

PREGUNTAS FRECUENTES

I. ACCESOS

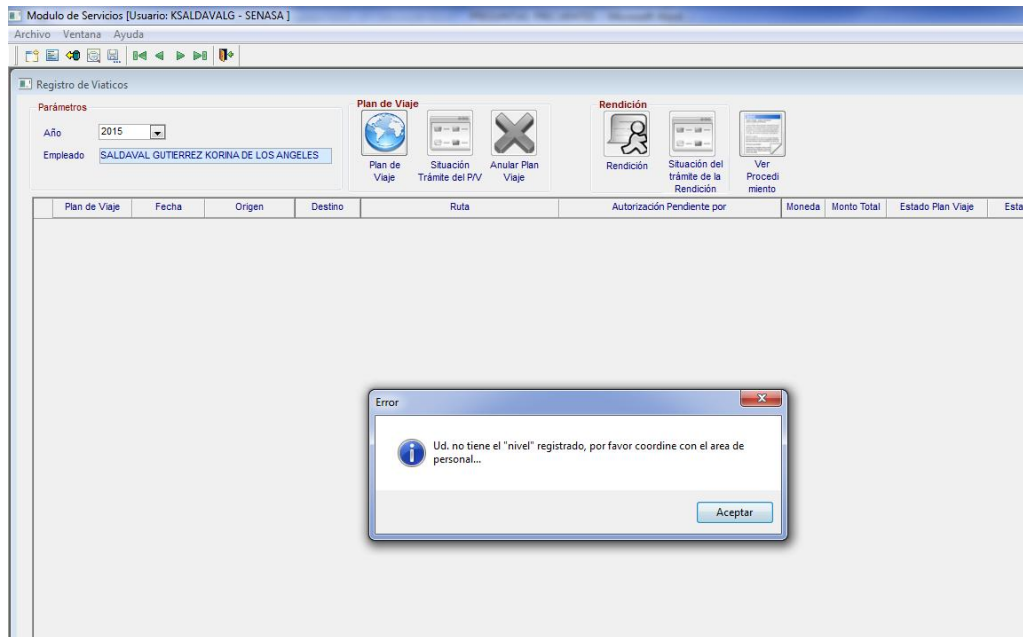
1. Se requiere acceso para el trabajador cas
RPTA: El jefe inmediato tiene que remitir un correo a mesadeayuda@senasa.gob.pe
2. Se requiere acceso para el trabajador LOCADOR
RPTA: El jefe inmediato tiene que remitir un correo al Sr Jaime Samuel Suasnabar Mayandia jsuasnabar@senasa.gob.pe, para la autorizacion luego de estar autorizado remitir un correo a mesadeayuda@senasa.gob.pe
3. Si tiene un problema de ingreso con Bpm-Std,Servicios correo usuario de maquina



RPTA: Remitir captura de pantalla para la verificación y reseteo de clave

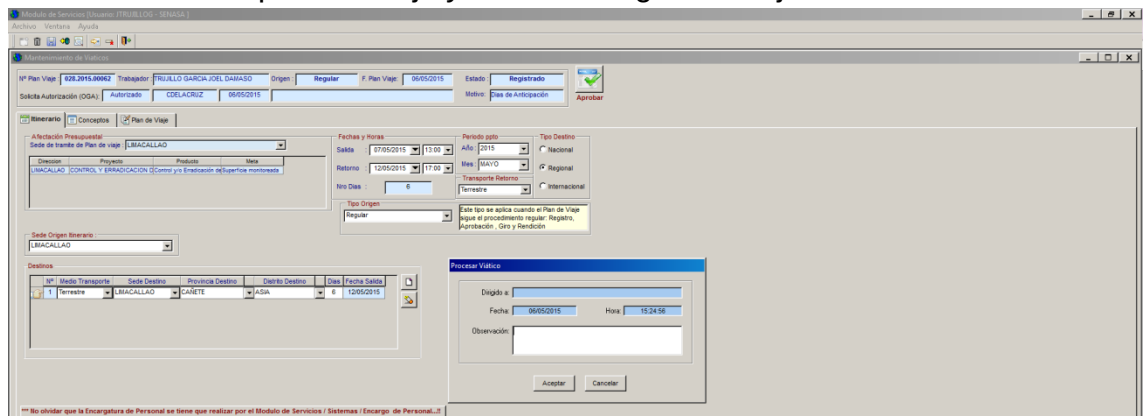
II. MODULO DE SERVICIOS

4. Cuando se genera el siguiente mensaje Ud. No tiene el "Nivel" registrado, por favor coordine con el área de personal.



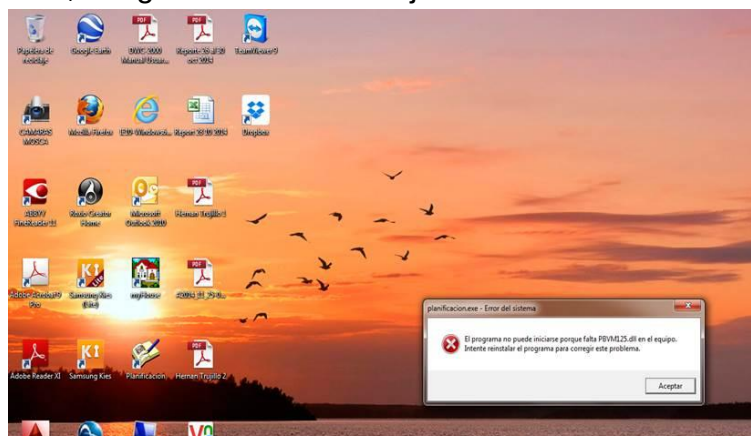
RPTA: El usuario tiene que solicitar a personal a la Sra. Delia Mercedes Julca Otiniano djulca@senasa.gob.pe

5. Cuando se crea un plan de viaje y no tiene asignado un jefe inmediato



RPTA: El usuario tiene que solicitar a personal la asignación del jefe inmediato a la Sra. Delia Mercedes Julca Otiniano djulca@senasa.gob.pe

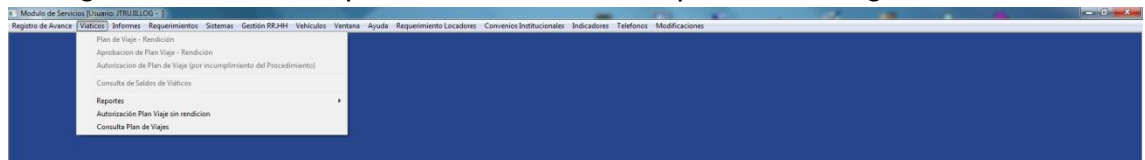
6. No puedo iniciar sesión en las aplicaciones del SENASA si estas en nivel central, me genera este mensaje



RPTA: Realizar la actualización de sistemas SENASA



7. Me otorgaron los accesos pero no está activo la opciones de ingreso



RPTA: Remitir la captura de pantalla e indicar cuál es el usuario de ingreso para la verificación MESA DE AYUDA mesadeayuda@senasa.gob.pe

8. Al momento de generar un requerimiento programado se genera el siguiente mensaje

9. En el registro de papeletas se genera el mensaje “ERROR EN LA FECHA CONSIGNADA PARA EL REGISTRO DE VACACIONES”

[Inicio](#)
[Verificar](#)
[Ayuda](#)

Modulo de Solicitudes (Usuarios AREA TEQUILA - SENASA)

Registro de ...

Parámetros

Código: **6683**

Trabajador: **REATEGUI ZUMAETA ADLER WALTER**

Año: **2015**

Situación

Papeleta ID	Tipo Permiso	Motivo Descripción	Tipo Justifica
005201500125	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500204	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500226	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500211	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500229	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500228	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500227	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500120	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500121	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500159	Día	Comisión de Servicio	Jornada
005201500040	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500070	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500043	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500100	Día	Comisión de Servicio	Jornada
005201500052	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500181	Hora	Comisión de Servicio	Jornada
005201500333	Día	Vacaciones (Vínculo Laboral)	Jornada
005201500265	Día	Vacaciones (Vínculo Laboral)	Jornada
005201500126	Día	Vacaciones (Vínculo Laboral)	Jornada
005201500227	Día	Vacaciones (Vínculo Laboral)	Jornada
005201500075	Día	Descanso Médico	Jornada
005201500013	Día	Descanso Médico	Jornada



PERÚ

Ministerio de Agricultura

Servicio Nacional de Sanidad Agraria
SENASA

Oficina General de Administración

Solicitud de Permiso **N° 005.2015.00333**

Estado: **Registrado**
Fecha Registro: 30/04/2015 12:07

Nombre: **REATEGUI ZUMAETA ADLER WALTER** N° Tarjeta: **579** Turno: **D9 DIRECCIONES EJECUTIVAS VARIAS**

Sede: **CAJAMARCA** Entrada: **08:15**

Dependencia: **DIRECCION EJECUTIVA CAJAMARCA** Salida: **17:15** Tiempo Laboral(h:mm):

Tipo Permiso: **Día** **Aceptar**

Motivo: **Vacaciones (Vínculo Lab.)**

Saldo Vacaciones actualizado: **16**

Lugar:

Justificación:

Persona con la que se entrevistó:

Error en la fecha consignada para el permiso por Vacaciones
Los días solicitados para vacaciones no son válidos.

OK

Aprobar e Iniciar el trámite **Imprimir**

Grabar **Salir**

4

10. Primer Caso: cuando se genera el mensaje “REGISTRE LA DISTANCIA EN KM QUE RECORRERA CON EL VEHICULO”

The screenshot shows the 'Mantenimiento de Viáticos' application. The 'Plan de Viaje' tab is active. The 'Destinos' table lists two destinations: 1. Terrestre, Amazonas, YACUJAN, 1 day, 140 km; 2. Terrestre, Amazonas, BAGA, 1 day, 150 km. A message box with an information icon says: 'Registre la distancia en kilómetros que recorrerá con el vehículo'.

RPTA: En el parte de “Destinos” agregaremos la distancia en Km.

The screenshot shows the 'Mantenimiento de Viáticos' application. The 'Plan de Viaje' tab is active. The 'Destinos' table has one entry: HUANUCO, YAROWILCA, CHORAS, 4 days, 00/00/0000 km. A red arrow points to the 'Distancia en Km.' column, and a yellow callout box says: 'Aqui se agrega la distancia en km.'

Segundo caso:

Al declarar acompañantes e indicar que se hará uso de la movilidad, debemos indicar quien será el conductor, esto se hará en el PV del conductor.

Mantenimiento de Viajeros

Nº Plan Viaje: 001.2015.00412 Trabajador: [Nombre] Origen: Regular F. Plan Viaje: 11/05/2015 Estado: Registrado

Solicita Autorización (OGA): [Campo] Motivo: [Campo]

Itinerario | Conceptos | Plan de Viaje

Afectación Presupuestal
 Sede de trámite de Plan de viaje: NIVEL CENTRAL
 Dirección: NIVEL CENTRAL
 Proy/Serv: 288 ACCIONES DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
 Producto: 04 SOPORTE, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO INFORMATICO, REA
 Meta: 01 Sistemas Informáticos

Fechas y Horas
 Salida: 22/05/2015 05:00 Retorno: 26/05/2015 04:00
 Nro Dias: 5

Periodo ppto
 Año: 2015 Mes: MAYO

Tipo Destino
 Nacional Regional Internacional

Tipo Origen
 Regular

Sede Origen Itinerario
 NIVEL CENTRAL

Hará uso de la movilidad de la Institución? ☒ Si ☐ No N° Placa: PD-173 CAMIONETA COLOR AZUL-PLACA PD-173

Es Ud. el conductor del vehículo? ☐ Si ☒ No

El viaje es Compartido? ☐ Si ☒ No

Destinos

Nº	Medio Transporte	Sede Destino	Dias	Fecha Salida	Distancia en Km.
1	Terrestre	ICA	5	26/05/2015	270

Acompañantes del Viaje

Acompañantes	N° PV
[Nombre]	001201500412
[Nombre]	001201500413

*** No olvidar que la Encargatura de Personal se tiene que realizar por el Modulo de Servicios / Sistemas / Encargo de Personal...!*

Cuando se indica que se hará uso de la movilidad y se declara un grupo de acompañantes, se debe indicar quien será el conductor.

11. Cuando se genera el mensaje "EXISTEN DIFERENCIAS ENTRE EL MONTO POR CONCEPTOS CON SU DISTRIBUCION POR METAS"

Modulo de Servicios (Usuario: EGBADOS - SENAGA)

Nº Plan Viaje: 012.2015.00023 Trabajador: GRADOS TIEKO ERIKA LEBETH Origen: Regular F. Plan Viaje: 14/05/2015 Estado: Registrado

Solicita Autorización (OGA): Autorizado MVLCA 14/05/2015 Motivo: [Campo]

Itinerario | Conceptos | Plan de Viaje

F. Aprobación: 00/00/0000 Estado Rendición: Pendiente Monto: 1,435.00

Cód.	Concepto	Clasificador	Cantidad	Monto Presupuesto	Presupuesto Total	Presupuesto Total
01	PASAJE TERRESTRE (BOLETO)	2.3.2.1.2.1	2,000	60.00	160.00	0.00
04	MOVILIDAD (DIAS)	2.3.2.1.2.2	8	30.00	240.00	30.00
17	MOVILIDAD (TERRAPIERTO) / GAS	2.3.2.1.2.2	2	30.00	60.00	30.00
19	ALIMENTACION - HOSPEDAJE	2.3.2.1.2.2	6 día(s) y 12 hora(s)	975.00	975.00	975.00
Total del monto Entregado ---->				1,435.00	1,435.00	1,275.00

Actualizar M. Fijos

Concepto: PASAJE TERRESTRE (BOLETO) Clasificador: 2.3.2.1.2.1

Verificar...

Existe diferencias entre el monto por conceptos con su distribución por metas...

OK

Totales: 160.00

RPTA: Se tiene que dar clic en  actualizar dando clic en el botón, luego modificar los campos, Verificar que los montos de la parte del cuadro superior sean iguales a los campos inferiores

Mantenimiento de Viaticos

Nº Plan Viaje: 028.2015.00072 Trabajador: CUENCA LLANOS ERIKA PATRICIA Origen: Regular F. Plan Viaje: 13/05/2015 Estado: Registrado

Solicita Autorización (OGA): Motivo:

Itinerario **Conceptos** **Plan de Viaje**

F. Aprobación: 00/00/0000 Estado Rendición: Pendiente Monto: 415.00

Cód.	Concepto	Clasificador	Cantidad	Monto Presupuesto		Presupuesto Tope	
				Monto	Total	Monto	Total
01	PASAJE TERRESTRE (BOLETO)	2.3.2.1.2.1	2	20.00	40.00	0.00	
04	MOVILIDAD (DIAS)	2.3.2.1.2.2	3	30.00	90.00	30.00	90.00
19	ALIMENTACION - HOSPEDAJE	2.3.2.1.2.2	2 día(s) y 9 hora(s)	285.00	285.00	285.00	285.00
Total del monto Entregado ---->				415.00			
Total ---->				415.00	375.00		

los montos en la parte superior e inferior deben ser

Actualiza M. Fijos

Concepto: ALIMENTACION - HOSPEDAJE
 Clasificador: 2.3.2.1.2.2
 Cantidad: 2 día(s) y 9 hora(s)
 Monto: 285.00
 Total: 285.00

Dirección	Proyecto	Producto	Meta	Total
LIMACALLAO	SISTEMA DE CUARENTENA FITOSANITARIA 2015-2	Inspección y control del ingreso de plantas, produ	Vehículo Inspeccionado C.I	285.00

Totales: 285.00

12. En mi papeleta no figura mi jefe inmediato correcto

Ministerio de Salud - SENASA

Trabajador: FLORES CALANILLE ROGER ALBERTO

Procedimiento: 00720101178

Nombre: FLORES CALANILLE ROGER ALBERTO

Fecha: 19/05/2015 Hora: 08:16:38

Observación:

Dependencia: DIRECCION EJECUTIVA

Tipo Permiso: Permiso

Motivo: Descanso médico

Lugar:

Justificación:

Persona con la que se entrevistó:

Adjuntar Documentos

Registrar

RPTA: el cambio de jefes inmediatos los realiza personal RRHH tiene que coordinar con Delia Mercedes Julca Otiniano djulca@senasa.gob.pe

13. el usuario EMENDOZAC ha efectuado la aprobación de su plan de viaje pero este no ha sido derivado a ninguno ya que en la ventana de derivación salía en blanco, como puedes ver el adjunto no ha sido derivado a la bandeja del jefe inmediato, acabo de ver en mi bandeja para aprobarlo y tampoco se encuentra su plan de viaje, podrían arreglar este problema

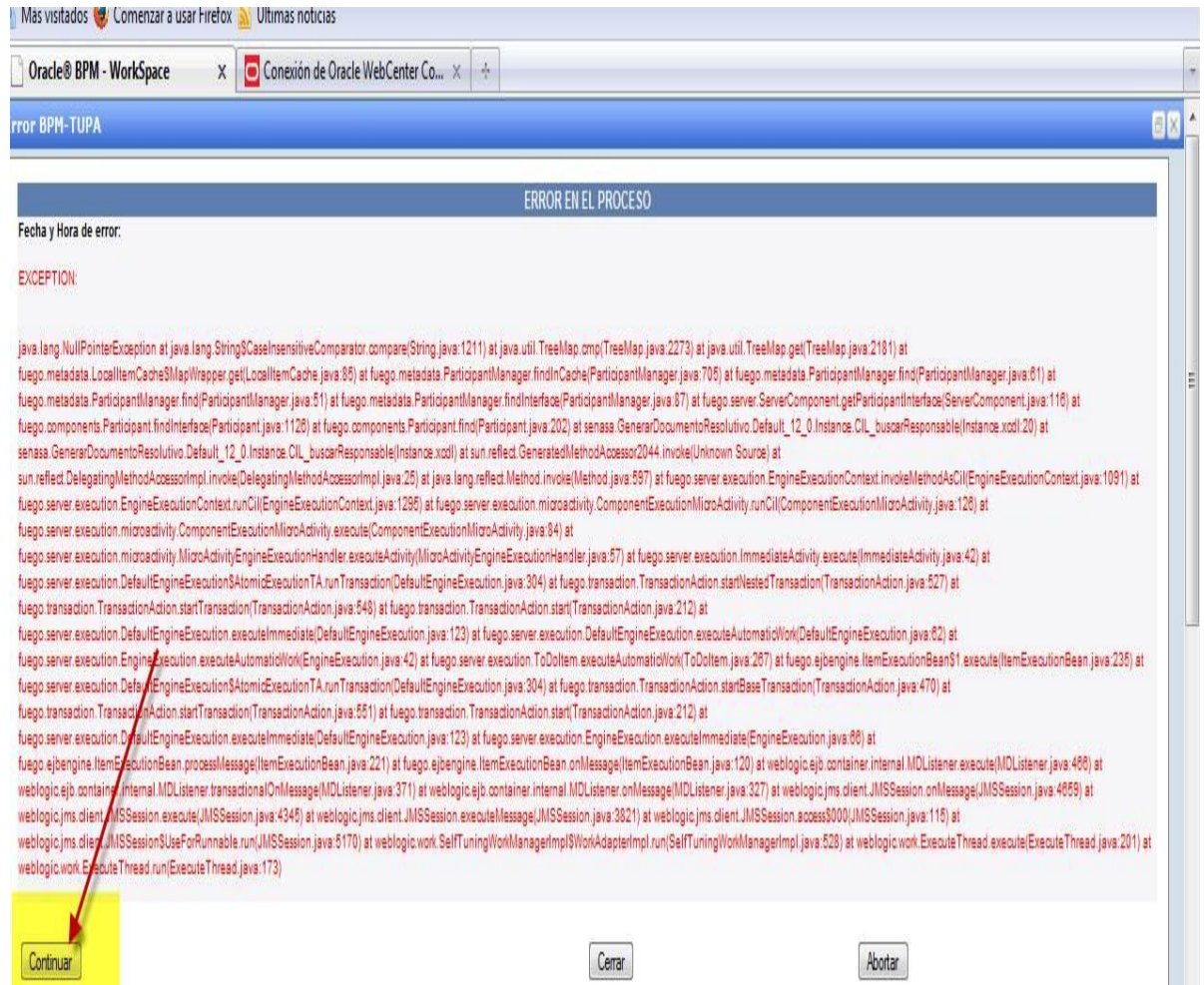
RPTA: Estimado Sr el usuario no tiene asignado un jefe de area, coodinar con personal para la asigancion con la sra Delia Mercedes Julca Otiniano
djulca@senasa.gob.pe

III. BPM-STD

14.ERROR DE BPM TUPA dar clic a la instancia

Numero	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha límite	Actividad	Participante	Proceso	Número de instancia	Hora de creación	Acciones masivas
	undefined	undefined	02:32:47 PM	18/05 02:32 PM	RegistrarRequisitos	Sin asignar	RegistrarSolicitudTUPA	1918078	19/12/2014 02:22:48 PM	RegistrarRequisitos Seleccionar acción
			01:55:47 PM		Error BPM-TUPA	Sin asignar	GenerarDocumentoResolutivo 2318600		01:30:28 PM	Error BPM-TUPA Seleccionar acción

RPTA: Dar clic en el botón continuar, de persistir el mensaje abortarlo y volver a gestionarlo



15. Como puedo ver todos los documentos que he proyectado en mi bpm-std

RPTA: Consultas de documentos creados por el mismo usuario de documentos internos/externos Escoger el escenario, escoger las fechas, y colocar filtro remitente destinatario su nombre, se muestra en las pantallas inferiores

C. Consultas Generales

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA

Escenario: ☒ Todos ☐ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☐ Externo / Interno

Documento: Tipo Sub-Tipo Estado

Fecha de Registro: Desde 07/01/2015 Hasta 08/05/2015

Número / Nombre del Documento:

Asunto del Documento:

Número de Expediente:

Filtros de Remitente / Destinatario

Remitente: Destinatario:

Filtros de Funcionario Operador

Acción: Funcionario:

C. Consultas Generales

RESULTADO CONSULTA

Nº	Número	Entidad/Área	Remitente	Persona	Asunto	Fecha	Detalle
1	20150225632	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Informe Notas Abnt.		07/08/2015	☒
2	20150225630	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	RD Notas Abnt.		07/08/2015	☒
3	20150219337	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL para reemplazo de profesional CAS - SENASA ANCASH.		05/05/2015	☒
4	20150219494	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL PARA CONVOCATORIA CAS - SENASA LA LIBERTAD.		05/05/2015	☒
5	20150218123	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL PARA REEMPLAZO DE INSPECTOR PROFESIONAL POR FALLECIMIENTO - SENASA AYACUCHO.		21/04/2015	☒
6	20150217677	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL para reemplazo de Técnico Inspector - SENASA AREQUIPA.		20/04/2015	☒
7	20150216075	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL para contratación de Trabajadora Social.		16/04/2015	☒
8	20150215243	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL PARA CONTRATACIÓN DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO - SENASA TUMBES.		09/04/2015	☒
9	20150214174	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL para contratación de Asistente Administrativo - SENASA LORETO.		06/04/2015	☒
10	20150214154	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL para Convocatoria CAS - SENASA LORETO.		06/04/2015	☒
11	20150214196	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL PARA CONVOCATORIA CAS - URG CONTROL DE PLAGAS EMERGENTES - SENASA JUNIN.		06/04/2015	☒
12	20150212787	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Re. CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL PARA VIAJE A EEUU REUNION EPA.		27/03/2015	☒
13	20150212913	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	RJ. Constituir la Comisión de Programación y Formulación del Servicio Nacional de Sanidad Agraria y SENASA.		24/03/2015	☒
14	20150212362	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	Ingredint		18/03/2015	☒
15	20150210733	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JESICA MILAGROS ALTAMIRANO TORDECILLO	CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTAL para Convocatoria CAS de Especialistas en Cuarentena Animal - SENASA APURIMAC.		16/03/2015	☒

16. Como puedo ver los documentos externos de una entidad o empresa

RPTA: Selecciona el escenario, selecciona la fecha, y escoger el filtro remitente/destinatario, se escoge a la entidad

C. Consultas Generales

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA

Escenario: ☒ Todos ☐ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☒ Externo / Interno

Documento: Tipo Sub-Tipo Estado

Fecha de Registro: Desde 07/04/2015 Hasta 08/05/2015

Número / Nombre del Documento:

Asunto del Documento:

Número de Expediente:

Filtros de Remitente / Destinatario

Remitente: MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO

Destinatario:

Filtros de Funcionario Operador

Acción:

Funcionario:

Luego dar clic en el botón buscar se generan todos los resultados

C. Consultas Generales

RESULTADO CONSULTA

Nº	Número	Remitente Entidad/Área	Persona	
1	201500229462	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 47809-2015 AL/ RODRIGO BARRENE/ DE WASHINGTON D.C. ABRIL DE 2015 3
2	D15000044770-201500226235	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 58068-2015 RE/ SE DECLARE EN EST/ LAS PROVINCIAS DE.
3	D15000044072-201500222441	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 53223-2015 I/ C/ 17 DE ABRIL 2015
4	D15000044071-201500222432	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 45037-2015 PL/ CORRUPCIÓN DEL M
5	D15000044068-201500222423	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 58135-2015 CA/ DE RECURSOS GENE/ AGRICULTURA, DESI/ PARA LA COMISION
6	D15000044067-201500222418	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 58193-2015 RE/ EN LA GESTION DE A/ UNIDOS.
7	D15000044066-201500222405	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 58044-2015 TR/ INFORMACION.
8	D15000044064-201500222391	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 134123-2014 RE/ DGAAA-DGAA, REF. A/ DABAC (I.A.DIMETOA
9	D15000043508-201500218946	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 39789-2015 SO/ LA PROVINCIA DE SA
10	D15000043507-201500218928	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 56779-2015 SO/ INVERSION DE INFRA/ RESEVORIOS, SISTE/ RIBEREÑAS, ADEMA/ DE LA PRODUCCION
11	D15000043496-201500218849	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 168792-2014 SC/ DE LIMITES TÉCNIC/ MODIFICADOS-OVM
12	D15000043494-201500218843	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO	-	CUT: 58012-2015 PE/ DE LA PROVINCIA DE/ QUIEN SOLICITA APO

17. En el bpm-std se genera el mensaje NO SE ENCONTRO bpmTagFechaRegistro

Oracle® BPM - WorkSpace - Windows Internet Explorer

http://bpm.senasa.gob.pe/workspace/faces/jsf/workspace/workspace.xhtml

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Favoritos Outlook Web App Google Home - Portal SENASA Consulta de Requisitos Citrix XenApp - Inicio de s... Sitios sugeridos

Oracle® BPM - WorkSpace

Completar Documento

Sistemas de Trámite Documentario - Completar Documento

No se encontro el bpmTagFechaRegistro

Descargar Plantilla Documental Ver Trazabilidad Control de Vistos (0) Información del Documento

Datos generales

Tipo documental: COMUNICADO INTERNO - INFORME

Hacer confidencial el documento: ☐ SI ☒ NO

Reemplazar plantilla documental: Examinar...

Acción al documento: FIRMAR

RPTA: Verificar que lo que se muestra en el círculo permanezca en la plantilla ya que son los que genera el Sistema en automático

Los Tags son las etiquetas que genera de forma automática en el sistema por lo que no puede eliminarlo de la plantilla.

bpmTagNumeroDocumento

PARA :  **Ing. GLEN QUINTANILLA MONTOYA**
Director de la Subdirección de Moscas de la Fruta y Proyectos Fitosanitarios

ASUNTO : Devolución de cd (software de estaciones meteorológicas) □

REF. : Memorándum-0157-2012-AG-SENASA-DEHVL

FECHA : La Molina, bpmTagFechaRegistro

Es grato dirigirme a usted, en respuesta al documento de referencia, para hacer de conocimiento que se ha hecho nuevamente el envío del instalador del software de estaciones meteorológicas HOBOWare Pro 3.0 con fecha 09/07/2012.

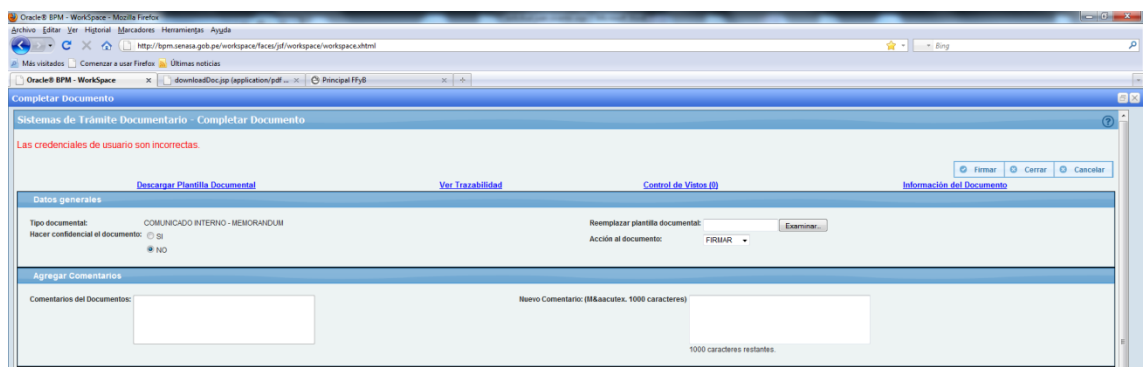
Asimismo, solicitarle la confirmación de la recepción del CD con la información enviada.

Atentamente,

bpmTagFirmaRemitente

|

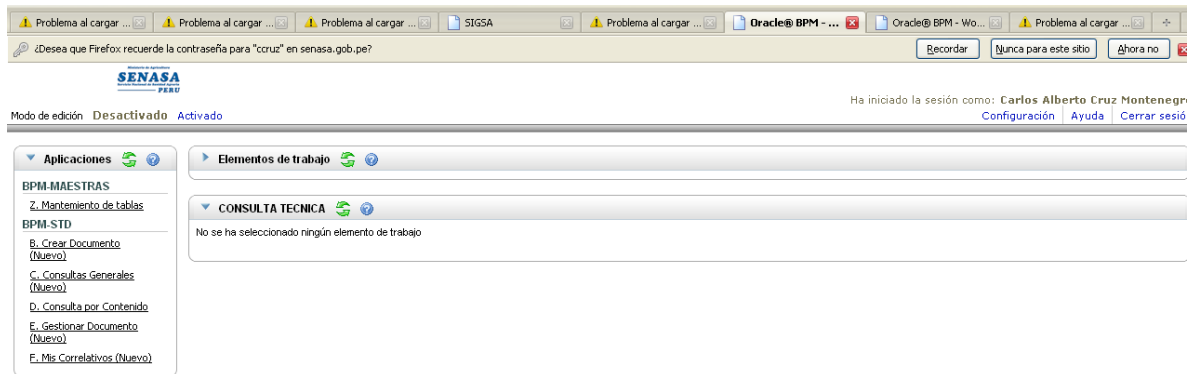
18.El sistema bpm-std me genera el mensaje “ las credenciales son incorrectas”



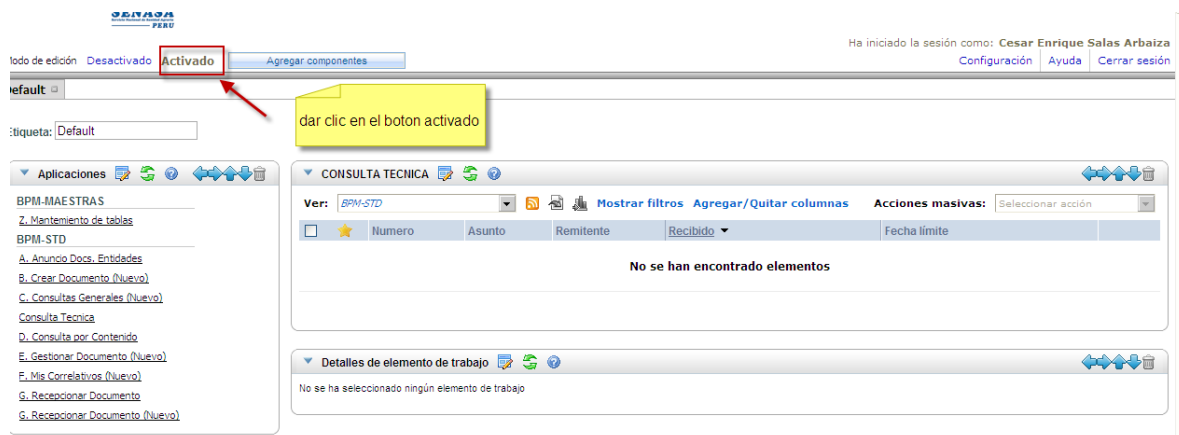
RPTA: Para firmar un documento con Bpm-std, se tiene que utilizar la clave del módulo de servicios.

19. ¿No tengo mi bandeja aparece en blanco?

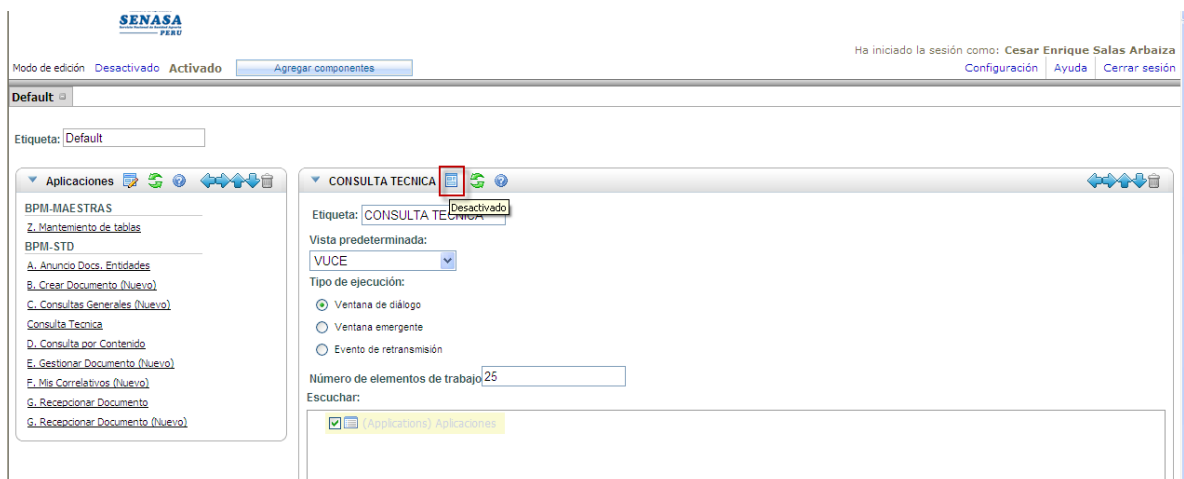
RPTA: Realizar la configuración de la bandeja

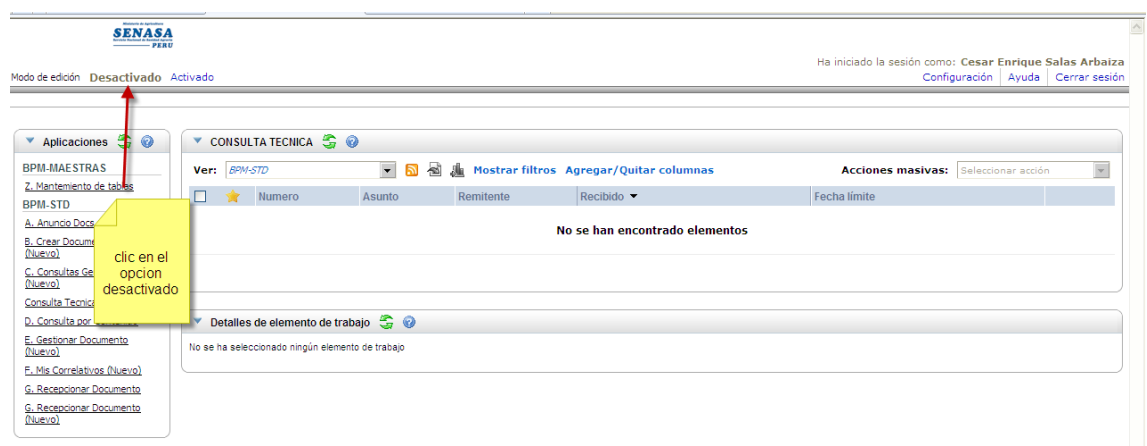
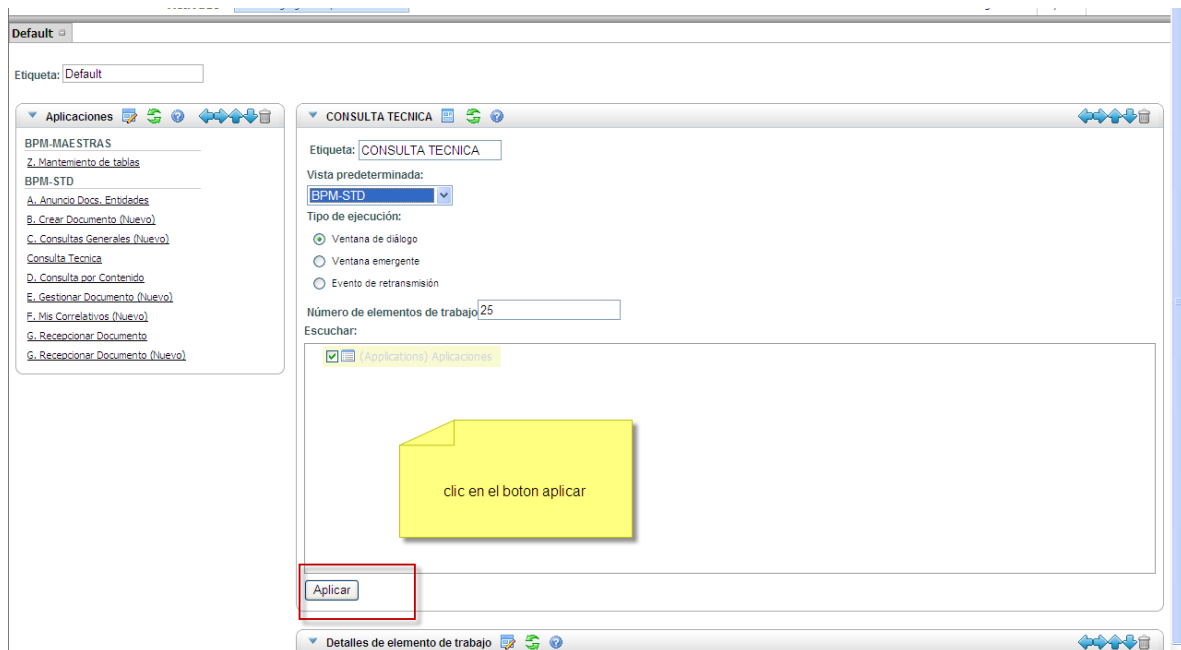


Se es necesaria la configuración de la Bandeja

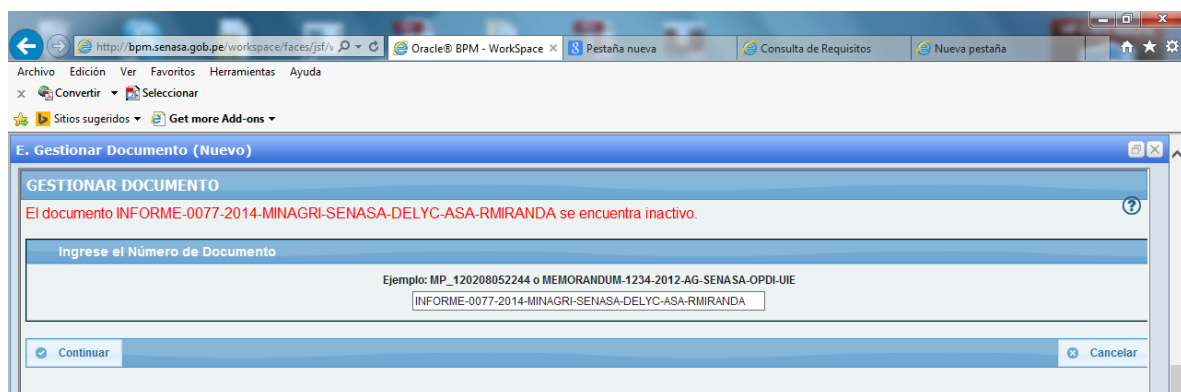


Clic en el botón





20. Al gestionar el documento se genera el mensaje DOCUMENTO se encuentra inactivo



RPTA: Remitir la captura de pantalla e indicar cuál es el usuario de ingreso para la verificación MESA DE AYUDA mesadeayuda@senasa.gob.pe

21. Consulta de envío de documentos entre dos usuarios

RPTA: CONSULTA ESPECIFICA POR DOS USUARIO A Y USUARIO B

- * SE RECOMIENDA COLOCAR UN RANGO DE FECHAS PARA UBICAR RAPIDAMENTE LOS DOCUMENTOS
- * DEBE ESCOGER UN ESCENARIO (NO PUEDE USAR EL TODOS)
- * DEBE ESCOGER AL FUNCIONARIO ORIGEN Y DESTINO
- * NO ESCOGER NINGUN VALOR EN EL CAMPO ACCIÓN NI OPERADOR

C. Consultas Generales

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA
Escenario: ☐ Todos ☒ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☐ Externo / Interno
Documento: Tipo: Sub-Tipo: Estado:
Fecha de Registro: Desde: 01/01/2014 Hasta: 07/08/2014
Número / Nombre del Documento:
Asunto del Documento:
Número de Expediente:

Filtros de Remitente / Destinatario

Remitente: CLAUDIA MABEL BERROSPI LAMAS
Destinatario: CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA

Filtros de Funcionario Operador

Acción:
Funcionario:

C. Consultas Generales

RESULTADO CONSULTA

Nº	Número	Remite		Asunto	Fecha	Detalle
		Entidad/Área	Persona			
1	INFORME-0015-2014-MINAGRI-SENASA-OPDIHUE-CSALAS	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	Monitoreo 7:37 am	04/08/2014	Ver
2	INFORME-0014-2014-MINAGRI-SENASA-OPDIHUE-CSALAS	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	Monitoreo 7:30 am	04/08/2014	Ver
3	MEMORANDUM MULTIPLE-0032-2014-MINAGRI-SENASA-OPDIHUE	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	prueba 10:38	02/08/2014	Ver
4	MEMORANDUM-0134-2014-MINAGRI-SENASA-DELOR	DIRECCION EJECUTIVA LORETO	LILIAN CHEA SOTO	Capacitación en el BPM Y modulos informaticos	18/07/2014	Ver
5	MEMORANDUM-0344-2014-MINAGRI-SENASA-DELYC	DIRECCION EJECUTIVA LIMA CALLAO	MOISES OSMER CRISPIN MARIN	Reclamo del PCA Brigada Canina reclamación N° 000017 de fecha 08/05/2014 Sra Flor Violeta	02/07/2014	Ver

Consulta - Windows Internet Explorer

http://bpri.senasa.gob.pe/ConsultaDocumentoSTD/verDocumento.action?data={niz}r0x4e07qeyrz3b5y7bba|bcm5p1q2kpyoms41s2m0b

[Ver/Descargar documento](#)

ADJUNTOS

Nro	Tipo	Tipo Documental	Documento	Autor	Fecha	Acciones
1	ADJUNTO (ORIGINAL)	OTROS - DOCUMENTO GENÉRICO	ADJ 1 - INFORME-0015-2014-MINAGRI-SENASA-OPDIHUE-CSALAS	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	2014-08-04 00:00:00.0	

TRAZABILIDAD

Nº	Fecha - Hora	Estado	Remite	Destinatario	Observaciones
1	04/08/2014 07:38:18	EN	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL - PROCESO : UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	DERIVAR CLAUDIA MABEL BERROSPÍ LAMAS
2	04/08/2014 07:40:26	EN	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL PROCESO : UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	DERIVAR CLAUDIA MABEL BERROSPÍ LAMAS CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA

El resultado mostrará todos los documentos que fueron derivados del usuario A al usuario B en el rango de fechas.

22. Como puedo ver los documentos que tengo pendientes de respuesta RPTA: CONSULTA DE PENDIENTES DE RESPUESTA

- 1) DOCUMENTOS FIRMADOS o RECIBIDOS QUE ESTAN PENDIENTES DE ATENDER (GESTIONAR) POR UN FUNCIONARIO
 - * SE RECOMIENDA COLOCAR UN RANGO DE FECHAS PARA UBICAR RAPIDAMENTE LOS DOCUMENTOS
 - * DEBE ESCOGER UN ESCENARIO (NO PUEDE USAR EL TODOS)
 - * EL ESTADO DEBE SER PENDIENTE
 - * DEBE ESCOGER AL FUNCIONARIO DE QUIEN SE VAN A BUSCAR LOS PENDIENTES DE ATENDER (GESTIONAR)
 - * NO ESCOGER NINGUN VALOR EN EL CAMPO ACCIÓN

C. Consultas Generales

CONSULTAS GENERALES

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA
Escenario: ☐ Todos ☒ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☐ Externo / Interno
Documento: Tipo Sub-Tipo Estado
Fecha de Registro: Desde Hasta
Número / Nombre del Documento:
Asunto del Documento:
Número de Expediente:

Filtros de Remitente / Destinatario

Remitente: Destinatario:

Filtros de Funcionario Operador

Acción: Funcionario: ☒ CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA

Resultado de la busqueda

C. Consultas Generales

RESULTADO CONSULTA

N°	Número	Remitente		Asunto	Fecha	Detalle
		Entidad/Área	Persona			
1	MEMORANDUM-0316-2014-MINAGRI-SENASA-OAD	OFICINA DE ADMINISTRACION	JAIME SAMUEL SUASNABAR MAYANDIA	Implementación de solución para dispositivos	22/07/2014	Ver
2	INFORME-0062-2014-MINAGRI-SENASA-DEPU-AIAIA-HSOSA	DIRECCION EJECUTIVA PIURA	HENRY ANTONIO SOSA TALLEDO	INFORME TALLERES DE CAPACITACION VENTANILLA UNICA DE COMERCIO EXTERIOR	21/07/2014	Ver
3	MEMORANDUM-0363-2014-MINAGRI-SENASA-OSA	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL	JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	Re: Re: NO IDENTIFICACION DE PSI	14/07/2014	Ver
4	MEMORANDUM-0096-2014-MINAGRI-SENASA	JEFATURA NACIONAL	JORGE CESAR RODRIGO BARRENECHEA CABRERA	Remite Informe Actividad de Control TUPA y a la Ley del Silencio Administrativo, mes de Marzo	14/08/2014	Ver
5	MEMORANDUM MULTIPLE-0137-2014-MINAGRI-SENASA-OAJ	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	LAITER LUIS GARCIA TUROS	SOLICITO INFORME TECNICO ESTANDARIZACION DE SOPORTE DE	02/05/2014	Ver
6	RESOLUCION DIRECTORAL-0001-2014-MINAGRI-SENASA-OPDI	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	JOSE PERCY BARRON LOPEZ	REEMBOLSO DE VIATICOS	07/04/2014	Ver
7	MEMORANDUM-0174-2014-MINAGRI-SENASA-DETAC	DIRECCION EJECUTIVA TACNA	MARIO JESUS BOLAÑOS CALLE	SOLICITO APOYO PRA OPERATIVIDAD DE	03/04/2014	Ver
8	INFORME-0007-2014-MINAGRI-SENASA-OPDIJIE-SALAS	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	PRUEBA CORREO	28/02/2014	Ver
9	MEMORANDUM MULTIPLE-0086-2014-MINAGRI-SENASA-DEICA	DIRECCION EJECUTIVA ICA	ARMANDO RICARDO PONCE MAZUELOS	LINEA INTERNA PARA CTD PALPA Y NASCA	07/02/2014	Ver

Página 1 de 1 Filas 1 - 9 de 9

Consulta - Windows Internet Explorer

http://bpm.senasa.gob.pe/ConsultaDocumentoSTD/verDocumento.action?data=[ush]o0y4r09s0jccu8c0n0r1e1x2ba8apla192v0o

22/07/2014 EN PROCESO: 11:44:38 ENVIAR	OFICINA DE ADMINISTRACION	INSTITUCIONAL	PROVEIDO: CONOCIMIENTOS Y FINES
	OFICINA DE ADMINISTRACION	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	
	JAIME SAMUEL SUASNABAR MAYANDIA	JOSE PERCY BARRON LOPEZ	
	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	
22/07/2014 EN PROCESO: 12:17:29 DERIVAR_PROVEIDO	OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	PROVEIDO: PREPARAR RESPUESTA(45 días (PERSONALIZAR))
	JOSE PERCY BARRON LOPEZ	CESAR ENRIQUE SALAS ARBAIZA	

EL RESULTADO SERAN TODOS LOS DOCUMENTOS FIRMADOS O RECEPCIONADOS QUE FUERON DERIVADOS A CESAR SALAS Y QUE AÚN NO HA ATENDIDO, DERIVADO O ARCHIVADO.

23. Se puede hacer la consulta de un código de proyecto
RPTA: CONSULTA POR CÓDIGO DE DOCUMENTO

* SE RECOMIENDA BORRAR LAS FECHAS PARA UBICAR RAPIDAMENTE EL DOCUMENTO.

* EL CODIGO DEL DOCUMENTO SE DEBE UTILIZAR EN EL CAMPO NUMERO / NOMBRE PARA QUE PUEDA SER UBICADO.

Filtros básicos

Proceso: ☒ STD ☐ TUPA

Escenario: ☒ Todos ☐ Interno / Interno ☐ Interno / Externo ☐ Externo / Interno

Fecha de Registro: Desde Hasta

Número / Nombre del Documento:

Asunto del Documento:

SI EL DOCUMENTO AUN ESTA EN PROCESO DE ELABORACIÓN APARECERÁ EL MISMO CÓDIGO, PERO SI YA FUE FIRMADO, APARECERÁ SU NÚMERO DE DOCUMENTO

C. Consultas Generales

RESULTADO CONSULTA

Nº	Número	Remitente		Asunto	Fecha	Detalle
		Entidad/Área	Persona			
1	INFORME-0019-2014-MINAGRI-SENASA-DEPUN-PCTD-JHUANCA	DIRECCION EJECUTIVA FUNO	JUAN EDGAR HUANCA YUJRA	INFORME CURSO TALLER EXPORTACIONES	06/08/2014	Ver

Página 1 de 1 Filas 1 - 1 de 1

Consulta - Windows Internet Explorer

http://bpm.senasa.gob.pe/ConsultaDocumentoSTD/verDocumento.action?data={hskjn0n440qsdj2cd57925r7n1q2pagaul6112o0k}

EXPEDIENTE D14000016742

DOCUMENTO

INFORME-0019-2014-MINAGRI-SENASA-DEPUN-PCTD-JHUANCA

ESCUENARIO / TIPO: INTERNO / COMUNICADO INTERNO - INFORME
 ASUNTO: INFORME CURSO TALLER EXPORTACIONES
 REMITENTE: JHUANCA
 DESTINATARIO: ALBERTO DIAZ NEYRA, JULVER JOSUE VILCA ESPINOZA
 CANAL / PROCESO: BPM / STD
 ESTADO: ACTIVO

[Ver/Descargar documento](#)

ADJUNTOS

Nro	Tipo	Tipo Documental	Documento	Autor	Fecha	Acciones
1	ADJUNTO (ORIGINAL)	OTROS - DOCUMENTO GENÉRICO	ADJ 2 - INFORME-0019-2014-MINAGRI-SENASA-DEPUN-PCTD-JHUANCA	JUAN EDGAR HUANCA YUJRA	2014-08-06 00:00:00.0	Ver Descargar
2	ADJUNTO (ORIGINAL)	OTROS - DOCUMENTO GENÉRICO	ADJ 1 - INFORME-0019-2014-MINAGRI-SENASA-DEPUN-PCTD-JHUANCA	JUAN EDGAR HUANCA YUJRA	2014-08-06 00:00:00.0	Ver Descargar

TRAZABILIDAD

24. Cuando se genera el mensaje Error al completar datos del funcionario (XXXXXX)

B. Crear Documento

Sistemas de Trámite Documentario - Iniciar Documento

Error al completar datos del funcionario. Reinicie el proceso. (Funcionario SQUINTANILLA no existe.)

[Continuar](#) [Cancelar](#)

Datos generales

Configuración del Documento:

Escenario:
 Tipo:
 Sub-Tipo:

Expediente:

☒ Nuevo
☐ Asociar a Expediente N° 250 caracteres restantes.

Asunto: (Máx. 250 caracteres)

Destinatarios:

[Agregar](#) [Agregar Con Copia \(INTERNO\)](#)
[Agregar Con Copia \(EXTERNO\)](#)

Agregar Referencias:

[Desde su Computador](#) [Desde Repositorio](#)

Documento	Tamaño (mb)

El tamaño máximo disponible es de 12,000mb. Usado mb. Libre mb.

RPTA: Es porque usted no tiene asignado el area y sub area del trabajador, esto lo asignan en personal Delia Mercedes Julca Otiniano djulca@senasa.gob.pe o en secretaria técnica ; Carmen Raquel Chacaltana Luna Ichacaltana@senasa.gob.pe
En la imagen se muestra que el usuario no tiene asignado el area y sub area

Personal por Área

Área:
 Sub Área:
 Nombre:

Área	Sub Área	Persona	Fecha Modificación
DIRECCION EJECUTIVA IC	AREA DE SANIDAD ANIMAL	ALDO ANTONIO QUINTANILLA DONAYRE	3/01/12
		ELIZABETH BEATRIZ QUINTANILLA MALLMA	
		ELVIS JULIO QUINTANILLA AYVAR	
DIRECCION DE SANIDAD V	SUBDIRECCION DE MOSCAS DE LA	GLEN FELIPE SANTIAGO QUINTANILLA MONTOY	5/01/12
OFICINA DE CENTROS DE	UNIDAD DE LOS CENTROS DE PRO	LUIS ELOY QUINTANILLA RIVERA	3/01/12
DIRECCION EJECUTIVA IC	CENTRO DE TRAMITE DOCUMENTA	RICARDO VIDAL QUINTANILLA DONAYRE	20/03/15
		STEPAN QUINTANILLA MAKSAS	

Página 1 de 1, Registros 7 de 7

25. Como puedo ver la respuesta que tiene un documento externo

<http://cpm.senasa.gob.pe/consulta/documentos/11/verdocumento.action?data=114404235910123020XCPN6V203033YU11204>

DATOS GENERALES

ESCENARIO / TIPO: EXTERNO / COMUNICADO A ENTIDAD PUBLICA - OFICIO
 ASUNTO: SOLICITAN QUE SE DECLARE EN ESTADO DE EMERGENCIA AL SECTOR AGRARIO EN LAS PROVINCIAS DE JAEN SAN IGNACIO Y CUTERVO.
 REMITENTE: LACOSTA
 DESTINATARIO: LUIS ALFONZO ZUAZO MANTILLA
 CANAL / PROCESO: BPM / STD
 ESTADO: ACTIVO

[Ver/Descargar documento](#)

ADJUNTOS

Nro	Tipo	Tipo Documental	Documento	Autor	Fecha	Acciones
1	DOC. RESPUESTA	COMUNICADO INTERNO - MEMORANDUM	MEMORANDUM-0199-2015-MINAGRI-SENASA-OSA	RSANCHEZR	2015-05-19 00:00:00.0	
2	DOC. RESPUESTA	TICKET - DGEN	D15000044770-201500228235	GIANINA MARLENY LOPEZ MONTES	2015-05-19 00:00:00.0	

TRAZABILIDAD

Nº	Fecha - Hora	Estado	Remite/nte	Destinatario	Observaciones
1	18/05/2015 09:43:28	EN PROCESO: BORRADOR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL SUBDIRECCION DE ANALISIS DE RIESGO Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA LAURA DEL CARMEN ACOSTA DIAZ	-	
2	18/05/2015 11:00:35	EN PROCESO: DERIVAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL SUBDIRECCION DE ANALISIS DE RIESGO Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA LAURA DEL CARMEN ACOSTA DIAZ	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	
3	18/05/2015 14:10:59	EN PROCESO: DERIVAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL ROCIO SANCHEZ RODRIGUEZ	
4	18/05/2015 14:35:24	EN PROCESO: DERIVAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL ROCIO SANCHEZ RODRIGUEZ	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	
5	19/05/2015 09:13:03	EN PROCESO: DERIVAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	
6	19/05/2015 09:13:37	EN PROCESO: VISAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	JEFATURA NACIONAL JEFATURA NACIONAL JORGE CESAR RODRIGO BARRENECHEA CABRERA	
7	19/05/2015 10:52:57	EN PROCESO: FIRMAR	JEFATURA NACIONAL JORGE CESAR RODRIGO BARRENECHEA CABRERA	-	
8	19/05/2015 10:53:08	EN PROCESO: ENVIAR	JEFATURA NACIONAL JORGE CESAR RODRIGO BARRENECHEA CABRERA	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO UNIDAD DE GESTION DOCUMENTARIA (VENTANILLA CENTRAL) LUIS ALFONZO ZUAZO MANTILLA	

Verificar los documentos de respuesta dando clic en el globito

Al dar clic se verifica la respuesta del documento

ADJUNTOS EXPEDIENTE D15000046980

DATOS GENERALES

MEMORANDUM-0199-2015-MINAGRI-SENASA-DSA

ESCENARIO / TIPO: INTERNO / COMUNICADO INTERNO - MEMORANDUM

ASUNTO: Re. Re. CUT: 58888-2015 | REMITE DOCUMENTO EN EL CUAL SOLICITAN QUE SE DECLARE EN ESTADO DE EMERGENCIA AL SECTOR AGRARIO EN LAS PROVINCIAS DE JAEN SAN IGNACIO Y CUTERVO.

REMITENTE: RSANCHEZR

DESTINATARIO: ALICIA CARMELA VILLAR LOPEZ

CANAL / PROCESO: BPM / STD

ESTADO: ACTIVO

[Ver/Descargar documento](#)

ADJUNTOS

Nro	Tipo	Tipo Documental	Documento	Autor	Fecha	Acciones
1	RESPUESTA	COMUNICADO A ENTIDAD PUBLICA - OFICIO	OFICIO-0227-2015-MINAGRI-SENASA	LACOSTA	2015-05-18 00:00:00	
2	DOC. RESPUESTA	TICKET - DGEN	D15000044770-201500226235	GIANINA MARLENY LOPEZ MONTES	2015-05-13 00:00:00	

TRAZABILIDAD

Nº	Fecha - Hora	Estado	Remite	Destinatario	Observaciones
1	13/05/2015 16:42:01	EN PROCESO : BORRADOR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL	-	
2	13/05/2015 18:49:38	EN PROCESO : DERIVAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL ROCIO SANCHEZ RODRIGUEZ	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	
3	13/05/2015 17:17:44	EN PROCESO : FIRMAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	-	
4	13/05/2015 17:17:47	EN PROCESO : ENVIAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	DIRECCION EJECUTIVA CAJAMARCA DIRECCION EJECUTIVA CAJAMARCA ALICIA CARMELA VILLAR LOPEZ	PROVEIDO: CONOCIMIENTOS Y FINES
5	13/05/2015 17:17:47	EN PROCESO : COPIAR	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL JANIOS MIGUEL QUEVEDO VALLE	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL ROCIO SANCHEZ RODRIGUEZ	CON COPIA: INTERNO PROVEIDO: CONOCIMIENTOS Y FINES
			DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL	DIRECCION DE SANIDAD ANIMAL	CON COPIA: INTERNO

26. Cuando requiero firmar se genera el mensaje "No se encontró la firma LVILCAV-FDSE"

Oracle® BPM - Workspace - Windows Internet Explorer

http://bpm.senasa.gob.pe/workspace/faces/jsf/workspace/workspace.xhtml

Favorites: AULA, V BPM, CTRK, Citrix2012, COFOPRI, Correo_SENESA, DNI, GMAIL, Google, google_sinf, HOTM, Oracle® BPM - Workspace, Outlook Web App, RPM, rpp, senasa, SIGIA

Oracle® BPM - WorkS... Google

Completar Documento

Sistemas de Trámite Documentario - Completar Documento

Error al generar el documento. No se encontró la firma: LVILCAV-FDSE

[Firmar](#) [Cerrar](#) [Cancelar](#)

[Descargar Plantilla Documental](#) [Ver Trazabilidad](#) [Control de Vistos \(0\)](#) [Información del Documento](#)

Datos generales

Tipo documental: COMUNICADO INTERNO - INFORME

Hacer confidencial el documento: ☒ SI ☐ NO

Reemplazar plantilla documental: [Examinar...](#)

Acción al documento: FIRMAR

Agregar Comentarios

Comentarios del Documento:

Nuevo Comentario: (Máx. 1000 caracteres)

1000 caracteres restantes

Destinar Documento

☒ Agregar ☐ Agregar Con Copia (INTERNO) ☐ Agregar Con Copia (EXTERNO)

Escenario	Area-Entidad/SubArea-SubEntidad	Destinatario
INTERNO	DIRECCION EJECUTIVA MOQUEGUA DIRECCION EJECUTIVA MOQUEGUA	MARIO JESUS BOLAÑOS CALLE mbolanos@senasa.gob.pe

Agregar Referencias

☒ Desde su Computador ☐ Desde Repositorio

Documento	Tamaño (mb)
-----------	-------------

Listo

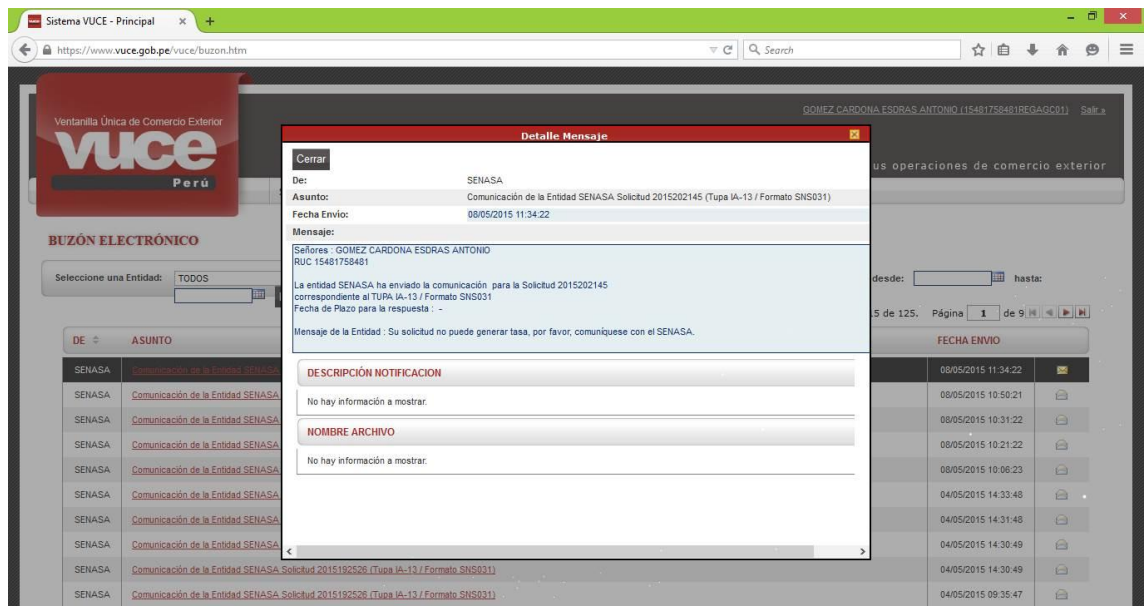
Intranet local | Modo protegido: desactivado

ES 12:20 15/05/2015

RPTA: El siguiente mensaje se genera porque no tiene asignado la firma en la base de datos (ucm), quien realiza la carga de las firmas digitales en bpm-std es secretaria técnica coordinar con CARMEN RAQUEL CHACALTANA LUNA <LCHACALTANA@senasa.gob.pe>

IV. VUCE

27. Cuando se genere el siguiente mensaje de entidad “SU SOLICITUD NO PUEDE GENERAR TASA POR FAVOR COMUNIQUESE CON EL SENASA”



RPTA: informarle que desde la entrada en vigencia del nuevo reglamento, el trámite Registro Nacional de Plaguicida Químico de Uso Agrícola deberá solicitarlo a través de mesa de partes como uno de los siguientes (20 o 21) dependiendo si tiene antecedentes de registro.

20	Emisión de Dictámen Agronómico de PQUA sin Antecedentes de Registro
21	Emisión de Dictámen Agronómico de PQUA con Antecedentes de Registro

Si usted ya cuenta con el chek list solo solicitara el dictamen (20 o 21). En caso de no contar con su check list, además del dictamen debe solicitar **el tramite Evaluación Riesgo/ beneficio y Registro de PUA.**

28. Cuando tengan el problema de validación senasa no existen requisitos

RPTA: Problemas con productos (problemas con requisitos en bpm-tupa y vuce)

<http://181.65.241.231:7001/consultaRequisitos/consultarRequisitos.action>

No existen requisitos validación senasa-> buscas en consulta de requisitos

Respuesta: comunicarse con las áreas técnicas de sanidad animal o sanidad vegetal llamar a mesa de partes: Teléfono 051-313-3300 Anexo 2248 Hay indicarle al responsable de mesa de partes que lo comunique con los especialistas.

29. Envío de recibos de expedientes de VUCE

RPTA: Solicitar los recibos en mesa de partes a las siguientes personas
Francisca Peregrina Melendez Ynfante pmelendez@senasa.gob.pe
; Gianina Lopez glopez@senasa.gob.pe

30. Nose donde colocar mi número de expediente en mi IIV

RPTA: Se tiene que colocar el número del documento resolutivo en el campo doc. Resolutivo, luego escoger en el campo el número de expediente

SNS009 - Solicitud para la obtención del IIV/APIV para la importación de plantas, productos vegetales y otros artículos reglamentados (TUPA: CVI-02)
Mensajes

El ingreso del puerto de ingreso se realizó satisfactoriamente

DATOS DE LA SOLICITUD

Número de Solicitud: 2015207238 Fecha de Registro: 12/05/2015 11:53:58 Fecha de Actualización: 19/05/2015 11:34:05

Transmitir Crear Modificación Desistir Trámite Más Información Regresar

- ☒ Si su solicitud requiere PFI marque aquí
☒ Doc. Resolutivo SENASA 159954971
☐ División en tránsito u origen

Datos del Solicitante
Datos de la Planta, Producto Vegetal u otro artículo reglamentado
Datos del Envío
Requisitos Adjuntos
Grabar

Conforme a la Ley 28811 - Ley que establece la moratoria al ingreso y producción de OVM por un periodo de 10 años y su reglamento (D.S N°008-2012-MINAM) (D.S N°008-2012-MINAM) declaro que el producto importado ha sido modificado genéticamente, es decir es un producto Organismo Vivo Modificado (OVM): No (*)

Grabar
DE LOS REGISTROS REQUERIDOS

- ☐ Se acoge a Guarda Custodia
 Registro de Importadores, lugar de producción y responsables técnicos de material sujeto a cuarentena posentrada: 150600000001 (*)
 Solo es requerido para productos de las Categoría de Riesgo (CR) 4 y 5

31. Un usuario nos reporta el siguiente error al transmitir su DUA, pero creo que se trata de una verificación que no tiene nada que ver la transmisión que hace SENASA de los permisos

Fecha - Hora	N.Ticket	Serie	Item	Observación
1 2015-05-19 14:37:06	820438			8 : (ERROR) RECHAZADO, POR NO SUPERAR VALIDACION DEL ESQUEMA, MADATORIEDAD O REGLAS DE NEGOCIO (nsigad_response_2015051919370501330.xml) ** RECHAZADO, POR NO SUPERAR VALIDACION DEL ESQUEMA, MADATORIEDAD O REGLAS DE NEGOCIO
2 2015-05-19 14:37:06	820438			35319: (ERROR) ** SERIE 1 - DOCUMENTO DE CONTROL AUTORIZANTE DECLARADO NO EXISTE, O NO ESTA VIGENTE, VERIFIQUE

RPTA: El problema tiene que ser reportado con la SUNAT

32. Nose como completar mis solicitudes en VUCE,

<http://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itmrconsruc/jcrS00Alias>

Consulta RUC - Google Chrome

ww1.sunat.gob.pe/cl-ti-itmrconsruc/jcrS00Alias

CRITERIOS DE BÚSQUEDA:

☐ Número de RUC

☐ Tipo y Número de Documento de Identidad

☒ Nombre ó Razón Social

Ingrese el código que se muestra en la imagen: **HUKI**

[Refrescar código](#)

Documento Nacional de Identidad

Morriberon Trujillo, Ana Milagros

Número de RUC: 17338996454 - MORRIBERON TRUJILLO ANA MILAGROS

Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO

Tipo de Documento: DNI 09802418

Nombre Comercial: -

Fecha de Inscripción: 30/04/2014 **Fecha de Inicio de Actividades:** 30/04/2014

Estado del Contribuyente: ACTIVO

Condición del Contribuyente: HABIDO

Dirección del Domicilio Fiscal: AV. STA ROSA DE LIMA NRO. 960 INT. 16 URB. SEMI RUSTICA CTO GRANDE LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO

Sistema de Emisión de Comprobante: MANUAL **Actividad de Comercio Exterior:** SIN ACTIVIDAD

Sistema de Contabilidad: MANUAL **Profesión u Oficio:** PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA

Actividad(es) Económica(s): Principal - CIIU 93098 - OTRAS ACTIVIDAD DE TIPO SERVICIO NCP

Comprobantes de

Importación de mercancías

35. Los cambios de los responsables de los proyectos VUCE (a que bandeja va ir dirigido el expediente de VUCE)

RPTA: El área que asigna los responsables para los expedientes en las direcciones es el Sr. Jansy Marcos Hugo Olaguibel Murga molaquibel@senasa.gob.pe

Condiciones: Asunto ☐ Distinción de mayúsculas y minúsculas ☒ Cumplir todas las condiciones

Numero ☐ Paramétrico ☒

	Numero	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha límite	Actividad	Participante	Proceso	Numero de instancia	Hora de creación	
☐	151100001317	SOLICITUD PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO FITOSANITARIO PARA LA EXPORTACIÓN O REEXPORTACIÓN DE PLANTAS Y PRODUCTOS VEGETALES Y CERTIFICACIÓN DE EXPORTACIÓN PARA PRODUCTOS PROCESADOS E INDUSTRIALIZADOS	AGROINDUSTRIAS VERDEFLORES S.A.C.	09:08:49 AM	28/05 09:08 AM	RegistrarDocumentoResolutive	Waldo Cornejo Cáceres	GenerarDocumentoResolutive	2346523	09:07:49 AM	Seleccionar acción

36. En caso de los SNS 023 cuando la solicitud no tiene DRV, no se puede utilizar este formato, tiene que tener el registro del SNS022 para poder hacer algún cambio

RPTA El caso aun usted no tiene el DRV porque no tiene generado el certificado lo que se tiene que hacer es lo siguiente

1. Solicitar al inspetor notifique su expediente para que usted pueda modificarlo
2. Coordinar responsable del su expediente

Consulta - Mozilla Firefox

http://bpm.senasa.gob.pe/ConsultaDocumentoSTD/verDocumento.action?data=JrPqAb0z240IM2BIPy3x1e1tErOzChRaJ3PmSTSIOr2g0w0tUjInTu0f125x

ADJUNTOS EXPEDIENTE 150200002113

DATOS GENERALES

EXPEDIENTE 150200002113

PROCEDIMIENTO: CERTIFICACION FITOSANITARIA PARA LA EXPORTACION O REEXPORTACION, SOLICITUD PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO FITOSANITARIO PARA LA EXPORTACIÓN O REEXPORTACIÓN DE PLANTAS Y PRODUCTOS VEGETALES Y CERTIFICACIÓN DE EXPORTACIÓN PARA PRODUCTOS PROCESADOS E INDUSTRIALIZADOS.

ADMINISTRADO: INCORPORACION INTERNACIONAL MAYRA E.I.R.L.

CANAL / PROCESO: BPM.VUCE / TUPA

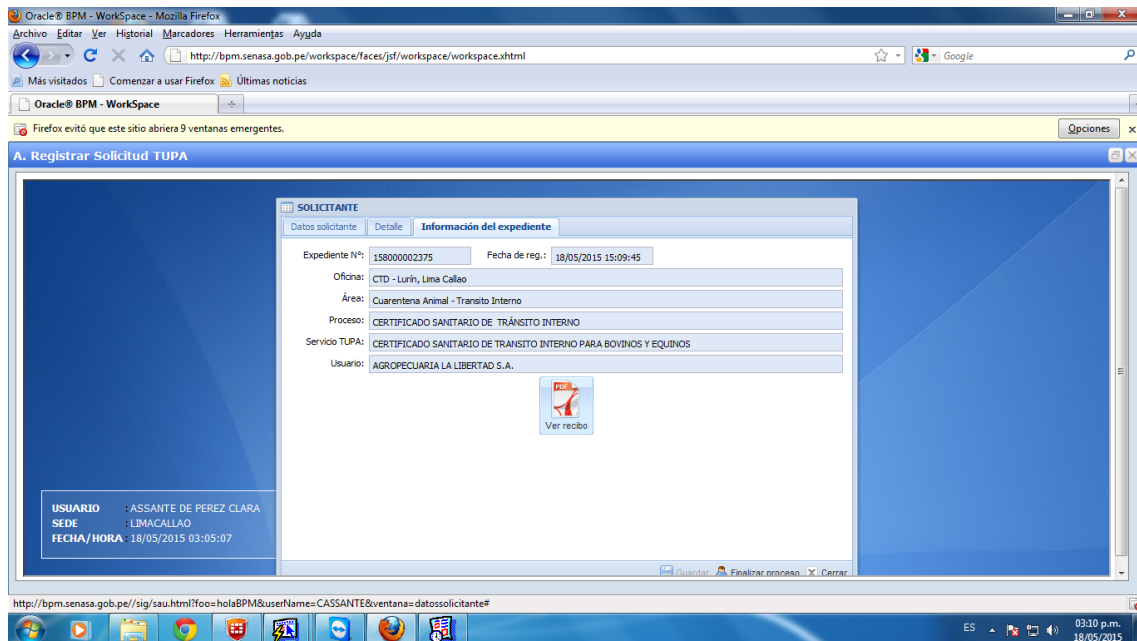
ESTADO: ACTIVO

TRAZABILIDAD

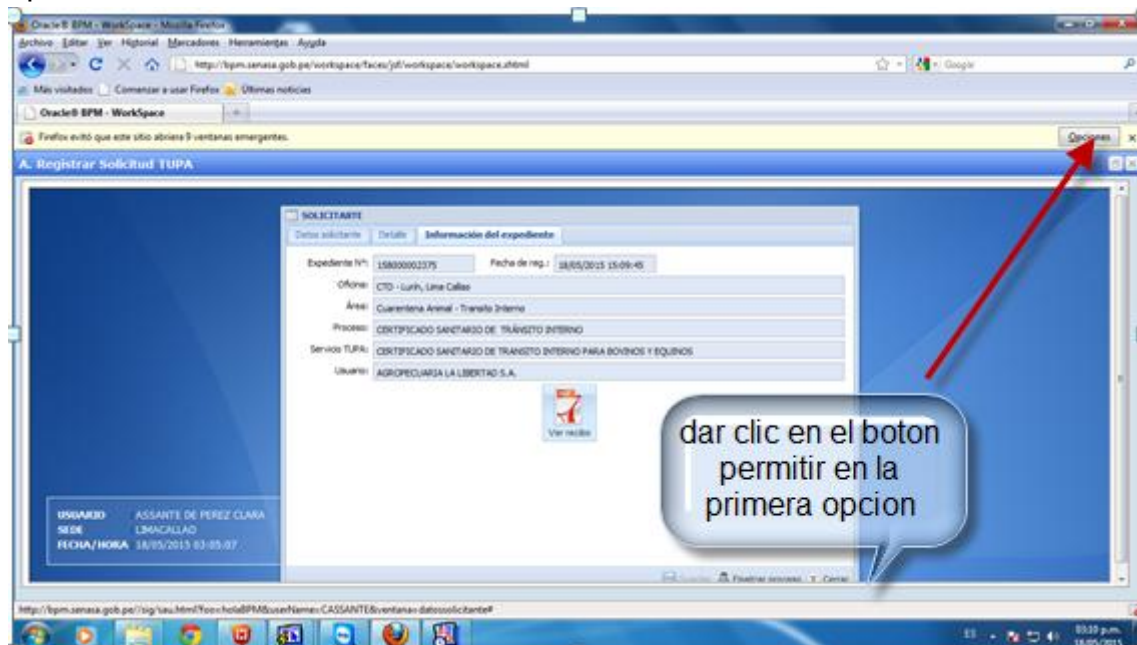
Nº	Fecha - Hora	Estado	Remitente	Destinatario	Observaciones
1	23/04/2015 16:45:33	EN PROCESO - REGISTRAR ORDEN VUCE	INCORPORACION INTERNACIONAL MAYRA E.I.R.L.	SENASA	El ADMINISTRADO registró la SOLICITUD N° 2015173287 del TUPA: CERTIFICACION FITOSANITARIA PARA LA EXPORTACION O REEXPORTACION
2	24/04/2015 10:42:23	EN PROCESO - REGISTRAR SUCE VUCE	INCORPORACION INTERNACIONAL MAYRA E.I.R.L.	SENASA	La VUCE generó la SUCE N° 2015146000
3	24/04/2015 10:42:27	EN PROCESO - REGISTRAR EXPEDIENTE	SENASA	INCORPORACION INTERNACIONAL MAYRA E.I.R.L.	La ENTIDAD registró el EXPEDIENTE N° 150200002113
4	24/04/2015 10:43:49	EN PROCESO - DERIVAR RESPONSABLE	INCORPORACION INTERNACIONAL MAYRA E.I.R.L.	DIRECCION EJECUTIVA LIMA CALLAO PUERTO DE CONTROL AEREO CALLAO ADEMAR MARCO QUIÑONES EUSEBIO	
5	05/05/2015 10:44:37	EN PROCESO - DERIVAR RESPONSABLE	INCORPORACION INTERNACIONAL MAYRA E.I.R.L.	DIRECCION EJECUTIVA LIMA CALLAO PUERTO DE CONTROL AEREO CALLAO ADEMAR MARCO QUIÑONES EUSEBIO	
6	14/05/2015 10:44:53	EN PROCESO - DERIVAR RESPONSABLE	INCORPORACION INTERNACIONAL MAYRA E.I.R.L.	DIRECCION EJECUTIVA LIMA CALLAO PUERTO DE CONTROL AEREO CALLAO LUIS MARIO ARAUJO AVALOS	

Nota: se usa un sns023 cuando su certificado ya está generado.

37. Cuando se genera el mensaje FIREFOX evita este sitio abiera ventanas emergentes



RPTA: Solo tiene que dar clic en el botón opciones, luego dar clic en la primera opción



38. Cuando no carga el RegistrarDocumentoResolutivo

http://bpm.senasa.gob.pe/workspace/faces/jsf/workspace/workspace.xhtml Oracle® BPM - Wor...

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Outlook Web App SENASA Outlook.com Normatividad Consulta RUC DICCIONARIO RAE ==BPM== CITRIX RENIEC DNI Google Portal SENASA

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad,
Inocuidad y Alimentación
PERU

Ha iniciado la sesión como: JOSUE EVARISTO FLORES GOMEZ
Configuración Ayuda Cerrar sesión

Modo de edición: Desactivado Activado

Aplicaciones

- BPM-MAESTRAS
- Z. Mantenimiento de tablas
- BPM-TUPA
- A. Registrar Solicitud TUPA
- C. Gestionar documento
- D. Adicionar servicios
- E. Anular expediente
- G. Calculadora Servicio TUPA
- BPM-STD
- B. Crear Documento
- C. Consultas Generales
- D. Consulta por Contenido
- F. Gestionar Documento
- G. Mis Correlativos

Elementos de trabajo

Ver: BPM-TUPA [Mostrar filtros](#) [Agregar/Quitar columnas](#) Acciones masivas: Seleccionar acción

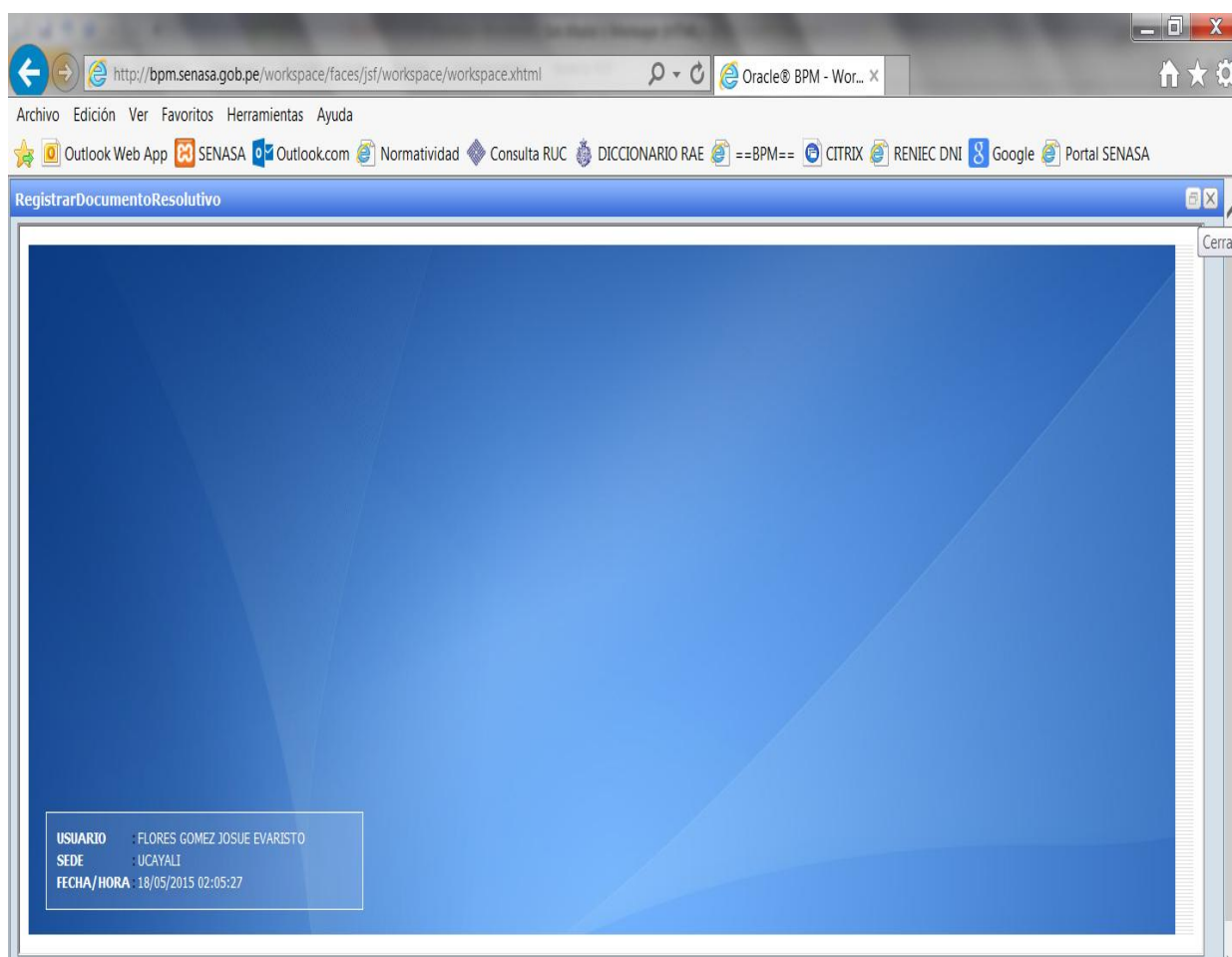
Numero contiene [Aplicar](#)

	Numero	Asunto	Remitente	Recibido	Fecha límite	
☐	153200000483	SOLICITUD PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO FITOSANITARIO PARA LA EXPORTACIÓN O REEXPORTACIÓN DE PLANTAS Y PRODUCTOS VEGETALES Y CERTIFICACIÓN DE EXPORTACIÓN PARA PRODUCTOS PROCESADOS E INDUSTRIALIZADOS	SAU EXPORT S.A.C.	08:53:27 AM	29/05 08:53 AM	RegistrarDocumentoResolutivo Seleccionar acción

[Detalles de elemento de trabajo](#)

Descargar complemento BPM de Oracle para Microsoft Office® 2007

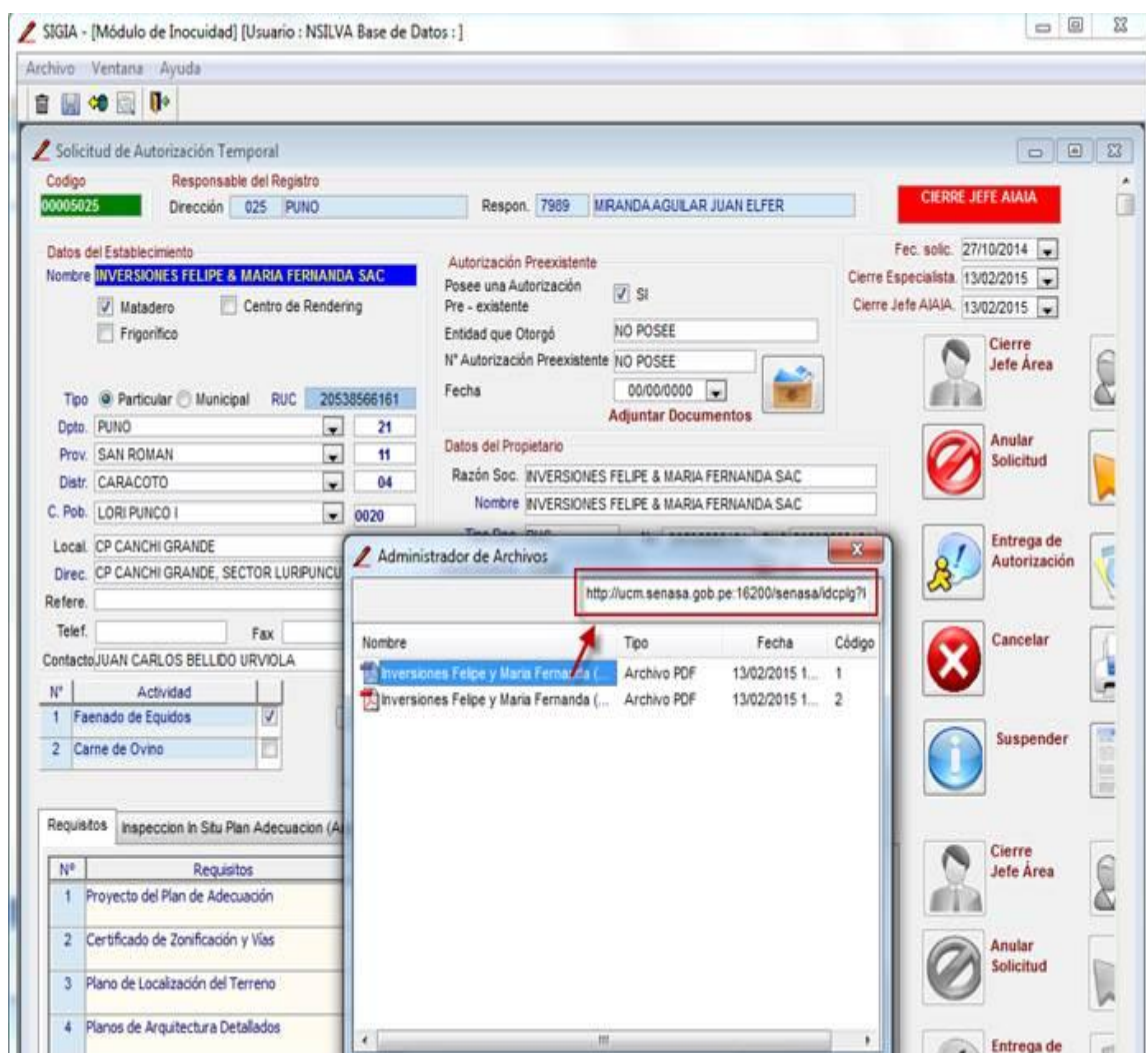
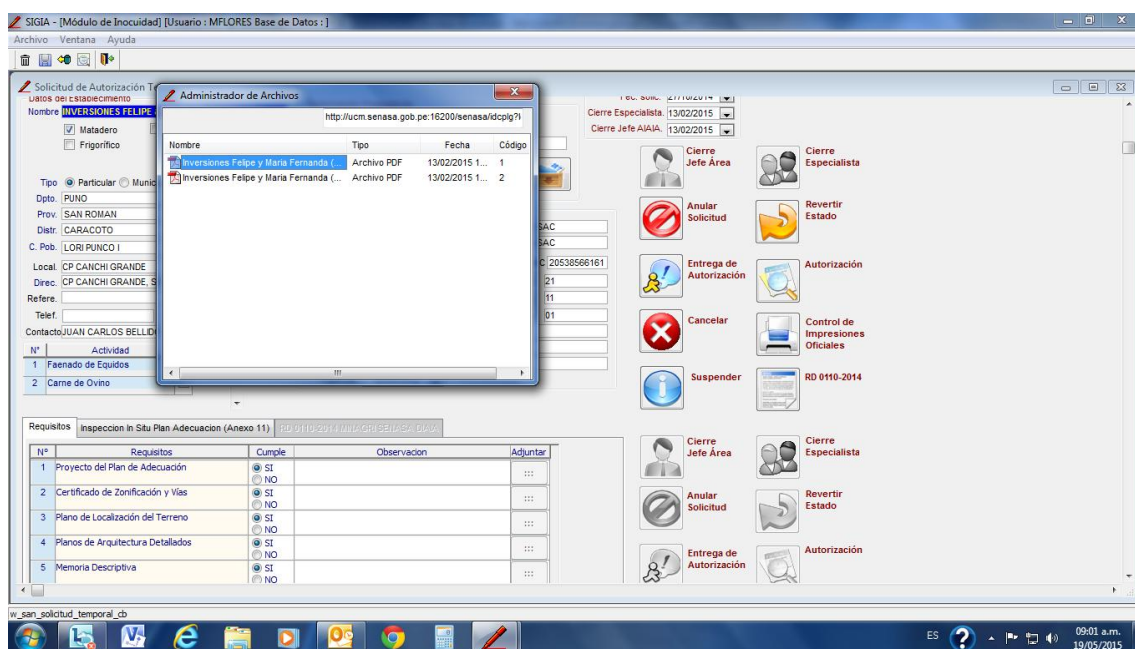
100%



RPTA: Utilizar el navegador Mozilla 3.6, comunicarse con mesadeayuda@senasa.gob.pe con el anexo 1501 para la instalación del navegador

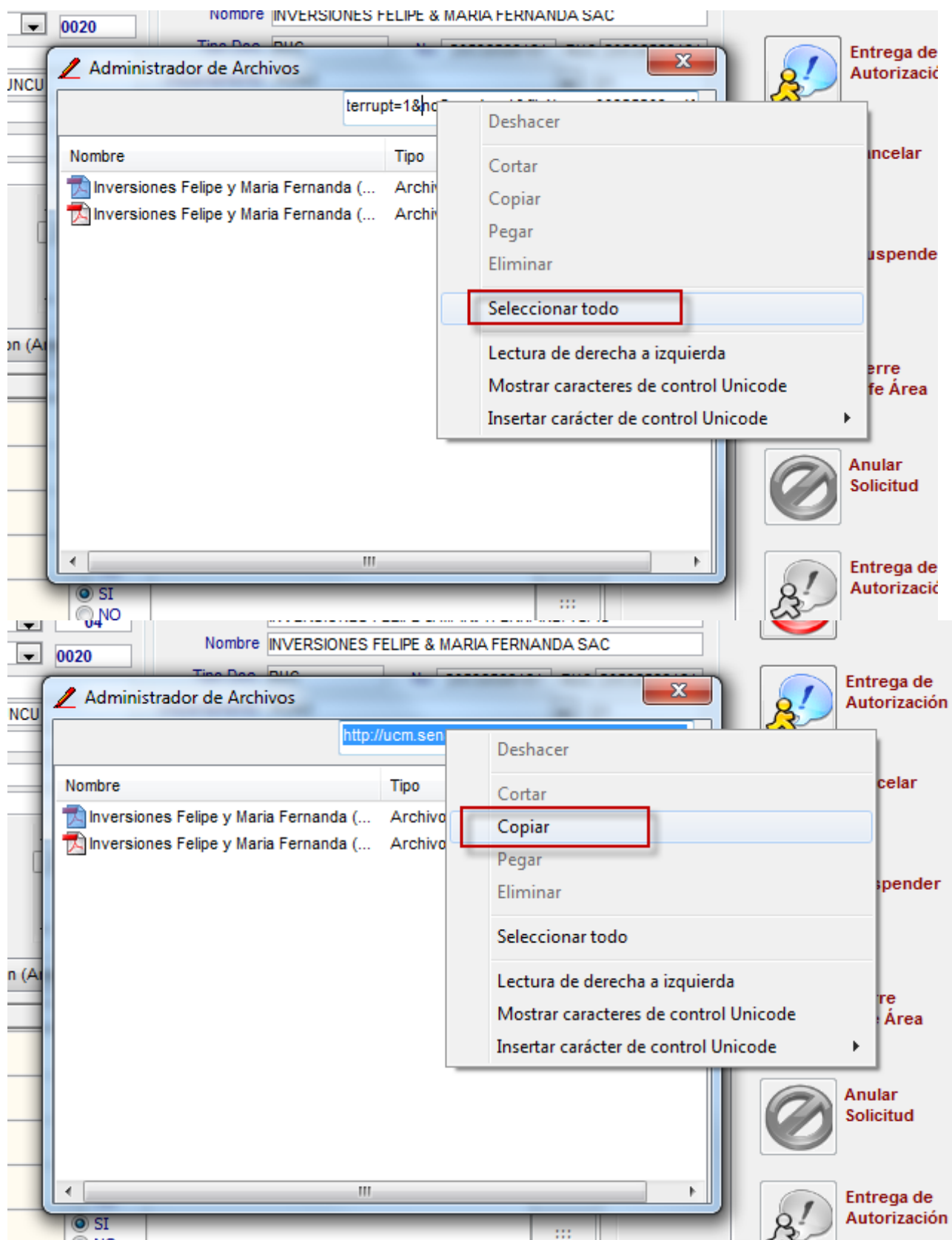
VI. SISTEMAS TECNICOS

39. Como pueden apreciar no puedo observar los documentos adjuntos



Si no, favor de seleccionarlo, copiarlo.

Luego pegarlo en el navegador inmediatamente ingrese sus credenciales y podrá visualizar el archivo PDF.



The image shows two overlapping windows. The background window is a web browser displaying the Oracle WebCenter Content login page. The address bar shows 'ucm.senasa.gob.pe:16200/cs/login/login.htm'. The page title is 'ORACLE Sistema de Trámite Documentario'. It features a login form with fields for 'User Name' and 'Password', and a 'Sign In' button. The footer contains the text: 'Copyright © 1996-2013, Oracle and/or its affiliates. All rights reserved.'

The foreground window is the 'SIGIA - [Módulo de Inocuidad] [Usuario: NSILVA Base de Datos:]' application. It displays a 'Solicitud de Autorización Temporal' form. The form includes fields for 'Codigo', 'Responsable del Registro', 'Dirección', 'Respon', 'Fec. solc', 'Cierre Especialista', and 'Cierre Jefe AJAA'. It also has a section for 'Datos del Establecimiento' with fields for 'Nombre', 'Tipo', 'Dpto', 'Prov', 'Dist', 'C. Pob', 'Local', 'Direc', 'Refer', 'Telef', and 'Fax'. A 'Requisitos' table is visible at the bottom of the form.

An 'Administrador de Archivos' dialog box is open, showing a file named 'Inversiones Felipe y Maria Fernanda (...).pdf' with a size of 180KB and a date of 13/02/2015. The dialog has a 'Ver' button and a 'Cancelar' button.