



Lima, 26 de diciembre de 2011

Señores

POSTULANTES

Presente.-

El Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA, a través del Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria – PRODESA, con RUC 20414251561, viene ejecutando el Programa “Desarrollo de la Sanidad Agraria e Inocuidad Agro-Alimentaria”. En el marco de estas acciones se requiere contratar los servicios temporales de **auxiliares** para el proyecto moscas de la fruta. La selección se efectuará de acuerdo a lo establecido en los términos de referencia:

OBJETO: La presente es para invitarle a participar en el proceso **Convenio Internacional CI Nro. 208-2011/SENASA/PRODESA-CPO, Primera Convocatoria** para selección de auxiliares.

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TEMPORALES DE AUXILIARES PARA LA DIRECCION EJECUTIVA DE LA LIBERTAD.

ANTECEDENTES.

El Gobierno del Perú ha firmado un Convenio de Préstamo N° 2045/OC-PE con el Banco Interamericano de Desarrollo BID para financiar la ejecución del Proyecto “Programa de Desarrollo de Sanidad Agraria e Inocuidad Agro-Alimentaria”, con el objeto de incrementar los niveles y la protección de la sanidad agraria, inocuidad agroalimentaria y de los sistemas de provisión de insumos agrarios.

CARACTERISTICAS DE LOS SERVICIOS TEMPORALES

Duración: Tendrá una duración referencial de un (01) mes.

Objeto: Levantar información base (Aéreas hortícolas, frutícolas y agrícolas de intervención) para el diagnóstico situacional de la región a nivel de provincias y distritos.

Lugar de trabajo: En las localidades abajo indicadas

Dependencia: Se encuentra bajo la dependencia del Responsable (especialista) zona de producción de mosca de la fruta.

Perfil: El Auxiliar debe cumplir con los siguientes aspectos:

- a. **Formación Académica y/o laboral:** Educación Secundaria como mínimo
- b. **Experiencia general:** De preferencia, más de 1 año en actividades agrícolas de campo.
- c. **Características Personales:** Capacidad y habilidad para trabajar e, interactuar con profesionales, con técnicos y otros auxiliares de campo, así como con personal administrativo del SENASA. Tener plena disposición para realizar su trabajo observando lo siguiente: puntualidad, objetividad e independencia, firme frente a los comportamientos irregulares, sin perder la serenidad y ejerciendo siempre un trato respetuoso, ser responsable en el uso seguro y apropiado de equipos, materiales e implementos asignados.
- d. **Principales productos o actividades a completar:**
Levantar información a nivel de campo en los formatos establecido (Declaración Jurada de productores)

IV.- CONDICIONES:

- a.- Lugar del servicio: **En las localidades abajo indicadas.**



- b.- El servicio no requiere herramientas ú otros materiales de su propiedad que requiera durante el ejercicio de sus funciones. Salvo lo indicado en la presente base.
- c.- Disponibilidad inmediata.

VALOR REFERENCIAL: Es de S/. 800.00 por cada servicio, incluido los Impuestos de Ley.

CALENDARIO

- 1.- FECHA DE INVITACIÓN: Del 29 de diciembre de 2011 al 02 de enero de 2012.
- 2.-FECHA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS, PRACTICA DE CAMPO Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO: **El 29 de diciembre de 2011 al 03 de enero de 2012**, desde las 08:00, hasta las 16:00 horas en las localidades abajo indicadas.

ACTIVIDAD	LOCALIDAD	CANT.	LUGAR DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS, PRACTICA DE CAMPO Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO
AUXILIAR-CENSO	GRAN CHIMU	01	Agencia Agraria
	JULCAN	01	Municipalidad
	SANCHEZ CARRION	09	Agencia Agraria
	SANTIAGO DE CUCHO	08	Municipalidad

DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- ✓ Declaración Jurada de acuerdo al **Anexo N° 01**
- ✓ Declaración Jurada de acuerdo al **Anexo N° 02**
- ✓ Copia simple del DNI.

Las personas seleccionadas deberán presentar los siguientes documentos en original dentro de los diez (10) días posteriores al otorgamiento de la Buena Pro:

- ✓ Constancia de residencia otorgada por la autoridad local
- ✓ Certificado Médico expedido por un Centro de Salud.
- ✓ Registro Único del Contribuyente (RUC)

INSTRUCCIONES A LOS POSTULANTES

Las personas interesadas deberán inscribirse en las localidades mencionadas de cada región donde postulan; o pueden obtener el mismo en el portal web: www.senasa.gob.pe, bolsa de oportunidades, también se pueden inscribirse vía correo electrónico:

- ✓ La Libertad: admlalibertad@senasa.gob.pe



PERÚ

Ministerio
de Agricultura

Servicio Nacional
de Sanidad Agraria
SENASA

Programa de Desarrollo
de Sanidad Agropecuaria

ANEXO N° 01

DECLARACIÓN JURADA

Señores

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA PROGRAMA DE DESARROLLO DE SANIDAD AGROPECUARIA

SENASA/PRODESA

Presente.-

DECLARO BAJO JURAMENTO en nombre mío propio, lo siguiente:

1. **No me encuentro inhabilitado para contratar con el Estado y no estoy incluido en el Registro de Inhabilitados para contratar con el Estado**, con sanción vigente según este registro
2. Que, conozco, acepto y me someto a los Términos de Referencia, condiciones y procedimientos del presente proceso de selección, así como declaro que no tengo proceso contencioso. Administrativo y/o judicial con el SENASA y estoy plenamente conforme con esta Declaración Jurada, en razón de que el SENASA obtenga certeza absoluta de tal situación durante el proceso y/o después de la publicación de resultados y/o incluso después de suscrito el respectivo contrato
3. Que, la documentación presentada para este proceso es veraz, se encuentra vigente y es conforme a la fecha de la presente declaración; quedando a disposición para cualquier fiscalización posterior, respecto a su veracidad.
4. Que conozco las sanciones contenidas en la **Ley N° 27444 “Ley del Procedimiento Administrativo General”**, y demás disposiciones modificatorias.

NOMBRE Y FIRMA
D.N.I. N°



ANEXO 02

DECLARACIÓN JURADA

PROPUESTA TECNICA

(Auxiliares)

Señores

**SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA
PROGRAMA DE DESARROLLO DE SANIDAD AGROPECUARIA**

SENASA/PRODESA

Presente.-

Yo.....con domicilio en.....

Con DNI N°.....**DECLARO BAJO JURAMENTO** en nombre mío propio, lo siguiente:

Resido en.....haceaños

He concluido mis estudios, marcar con x nivel primaria (), nivel secundario () en el colegio

.....

.....Del año.....al año.....

He trabajado en:

1.
2.
3.

Durante.....años, realizando actividades de.....

.....

NOMBRE Y FIRMA
D.N.I. N°