

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ESPECIALISTA EN CUARENTENA ANIMAL

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01)Especialista en CUARENTENA ANIMAL, para la Dirección Ejecutiva SENASA Lambayeque

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

SENASA Lambayeque / Área de Sanidad Animal

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Gestión de Recursos Humanos

4. Base legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia de DOS (2) años en Cuarentena Interna en acciones de inspección y control de mercancías pecuarias; y TRES Y MEDIO (3.5) años en el ejercicio de la profesión
Competencias	Probidad, Integridad, Trabajo en equipo, proactividad, orientación al usuario, liderazgo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Titulado en Medicina Veterinaria
Cursos y/o estudios de especialización	* Cursos en gestión en Sanidad Animal, como control de brotes o atención de focos de enfermedades bajo control oficial.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: indispensables y/o deseables	<p>Indispensables:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Windows, Microsoft word, microsoft excel. * Conocimiento y Manejo de equipos PDA. * Ingles Básico. * Conocimiento de normas sanitarias de tránsito interno de mercancías pecuarias. * Haber participado en simulacros de prevención y control de enfermedades vesiculares <p>Deseable :</p> <ul style="list-style-type: none"> *Conocimientos relacionados a Gestión Pública.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a. Inspección y registro de Mercancías pecuarias en el Puesto de Control Interno Mocupe.
- b. Registro de información en los equipos PDA .
- c. Transferencia de información de los equipos PDA a los Sistema de Gestion de Sanidad Animal.
- d. Verificación de cumplimiento de Normatividad sanitaria de tránsito interno.
- e. Llenado de actas de inspección y notificación de infracción sanitaria.
- c. Inspección sanitaria de predios pecuarios y atención de emergencias sanitarias.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección Ejecutiva Lambayeque / Área de Sanidad Animal - Puesto de Control Mocupe.
Duración del contrato	Inicio: Según lo estipulado en el contrato Término: 30 de Junio 2015
Remuneración mensual	S/. 2,500.00 (Dos Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	No aplica

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	12/11/2014	OPDI
	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	19/01/2015 al 30/01/2015	UGRH
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en la página web del SENASA (www.senasa.gob.pe)	02/02/2015 al 06/02/2015	UGRH
2	Presentación de la hoja de vida vía email en la siguiente dirección electrónica: mbayona@senasa.gob.pe La información curricular se presentará en formato excel en la ficha que se adjunta a continuación (indicar en el asunto el número y siglas de la plaza a la que postula): http://admin.senasa.gob.pe/RepositorioAPS/0/0/JER/CRONOGRAMA-3/REG-OAD-06-CAS.xls	02/02/2015 al 06/02/2015	POSTULANTE
SELECCIÓN			
3	Evaluación de cumplimiento de requisitos mínimos	09/02/2015	COMISIÓN
4	Publicación de resultados de cumplimiento de requisitos mínimos en la pagina web del SENASA	09/02/2015	UGRH
5	Evaluación de conocimientos: Lugar: Km. 2.5 Carretera a Pomalca - Chiclayo.	10/02/2015	COMISIÓN
6	Publicación de resultados de la evaluación de conocimientos en la página web del SENASA	10/02/2015	UGRH
7	Entrevista: Lugar: Km. 2.5 Carretera a Pomalca - Chiclayo.	11/02/2015	COMISIÓN
8	Publicación de resultados de la Entrevista Personal en la página web del SENASA	11/02/2015	UGRH
9	Publicación de resultado final en la página web del SENASA	11/02/2015	UGRH
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
10	Suscripción y Registro del Contrato	12/02/2015 al 18/02/2015	UGRH

DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES		PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA				
a.	Experiencia	20%	2.2	4
b.	Cursos o estudios de especialización	10%	1.1	2
Puntaje Total Evaluación Hoja de Vida		30%	3.3	6
OTRAS EVALUACIONES				
a.	Evaluación de conocimientos	40%	4.4	8
Puntaje Total Otras Evaluaciones		40%	4.4	8
ENTREVISTA				
a.	Evaluación de entrevista	30%	3.3	6
Puntaje Total Entrevista		30%	3.3	6
PUNTAJE TOTAL		100%	11	20

El puntaje aprobatorio será de once (11)

* Se otorgará una bonificación del 10% sobre el puntaje obtenido en la etapa de la entrevista, de conformidad con lo establecido en el art. 4º de la Resolución de Presidencia Ejecutiva 061-2010-SERVIR/PE; al personal licenciado de las Fuerzas Armadas. (Para hacerse acreedor de esta bonificación el postulante tendrá que consignarlo en la ficha de inscripción).

* Se otorgará una bonificación del 15% sobre el puntaje total obtenido, a las personas con discapacidad (Para hacerse acreedor de esta bonificación el postulante deberá consignarlo en la ficha de inscripción y del mismo modo deberá presentar el documento oficial emitido por el CONADIS.)

VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

2. Documentación adicional:

Ninguno

3. Otra información que resulte conveniente:

Ninguno

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras debidamente justificadas

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO
SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA
DIRECCION SENASA - LAMBAYEQUE


Ing. M.Sc. Carlos Orlando Leiva Oliva
DIRECTOR EJECUTIVO