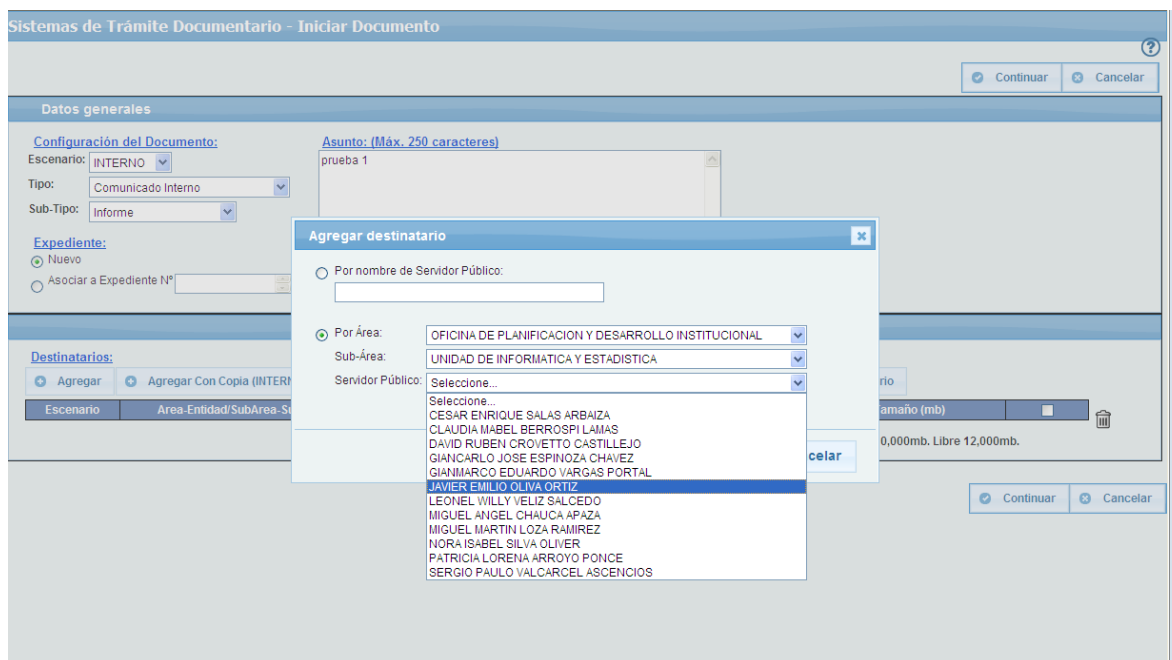
Examinar...

Adjuntar Cancelar

Los adjuntos desde repositorio



Creacion de documentos



Completar los nombres

Destinatarios:

Agregar
Agregar Con Copia (INTERNO)
Agregar Con Copia (EXTERNO)

Escenario	Area-Entidad/SubArea-SubEntidad	Destinatario	
INTERNO	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	CLAUDIA MABEL BERRO SPI cberrospl@senasa.gob.pe	☐

Agregar Referencias:

Desde su Computador
Desde Repositorio

Documento	Tamaño (mb)	
El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado 0,000mb. Libre 12,000mb.		

Continuar
Cancelar

Dar clic botón continuar

B. Crear Documento (Nuevo)

Sistemas de Trámite Documentario - Iniciar Documento

Continuar
Cancelar

Datos generales

Configuración del Documento:

Escenario: INTERNO
Tipo: Comunicado Interno
Sub-Tipo: Informe

Expediente:
☒ Nuevo
☐ Asociar a Expediente N°

Asunto: (Máx. 250 caracteres)
prueba 1

Destinatarios:

Agregar
Agregar Con Copia (INTERNO)
Agregar Con Copia (EXTERNO)

Escenario	Area-Entidad/SubArea-SubEntidad	Destinatario	
INTERNO	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	CLAUDIA MABEL BERRO SPI cberrospl@senasa.gob.pe	☐

Agregar Referencias:

Desde su Computador
Desde Repositorio

Documento	Tamaño (mb)	
1 create or replace package rrhh.doxx Autor: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	0.019	☐

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado 0,019mb. Libre 11,981mb.

Continuar
Cancelar

Verificar en la bandeja

Completar Documento

Sistemas de Trámite Documentario - Completar Documento

[Descargar Plantilla Documental](#) clíc en descargar documento [Ver Trazabilidad](#) [Control de Vistos \(0\)](#) [Información del Documento](#)

Datos generales

Tipo documental: COMUNICADO INTERNO - INFORME
 Hacer confidencial el documento: ☐ SI ☐ NO
 Reemplazar plantilla documental: [Examinar...](#)
 Acción al documento:

Agregar Comentarios

Comentarios del Documentos: Nuevo Comentario: (Máx. 1000 caracteres)
 1000 caracteres restantes.

Destinar Documento

[Agregar](#) [Agregar Con Copia \(INTERNO\)](#) [Agregar Con Copia \(EXTERNO\)](#)

Escenario	Area-Entidad/SubArea-SubEntidad	Destinatario	
INTERNO	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	CLAUDIA MABEL BERROSPI LAMAS cberrospi@senasa.gob.pe	☐

Agregar Referencias

[Desde su Computador](#) [Desde Repositorio](#)

	Documento	Tamaño (mb)	
1	create or replace package rnh.docx create or replace package rnh.docx Autor: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	0.019	☐

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb Usado 0,019mb. Libre 11,981mb.

[Cerrar](#) [Cancelar](#)

Se genera la plantilla

plantilla_documento_base_STD[1] (Vista protegida) - Microsoft Word

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Referencias Correspondencia Revisar Vista Complementos

Vista protegida Este archivo procede de una ubicación de Internet y podría no ser seguro. Haga clic para obtener más detalles. [Habilitar edición](#)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

 **PERÚ** Ministerio de Agricultura y Riego Servicio Nacional de Sanidad Agraria SENASA Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
 "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

bpmTagNumeroDocumento

PARA : CLAUDIA MABEL BERROSPI LAMAS
 UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA
 OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

ASUNTO : prueba 1

REFERENCIA: (1) create or replace package rnh.docx

FECHA : La Molina, bpmTagFechaRegistro

Por el presente me dirijo a usted para informarle, MINAGRI

Es todo cuanto tengo que informar.

bpmTagFirmaRemitente

Verificar la trazabilidad

Completar Documento

Sistemas de Trámite Documentario - Completar Documento

[Descargar Plantilla Document](#)
[verificar la trazabilidad](#)
[Ver Trazabilidad](#)
[Control de Vistos \(0\)](#)
[Información del Documento](#)

Datos generales

Tipo documental: COMUNICADO INTERNO - INFORME

Hacer confidencial el documento: ☐ SI ☐ NO

Reemplazar plantilla documental:

Acción al documento:

Agregar Comentarios

Comentarios del Documentos:

Nuevo Comentario: (Máx. 1000 caracteres)

1000 caracteres restantes.

Destinar Documento

Escenario	Area-Entidad/SubArea-SubEntidad	Destinatario	☐
INTERNO	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	CLAUDIA MABEL BERROSPÍ LAMAS cberrospi@senasa.gob.pe	☐

Agregar Referencias

	Documento	Tamaño (mb)	☐
1	create or replace package rnh.docx create or replace package rnh.docx Autor: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	0,019	☐

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb Usado 0,019mb. Libre 11,981mb.

Este documento aun no tiene la trazabilidad.

Verificación de vistos, clic en el control de vistos.

Sistemas de Trámite Documentario - Completar Documento

[Descargar Plantilla Documental](#)
[Ver Trazabilidad](#)
[Control de Vistos \(0\)](#)
[Información del Documento](#)

Datos generales

Tipo documental: COMUNICADO INTERNO - INFORME

Hacer confidencial el documento: ☐ SI ☐ NO

Reemplazar plantilla documental:

Acción al documento:

Agregar Comentarios

Comentarios del Documento:

Destinar Documento

Escenario
 INTERNO OFICINA DE PLANIFICACION Y UNIDAD DE INFORMATICA

Agregar Referencias

	Documento	Tamaño (mb)
1	create or replace package rrhh.docx create or replace package rrhh.docx Autor: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	0,019

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb Usado 0,019mb. Libre 11,981mb.

Para verificar la información clic en Información del documento

Completar Documento

Sistemas de Trámite Documentario - Completar Documento

[Descargar Plantilla Documental](#)
[Ver Trazabilidad](#)
[Control de Vistos](#)
[Información del Documento](#)

Datos generales

Tipo documental: COMUNICADO INTERNO - INFORME

Hacer confidencial el documento: ☐ SI ☐ NO

Agregar Comentarios

Comentarios del Documento:

Destinar Documento

Escenario
 INTERNO OFICINA DE PLANIFICACION Y UNIDAD DE INFORMATICA

Agregar Referencias

	Documento	Tamaño (mb)
1	create or replace package rrhh.docx create or replace package rrhh.docx Autor: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	0,019

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb Usado 0,019mb. Libre 11,981mb.

Información del Documento

Ver Trazabilidad
Control de Vistos (0)

Código: 201400102763

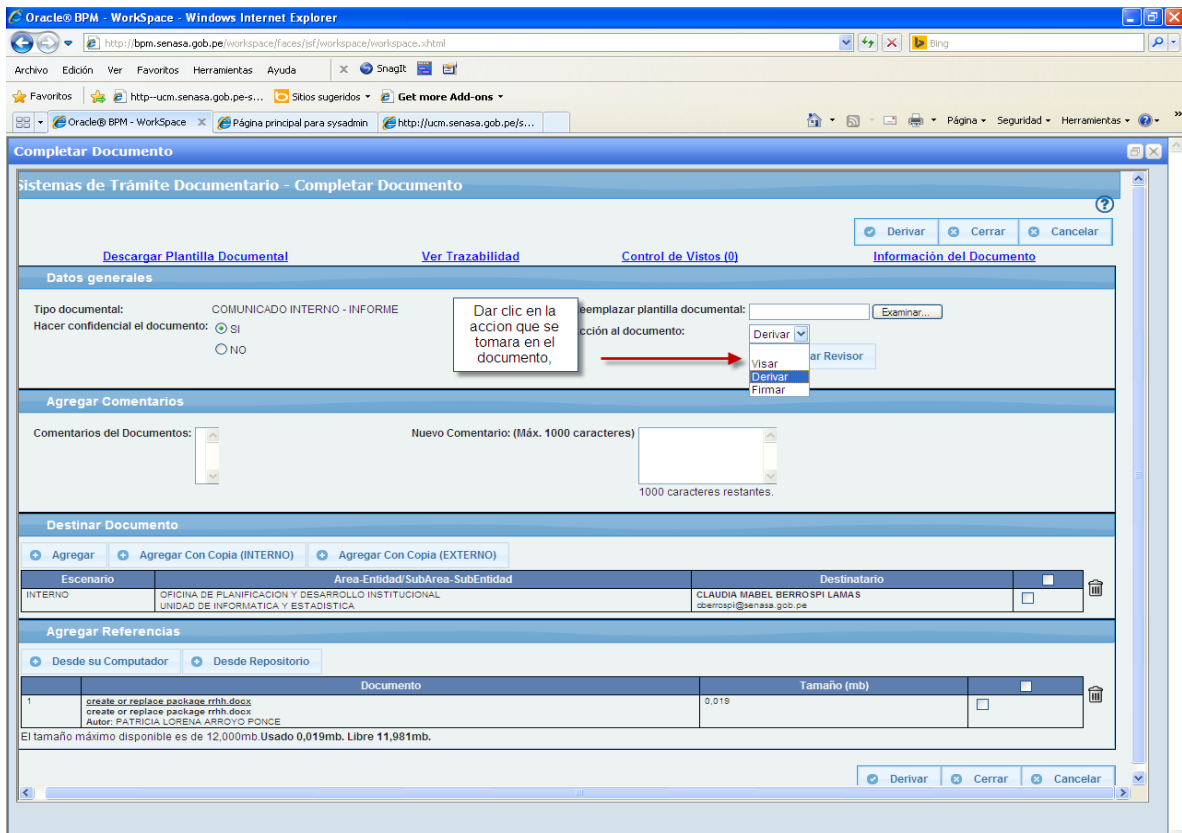
Asunto: prueba 1

Asociar a un Expediente: ☒ No ☐ Si

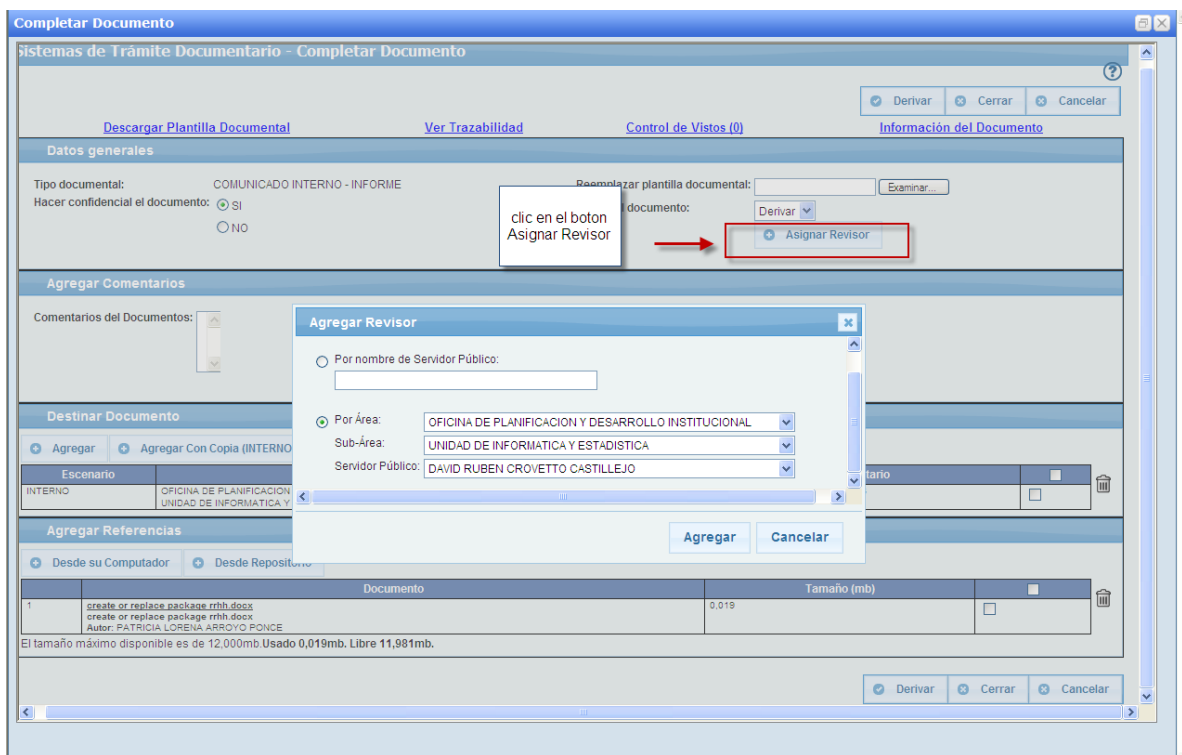
Elaborado por: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE

Derivado por: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE

Dar clic en la acción,



Se tiene que escoger el revisor del documento en el caso de derivar clic en el botón asignar revisor



Luego dar clic en el botón derivar, el proceso es para visar y firmar (**recordar que se firma con la contraseña del modulo de servicios**)

Completar Documento

Sistemas de Trámite Documentario - Completar Documento

Derivar Cerrar Cancelar

[Descargar Plantilla Documental](#) [Ver Trazabilidad](#) [Control de Vistos \(0\)](#) [Información del Documento](#)

Datos generales

Tipo documental: COMUNICADO INTERNO - INFORME

Hacer confidencial el documento: ☒ SI ☐ NO

Reemplazar plantilla documental: Examinar...

Acción al documento: Derivar Asignar Revisor

Agregar Comentarios

Comentarios del Documentos: Nuevo Comentario: (Máx. 1000 caracteres)

1000 caracteres restantes.

Destinar Documento

Agregar Agregar Con Copia (INTERNO) Agregar Con Copia (EXTERNO)

Escenario	Area-Entidad/SubArea-SubEntidad	Destinatario
INTERNO	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	CLAUDIA MABEL BERROSPÍ LAMAS cberrospi@senasa.gob.pe

Agregar Referencias

Desde su Computador Desde Repositorio

Documento	Tamaño (mb)
1 create or replace package rnhh.docx create or replace package rnhh.docx Autor: PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	0.019

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb Usado 0,019mb. Libre 11,981mb.

Derivar Cerrar Cancelar

E. Gestionar Documentos

SENASA PERU

Modo de edición Desactivado Activado

Ha iniciado la sesión como: Patricia Lorena Arroyo Ponce
[Configuración](#) [Ayuda](#) [Cerrar sesión](#)

Aplicaciones

- BPM-MAESTRAS
 - Z. Mantenimiento de tablas
- BPM-STD
 - B. Crear Documento (Nuevo)
 - C. Consultas Generales (Nuevo)
 - D. Consulta por Contenido
 - E. Gestionar Documento (Nuevo)
 - F. Mis Consultivos (Nuevo)

Elementos de trabajo

Ver: BPM-STD

Mostrar filtros Agregar/Quitar columnas

Acciones masivas: Seleccionar acción

	Numero	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha límite	
☐	201400102772	Prueba 6	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	10/26/06 AM		Completar Documento Seleccionar acción
☐	201400102756	prueba 1	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	10/07/25 AM		Completar Documento Seleccionar acción
☐	INFORME-0001-2014-MINAGRI-SENASA-OPDI-UE-CBERROSPI	PRUEBA 1	CLAUDIA MABEL BERROSPÍ LAMAS	08/54/46 AM	17/07/08/54 AM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
☐	INFORME-0002-2014-MINAGRI-SENASA-OPDI-UE-CBERROSPI	PRUEBA 2	CLAUDIA MABEL BERROSPÍ LAMAS	08/54/27 AM	17/07/08/54 AM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
☐	MEMORANDUM MULTIPLE-0119-2014-MINAGRI-SENASA-OAD-UGRH	Inicio de III Etapa del Programa de Desarrollo de Competencias Personales	MIGUEL MARTIN ASTE NUÑEZ	05/06/04/59 PM	19/06/04/59 PM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
☐	MP_130618112634769	INVITACION A SEMINARIO "ORGULLO E IDENTIDAD NACIONAL"	MINISTERIO DE AGRICULTURA	05/06/01/30 PM	19/06/01/30 PM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
☐	MEMORANDUM-0271-2014-MINAGRI-SENASA-DELYC	ACCIONES TOMADAS PCM - INFORMATICA	JUAN ISIDORO OSCATEGUI PEREZ	26/05/03/19 PM	26/06/03/19 PM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
☐	MP_131126044433290	Situación epidemiológica de EEV en Argentina	SENASA ARGENTINA	21/05/02/43 PM		Error Obtener Funcionario Seleccionar acción
☐	Sin Numero	Crear Documento	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	11/03/12/11 PM		Seleccionar Tipo Documento Seleccionar acción
☐	201300197087	prueba 05dic	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	05/12/2013 09:24:49 AM		Completar Documento Seleccionar acción

Detalles de elemento de trabajo

No se ha seleccionado ningún elemento de trabajo

Ingresar el número documental que se desea ingresar en este caso un MP

E. Gestionar Documento (Nuevo)

GESTIONAR DOCUMENTO

Ingrese el Número de Documento

Ejemplo: MP_120208052244 o MEMORANDUM-1234-2012-AG-SENASA-OPDI-UIE

MP_140605040717434

Se verifica en la bandaja

Modo de edición: **Desactivado** Activado

Ha iniciado la sesión como: **Patricia Lorena Arroyo Ponce**
[Configuración](#) | [Ayuda](#) | [Cerrar sesión](#)

Aplicaciones

- BPM-MAESTRAS
- Z. Mantenimiento de tablas
- BPM-STD
- B. Crear Documento (Nuevo)
- C. Consultas Generales (Nuevo)
- D. Consulta por Contenido
- E. Gestionar Documento (Nuevo)
- F. Mis Correlativos (Nuevo)

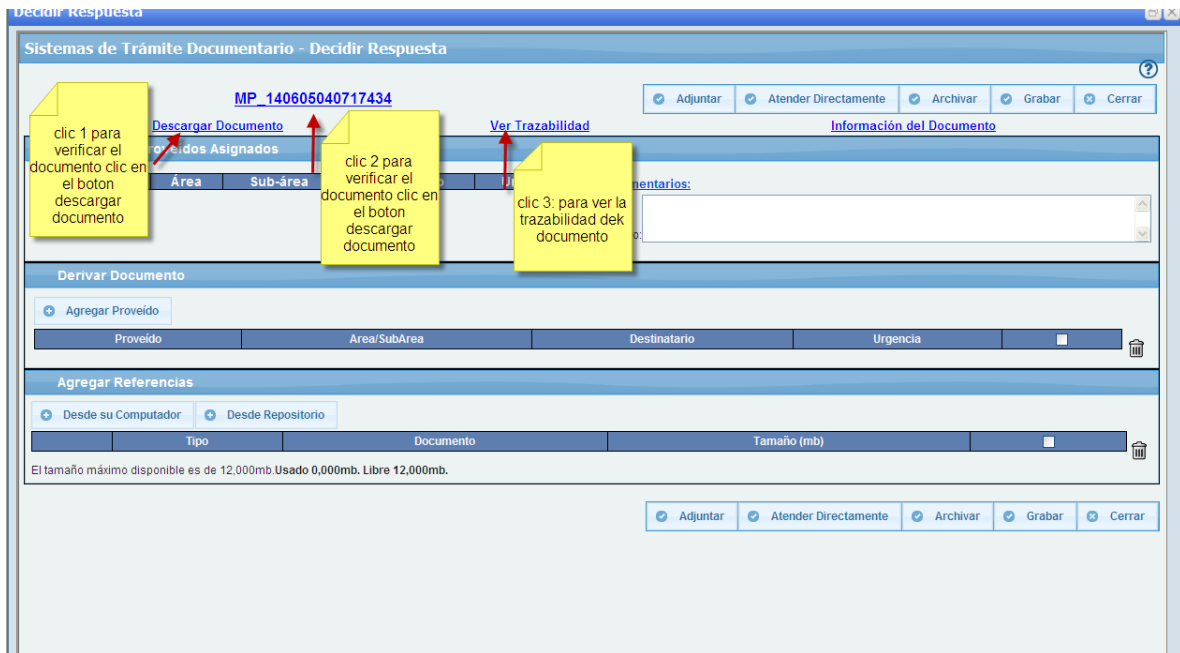
Elementos de trabajo

Ver: **BPM-STD** [Mostrar filtros](#) [Agregar/Quitar columnas](#) **Acciones masivas:** Seleccionar acción

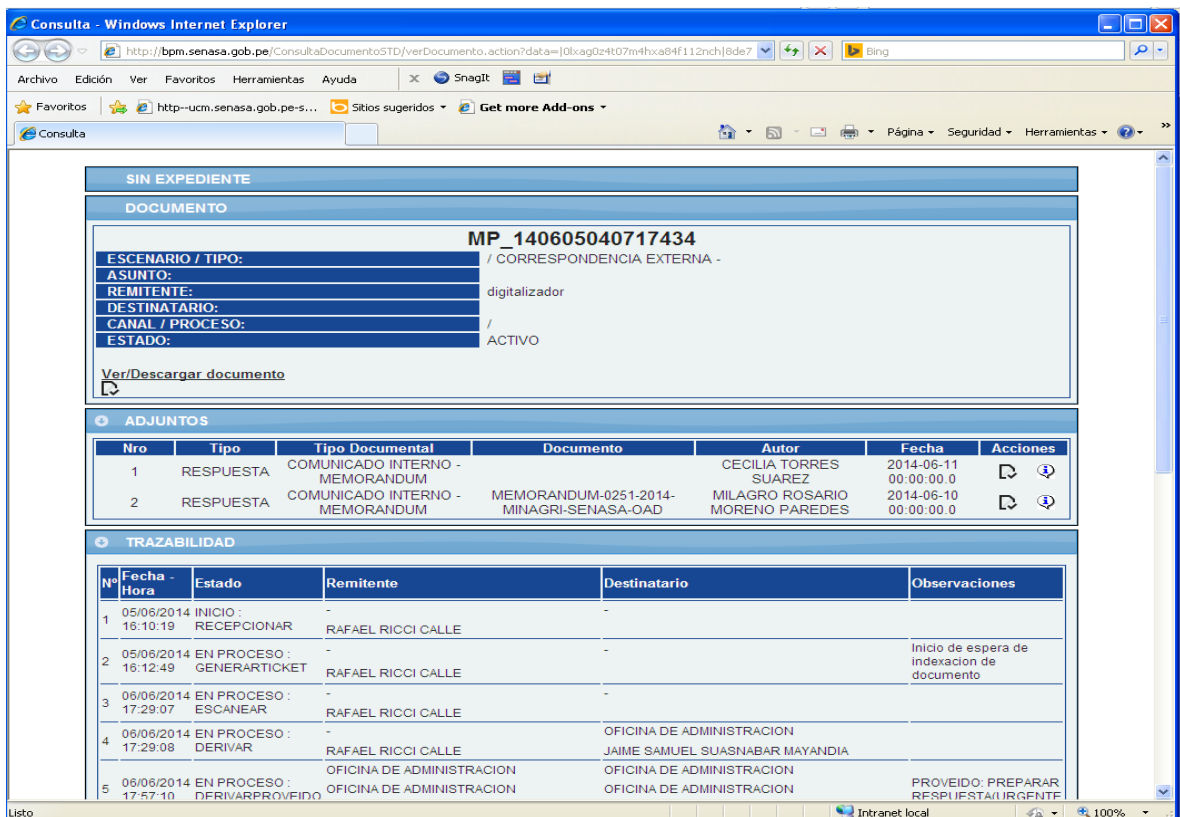
☐	★	Numero	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha limite		
☐	★	MP_140605040717434	SOLIC. INFORMACION EN ARAS DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	DEISY CARMEN CHAMBILLA CHAVEZ	04:17:02 PM	17/07 04:17 PM	Decidir Respuesta	Seleccionar acción
☐	★	MP_140605040717434	SOLIC. INFORMACION EN ARAS DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	DEISY CARMEN CHAMBILLA CHAVEZ	03:51:50 PM	17/07 03:51 PM	Decidir Respuesta	Seleccionar acción
☐	★	MP_140605040550325	SOLIC. INFORMACION EN ARAS DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	DEISY CARMEN CHAMBILLA CHAVEZ	03:50:27 PM	17/07 03:50 PM	Decidir Respuesta	Seleccionar acción
☐	★	201400102967	prueba1	DEISY CARMEN CHAMBILLA CHAVEZ	03:48:18 PM		Completar Documento	Seleccionar acción
☐	★	201400102957	prueba 01	DEISY CARMEN CHAMBILLA CHAVEZ	03:40:53 PM		Completar Documento	Seleccionar acción
☐	★	201400083460	Re: SOLICITO ACLARACIÓN SOBRE DOCUMENTOS SELECCIONADOS PARA ELIMINACIÓN	MARITZA ISABEL ATENCIO CRUZ	06/08 03:19 PM		Completar Documento	Seleccionar acción
☐	★	201400084968	9999	DEISY CARMEN CHAMBILLA CHAVEZ	20/05 10:38 AM		Completar Documento	Seleccionar acción
☐	★	Sin Numero	Crear Documento	DEISY CARMEN CHAMBILLA CHAVEZ	20/05 10:37 AM		Seleccionar Tipo Documento	Seleccionar acción
☐	★	201200129905	Re: DEVOLUCION DE CD (SOFTWARE DE ESTACIONES METEOROLOGICAS)	MARIA ISABEL GARCIA PEREZ	08/08/2012 05:50:22 PM		Completar Documento	Seleccionar acción

Clic en el boton decidir respuesta

Verificacion de los campos superiores



En el clic 3 se verifica la trazabilidad



A) Para atender directamente al documento dar clic en ATENDER DIRECTAMENTE

Decidir Respuesta

Sistemas de Trámite Documentario - Decidir Respuesta

[MP_140604022931291](#)

[Descargar Documento](#) [Ver Trazabilidad](#) [Información del Documento](#)

☒ Adjuntar
 ☒ Atender Directamente
 ☒ Archivar
 ☒ Grabar
 ☒ Cerrar

Ver Lista de Proveidos Asignados

Proveido	Área	Sub-área	Funcionario	Urgencia	Comentarios:
Nuevo:					

Derivar Documento

Proveido	Area/SubArea	Destinatario	Urgencia	

Agregar Referencias

Documento	Tamaño (mb)	

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado 0,000mb. Libre 12,000mb.

☒ Adjuntar
 ☒ Atender Directamente
 ☒ Archivar
 ☒ Grabar
 ☒ Cerrar

Dar clic en el boton atender directamente, y se volvera a cargar en su bandeja la instancia completar documento , continuara con los mismos pasos de crear documento

B) Cuando se da clic en asignar proveido recién se activara el botón DERIVAR Dando clic en el botón Asignar proveido

Decidir Respuesta

Sistemas de Trámite Documentario - Decidir Respuesta

[MP_140604022931291](#)

[Descargar Documento](#)

Ver Lista de Proveidos Asignados

Proveido	Área	Sub-área	Funcionario

Derivar Documento

Agregar Referencias

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado 0,000mb. Libre 12,000mb.

Agregar derivación

Proveido(s):
 Urgencia:

☐ Por nombre de Servidor Público:

☒ Por Área:

completar para asignar proveido

Decidir Respuesta

Sistemas de Trámite Documentario - Decidir Respuesta

[MP_140604022931291](#)

[Descargar Documento](#) [Ver Trazabilidad](#) [Información del Documento](#)

☒ Adjuntar ☒ Derivar ☒ Grabar ☒ Cerrar

Ver Lista de Proveídos Asignados

Proveído	Área	Sub-área	Funcionario	Urgencia	Comentarios:
Nuevo:					

Derivar Documento

[+ Agregar Proveído](#)

Proveído	Area/SubArea	Destinatario	Urgencia	
CONOCIMIENTOS Y FINES	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	MUY URGENTE (2 días)	☐

Agregar Referencias

[+ Desde su Computador](#) [+ Desde Repositorio](#)

Tipo	Documento	Tamaño (mb)	
El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado 0,000mb. Libre 12,000mb.			

Se activa la opción de crear derivar documento.

☒ Adjuntar ☒ Derivar ☒ Grabar ☒ Cerrar

E. CONSULTAS GENERALES

SENASA PERU

Modo de edición: **Desactivado** **Activado**

Ha iniciado la sesión como: **Patricia Lorena Arroyo Ponce**
[Configuración](#) [Ayuda](#) [Cerrar sesión](#)

Aplicaciones

- BPM-MAESTRAS
- Z. Mantenimiento de tablas
- BPM-STD
- [B. Crear Documento \(Nuevo\)](#)
- [C. Consultas Generales \(Nuevo\)](#)
- [D. Consultar por Contenido \(Nuevo\)](#)
- [E. Gestionar Documento \(Nuevo\)](#)
- [F. Mis Correlativos \(Nuevo\)](#)

Elementos de trabajo

Ver: **BPM-STD** [Mostrar filtros](#) [Agregar/Quitar columnas](#) **Acciones masivas:** [Seleccionar acción](#)

	Numero	Asunto	Remite	Recibido	Fecha limite	
☐	Sin Numero	Re: SOLIC INFORMACION EN ARAS DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	04:50:59 PM		Seleccionar Tipo Documento Seleccionar acción
☐	MP_140604022931291	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	12:47:25 PM	17/07 12:47 PM	Decidir Respuesta Seleccionar acción
☐	201400102830	Prueba PA 03	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	11:11:45 AM		Completar Documento Seleccionar acción
☐	201400102825	Prueba PA 02	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	11:08:34 AM		Completar Documento Seleccionar acción
☐	201400102806	Prueba PA01	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	10:55:01 AM		Completar Documento Seleccionar acción
☐	201400102772	Prueba 6	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	10:28:08 AM		Completar Documento Seleccionar acción
☐	201400102756	prueba 1	PATRICIA LORENA ARROYO PONCE	10:07:25 AM		Completar Documento Seleccionar acción
☐	IFORME-0001-2014-MINAGRI-SENASA-OPDI-UIE-CBERROSPI	PRUEBA 1	CLAUDIA IABEL BERROSPI LAMAS	08:54:46 AM	17/07 08:54 AM	Decidir Respuesta Seleccionar acción

clic en la opción C. Consultas Generales

Luego para el filtrado general

C. Consultas Generales (Nuevo)

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso:

☒ STD

☐ TUPA

Escenario:

☒ Todos

☐ Interno / Interno

☐ Interno / Externo

☐ Externo / Interno

Fecha de Registro:

Desde: 16/06/2014

Hasta: 17/06/2014

Número / Nombre del Documento:

Asunto del Documento:

Número de Expediente:

Buscar
Salir

Clic en el boton buscar para buscar todos los documentos con esa fecha

Para buscar un único documento (De preferencia si no recuerdan las fechas dejarlas en blanco)

C. Consultas Generales (Nuevo)

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso:

☒ STD

☐ TUPA

Escenario:

☒ Todos

☐ Interno / Interno

☐ Interno / Externo

☐ Externo / Interno

Fecha de Registro:

Desde:

Hasta:

Número / Nombre del Documento:

OFICIO-0365-2014-MINAGRI-SENASA-DIAJA-SIA

Asunto del Documento:

Número de Expediente:

Buscar
Salir

Se visualiza el documento al dar clic en el botón ver

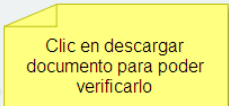
Consulta - Windows Internet Explorer

EXPEDIENTE D1400000028

DOCUMENTO

OFICIO-0366-2014-MINAGRI-SENASA-DIAIA-SIA

ESCENARIO / TIPO: EXTERNO / COMUNICADO A ENTIDAD PUBLICA - OFICIO
ASUNTO: FULLCONTACT-OFCIO DIGESA
REMITENTE: EREYES
DESTINATARIO: DDD
CANAL / PROCESO: BPM / STD
ESTADO: ACTIVO

[Ver/Descargar documento](#)


TRAZABILIDAD

Nº	Fecha - Hora	Estado	Remitente	Destinatario	Observaciones
1	17/06/2014 09:36:59	EN PROCESO : BORRADOR	DIRECCION DE INSUMOS AGROPECUARIOS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA SUBDIRECCIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS ETHEL HUMBERTO REYES CERVANTES	-	
2	17/06/2014 09:39:56	EN PROCESO : DERIVAR	DIRECCION DE INSUMOS AGROPECUARIOS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA SUBDIRECCIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS ETHEL HUMBERTO REYES CERVANTES	DIRECCION DE INSUMOS AGROPECUARIOS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA SUBDIRECCIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS GERARD DANIEL BLAIR ARZE	
3	17/06/2014 09:52:38	EN PROCESO : FIRMAR	DIRECCION DE INSUMOS AGROPECUARIOS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA SUBDIRECCIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS GERARD DANIEL BLAIR ARZE	-	
4	17/06/2014 09:52:48	EN PROCESO : ENVIAR	DIRECCION DE INSUMOS AGROPECUARIOS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA SUBDIRECCIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS GERARD DANIEL BLAIR ARZE	MINISTERIO DE SALUD DDD	

Verificar los firmados por otra persona

http://bpm.senasa.gob.pe/ConsultaDocumentoSTD/descargarDocumento.action?docid=00677049 - Windows Internet Explorer

http://bpm.senasa.gob.pe/ConsultaDocumentoSTD/descargarDocumento.action?docid=00677049

Archivo Edición Ir a Favoritos Ayuda

Favoritos http://ucm.senasa.gob.pe/s... Sitios sugeridos Get more Add-ons

http://bpm.senasa.gob.pe/ConsultaDocumentoSTD/d...


PERÚ
 Ministerio de Agricultura y Riego
 Servicio Nacional de Sanidad Agraria SENASA
 Dirección de Insumos Agropecuarios e Inocuidad Agroalimentaria

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

La Molina, 17 de Junio de 2014

OFICIO-0366-2014-MINAGRI-SENASA-DIAIA-SIA

Señora : **Lic. MONICA SAAVEDRA CHUMBE**
Directora General
Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA)
Ministerio de Salud

Asunto : Registro Nacional de PQUA **FULLCONTACT**

Referencia : OFICIO N°003207-2014/DEPA/DIGESA

Es grato dirigirme a ustedes, en atención al documento de la referencia, con la finalidad de remitirle copia de la Carta N° 2257-2014-MINAGRI-SENASA-DIAIA-SIA, donde se puede visualizar el cargo con que la empresa recepciona las observaciones emitidas por la DIGESA, sobre el expediente de registro del plaguicida **FULLCONTACT** (Lambdacyhalothrin), para su conocimiento y fines pertinentes.

NOTA: RECORDAR SI NO APARECE EL DOCUMENTO O SE GENERA UN ERROR CON LAS PLANTILLAS, SE DEBE DE GESTIONAR EL DOCUMENTO.}

Verificar los documentos por funcionario

C. Consultas Generales (Nuevo)

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA
 Escenario: ☐ Todos ☒ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☐ Externo / Interno

Documento: Tipo: Comunicado Interno Sub-Tipo: Memorandum Estado:
 Fecha de Registro: Desde: 01/06/2014 Hasta: 18/06/2014

Número / Nombre del Documento:
 Asunto del Documento:
 Número de Expediente:

Filtros de Remitente / Destinatario

Remitente: Destinatario:

clic 1 Indicar los filtros

clic 2 Seleccionar el remitente

Escoger el nombre de a quien se va buscar sus documentos

C. Consultas Generales (Nuevo)

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA Escenario: ☐ Todos ☒ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☐ Externo / Interno Documento: Tipo: Comunicado Interno Sub-Tipo: Memorandum Estado: Fecha de Registro: Desde: 01/06/2014 Hasta: 18/06/2014

Número / Nombre del Documento: Asunto del Documento: Número de Expediente:

Filtros de Remitente

Remitente: [Seleccionar remitente](#)

Filtros de Funcionario Operador

Acción: Funcionario: [Seleccionar funcionario](#)

Seleccionar Remitente

☒ Por nombre de Servidor Público: DAVID RUBEN CROVETTO CASTILLEJO ☐ Por Área: Sub-Área: Servidor Público:

[Seleccionar](#) [Cancelar](#)

Escoger el nombre

[Buscar](#) [Salir](#)

Se genera el filtro

C. Consultas Generales (Nuevo)

RESULTADO CONSULTA

N°	Número	Remitente		Asunto	fecha	Detalle
		Entidad/Área	Persona			
1	MEMORANDUM-0030-2014-MINA@RI-SENASA-OPDI-UIE	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	DAVID RUBEN CROVETTO CASTILLEJO	Remitimos Información para Actualización del Portal de Datos Espaciales del Perú.	06/06/2014	Ver
2	MEMORANDUM-0029-2014-MINA@RI-SENASA-OPDI-UIE	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	DAVID RUBEN CROVETTO CASTILLEJO	Re: IMPLEMENTACION DEL BPM EN LOS CTDs	06/06/2014	Ver

Página 1 de 1 Filas 1 - 2 de 2

[Regresar](#) [Exportar a EXCEL](#) [Exportar a CSV](#) [Salir](#)

Si se desea verificar por acciones se escoge lo siguientes filtros

C. Consultas Generales (Nuevo)

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA
Escenario: ☐ Todos ☒ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☐ Externo / Interno
Documento: Tipo: Comunicado Interno Sub-Tipo: Memorandum Estado:
Fecha de Registro: Desde: 01/06/2014 Hasta: 18/06/2014
Número / Nombre del Documento:
Asunto del Documento:
Número de Expediente:

Filtros de Remitente / Destinatario

Remitente: [Seleccionar remitente](#) **DAVID RUBEN CROVETTO CASTILLEJO** **Destinatario:** [Seleccionar destinatario](#)

Filtros de Funcionario Operador

Acción:
 DERIVAR
 VISAR
 FIRMAR
 DEVOLVER
 ATENDER
 ARCHIVAR
Funcionario: [Seleccionar funcionario](#)

[Buscar](#) [Salir](#)

F.MIS CORRELATIVOS

SENASA PERU

Modo de edición: Desactivado Activado

Ha iniciado la sesión como: Cesar Enrique Salas Arbaiza [Configuración](#) [Ayuda](#) [Cerrar sesión](#)

Aplicaciones

- BPM-MAESTRAS
 - Z. Mantenimiento de tablas
 - BPM-STD
 - A. Anuncio Docs. Entidades
 - B. Crear Documento (Nuevo)
 - C. Consultas Generales (Nuevo)
 - Consulta Técnica
 - D. Consulta por Contenido
 - E. Gestionar Documento (Nuevo)
 - F. Mis Correlativos (Nuevo)
 - G. Recepcionar Documento
 - G. Recepcionar Documento (Nuevo)

Descargar el formato BPM de Oracle para Microsoft Office® 2007

Seleccionar la opción de correlativos

CONSULTA TECNICA

Ver: BPM-STD [Mostrar filtros](#) [Agregar/Quitar columnas](#) **Acciones masivas:** [Seleccionar acción](#)

	Numero	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha limite
No se han encontrado elementos					

Detalles de elemento de trabajo

No se ha seleccionado ningún elemento de trabajo

Completar los filtros

MIS CORRELATIVOS

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD
Escenario: ☐ Interno / Interno ☒ Interno / Externo
Documento: Tipo: Comunicado a Entidad Privada Sub-Tipo: Carta Estado: BORRADOR
Fecha de Registro: Desde: 17/06/2014 Hasta: 18/06/2014

Filtros de Funcionario Operador

Acción: FIRMAR
Funcionario: Seleccionar funcionario

3. Clic en el boton buscar

Se selecciona los criterios de busqueda

se ingresa la accion / en caso de buscar los correlativos de otra persona da clic en el boton seleccionar Funcionario

G.RECEPCIONAR DOCUMENTO

Se escoge la opción G, Recepcionar Documento

SENASA
PERU

Modo de edición: Desactivado Activado

Ha iniciado la sesión como: Cesar Enrique Salas Arbaiza
[Configuración](#) [Ayuda](#) [Cerrar sesión](#)

Aplicaciones

- BPM-MAESTRAS
- Z. Mantenimiento de tablas
- BPM-STD
 - A. Anuncio Docs. Entidades
 - B. Crear Documento (Nuevo)
 - C. Consultas Generales (Nuevo)
 - Consulta Tecnica
 - D. Consulta por Contenido
 - E. Gestionar Documento (Nuevo)
 - F. Mis Correlativos (Nuevo)
 - G. Recepcionar Documento (Nuevo)**
 - G. Recepcionar Documento (Nuevo)

CONSULTA TECNICA

Ver: BPM-STD

Mostrar filtros Agregar/Quitar columnas

Acciones masivas: Seleccionar acción

	Numero	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha limite
No se han encontrado elementos					

Detalles de elemento de trabajo

No se ha seleccionado ningún elemento de trabajo

G. Recepcionar Documento (Nuevo)

RECEPCIONAR DOCUMENTO

Información Básica

Documento:
 Canal: MESA DE PARTES *
 Tipo: Solicitud *
 Confidencial: NO *

Expediente:
☒ Nuevo
☐ Asociar a Expediente N°

Mesa de Partes:
 OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 Fecha y Hora de Recepción: 18/06/2014 11:31 AM
 Usuario de Mesa de Partes: CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA

Remite:
 Entidad: *
 Nombre completo:

Número de documento:
☒ Sin número
☒ N° *

Asunto: (Máx. 250 caracteres)
 *
 250 caracteres restantes.

Información adicional

* campos obligatorios

G. Recepcionar Documento (Nuevo)

RECEPCIONAR DOCUMENTO

Información Básica

Documento:
 Canal: MESA DE PARTES *
 Tipo: *

Expediente:
☒ Nuevo
☐ Asociar a Expediente N°

Mesa de Partes:
 OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 Fecha y Hora de Recepción: 18/06/2014 11:33 AM
 Usuario de Mesa de Partes: CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA

Remite:
 Entidad: *
 Nombre completo:

Información adicional

* campos obligatorios

Seleccionar remitente

Por: Razon Social AGRICOL

Seleccionar	Nombre/Razón Social	DNI/RUC
☐	IMPORTADORA FERRETERA Y AGRICOLA S.R.L.	20102283521
☐	AGENCIA AGRICOLA VETERINARIA ANGIE E.I.R.L.	20498032142
☐	AGRICOL E.I.R.L.	20528100270
☐	AGRICOLA ADRIANA E.I.R.L.	20313291082
☐	AGRICOLA ALEANDRA E.I.R.L.	20313291183
☐	AGRICOLA & COMERCIO QUIMIAGRO SRL	20490063425
☐	AGRICOLA DON TOMAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AGRICOLA DON TOMAS S.A.C.	20520838423
☐	AGRICOLA SAN MARTIN E.I.R.L.	20272085885
☐	AGRICOLA AKS SAC	20543151123
☐	AGRICOLA ALFONSO E.I.R.L.	20491389207

Página 1 de 3

Filas 1 - 10 de 25

clic 1. dar clic en el boton buscar

clic 2 dar clic en el boton seleccionar