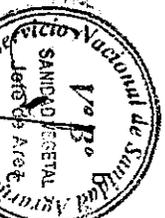


SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA - SENASA
PROCESO CAS N° 0486-2015 - DIRECCION EJECUTIVA SENASA AYACUCHO

**SEGUNDA CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01)
 TÉCNICO EN CONTROL INTEGRADO**

I. GENERALIDADES

- 1. Objeto de la convocatoria**
 Contratar los servicios de dos (02) Técnico en Control Integrado en el control y erradicación de mosca de la fruta
- 2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**
 Dirección Ejecutiva SENASA Ayacucho / Área de Sanidad Vegetal
- 3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**
 Dirección Ejecutiva SENASA Ayacucho / Área de Gestión SENASA Ayacucho
- 4. Base legal**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.



Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios; Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	General: Tres (03) año de experiencia laboral, Específica: Un (01) año de experiencia en actividades de Sanidad Agraria.
Competencias	Probidad, Integridad, Trabajo en Equipo y Orientación al Usuario.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Técnico Agropecuario y/o bachiller en ciencias Agraria o Biológicas
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos de Sanidad Agraria
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Indispensable: Licencia para conducir motocicleta vigente Deseable: Licencia de Conducir AI

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

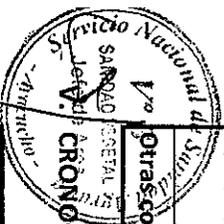
Principales funciones a desarrollar:

- a. Realiza, Organiza y dirige las actividades de control integrado ejecutadas en el ámbito asignado.
- b. Realiza seguimiento a las actividades de control de moscas de la fruta.

- c. Implementa y asegura el cumplimiento de los procedimientos, normas de calidad y políticas establecidas por la SMIFPE.
- d. Organiza y planifica la distribución y las labores de las brigadas de control integrado a su cargo.
- e. Dirige la ejecución de las diferentes actividades de control (químico, cultural-mecánico) ejecutadas por el Auxiliar CIN.
- f. Analiza junto con el Responsable de Zona de Producción la información ingresada al SIMF, a fin de implementar oportunamente las correcciones de la estrategia de control
- g. Optimizar el uso de los materiales, insumos y recursos asignados.
- h. Realizar otras actividades que se le asigne, orientadas al control de las moscas de la fruta.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Ambito de la Dirección Ejecutiva Ayacucho.
Duración del contrato	Inicio: De acuerdo a lo estipulado en el contrato. Término: 31 de Diciembre del 2015
Remuneración mensual	S/. 2,000.00 (Dos Mil Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	No aplica.



CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	24/07/2015	OPDI
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	15/09/2015 al 28/09/2015	UGRH

CONVOCATORIA

1	Publicación de la convocatoria en la pagina web del SENASA (www.senasa.gob.pe)	14/10/2015	UGRH
2	Presentación de la hoja de vida via email en la siguiente dirección electrónica: willamocca@senasa.gob.pe. La información curricular se presentará en formato excel en la ficha que se adjunta a continuación (indicar en el asunto el numero y siglas de la plaza a la que postula)	14/10/2015 al 20/10/2015	POSTULANTE

SELECCIÓN

3	Evaluación de cumplimiento de Requisitos Mínimos.	21/10/2015	COMISIÓN
4	Publicación de resultados de cumplimiento de requisitos mínimos en las instalaciones de la Dirección Ejecutiva Ayacucho y la pagina web del SENASA	22/10/2015	UGRH

Otras evaluaciones:			
5	Evaluación de conocimientos: Lugar instalaciones de la Dirección Ejecutiva Ayacucho ubicado en la Av. Venezuela N° 165 - Canaan Alto	23/10/2015	COMISIÓN
6	Publicación de resultados de la evaluación de conocimientos en las instalaciones de la Dirección Ejecutiva Ayacucho, sito en la Av. Venezuela N° 165 - Canaan Alto y la página web del SENASA	26/10/2015	UGRH
7	Entrevista en las instalaciones de la Dirección Ejecutiva del SENASA Ayacucho, sito en la Av. Venezuela N° 165 - Canaan Alto - Ayacucho	27/10/2015	COMISIÓN
8	Publicación de resultados de la Entrevista Personal en las instalaciones de la Dirección Ejecutiva del SENASA Ayacucho, sito en la Av. Venezuela N° 165 - Canaan Alto y la página web del SENASA	28/10/2015	UGRH
9	Publicación de resultado final en las instalaciones de la Dirección Ejecutiva del SENASA Ayacucho, sito en la Av. Venezuela N° 165 - Canaan Alto y la página web del SENASA	29/10/2015	UGRH
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
10	Suscripción del Contrato y registro de contrato	30/10/2015 AL 05/11/2015	D.E. Ayacucho

ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%	3.3	6
a. Experiencia	20%	2.2	3
b. Estudios	10%	1.1	3
OTRAS EVALUACIONES	40%	4.4	8
a. Evaluación Conocimientos	40%	4.4	8
ENTREVISTA	30%	3.3	6
a. Entrevista Personal	30%	3.3	6
PUNTAJE TOTAL	100%	11	20

Todas las etapas del proceso son cancelatorias

El puntaje aprobatorio será de 11

* Se otorgará una bonificación del 10% sobre el puntaje obtenido en la etapa de la entrevista, de conformidad con lo establecido en el art. 4º de la Resolución de Presidencia Ejecutiva 061-2010-SERVIR/PE; al personal licenciado de las Fuerzas Armadas. (Para hacerse acreedor de esta bonificación el postulante tendrá que consignarlo en la ficha de inscripción).

* Se otorgará una bonificación del 15% sobre el puntaje total obtenido, a las personas con discapacidad (Para hacerse acreedor de esta bonificación el postulante deberá consignarlo en la ficha de inscripción y del mismo modo deberá presentar el documento oficial emitido por el CONADIS.)

VII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras debidamente justificadas

