



Piura, 25 de Junio de 2012

Señores

POSTULANTES

Presente.-

El Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA, a través del Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria-PRODESA, con RUC 20414251561, viene ejecutando el proyecto “Programa de Desarrollo de Sanidad Agraria e Inocuidad Agroalimentaria”. En el marco de estas acciones se requiere contratar los servicios temporales de Dos (02) Técnicos para Estudios Fitosanitarios en la Dirección SENASA Piura. La selección se efectuará de acuerdo a lo establecido en los términos de referencia.

BASES

OBJETO: La presente es para invitarle a participar en el **Convenio Internacional CI- 161-2012/SENASA/PRODESA-CPO, Primera Convocatoria** del proceso de selección de técnicos para la Dirección Ejecutiva de Piura.

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TEMPORALES DE DOS (02) TÉCNICOS DE LABORATORIO, PARA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL SENASA PIURA.

I. ANTECEDENTES

El Gobierno del Perú ha firmado un Convenio de Préstamo N° 2045/OC-PE con el Banco Interamericano de Desarrollo BID para financiar la ejecución del Programa “Desarrollo de la Sanidad Agraria e Inocuidad Agro-Alimentaria”, con el objetivo de incrementar los niveles y la protección de la sanidad agraria, inocuidad agroalimentaria y de los sistemas de provisión de insumos agrarios.

II. RESULTADOS DE LOS SERVICIOS

Como resultado de la prestación de los servicios temporales se busca ejecutar las metas establecidas en el proyecto y obtener la mayor eficiencia en la ejecución de los recursos de acuerdo a lo establecido en Contrato de Préstamo N° 2045/OC-PE.

III. CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS TEMPORALES

Dos (02) Técnicos

1. **Duración:** Tendrá una duración referencial de 03 meses.
2. **Objeto:** Desarrollar actividades para los Estudios Fitosanitarios de Moscas de la Fruta.
3. **Lugar de trabajo:** Dirección Ejecutiva del SENASA Piura
4. **Perfil :** El técnico debe cumplir con los siguientes aspectos:
 - a. Formación Académica y/o laboral: Técnico Agropecuario, Egresado o Bachiller en ciencias agrarias o carrera afín.
 - b. Experiencia General: Dos (02) años de experiencia laboral.
 - c. Experiencia Específica: Un (01) año en actividades relacionadas a sanidad vegetal.
 - d. Otros necesarios para el servicio: Conocimiento de computación a nivel básico, Habilidad para uso de equipos de laboratorio.



e. Características Personales y Profesionales: Habilidad para liderar, trabajar e interactuar con profesionales, técnicos y auxiliares. Tener plena disposición para realizar su trabajo observando lo siguiente: puntualidad, autoridad, objetividad e independencia, consistencia en sus decisiones, firme frente a los comportamientos irregulares, sin perder la serenidad y ejerciendo siempre un trato respetuoso, no debe anteponer sus sentimientos, que no opte por la inacción para evitar conflictos, hacer ver las consecuencias de no acatar las normas, advertir no amenazar, no tener, excesiva indulgencia, no tener excesiva dureza o abuso de poder (autoridad), sin prejuicios, no ser discriminatorio. Ser responsable en el uso seguro y apropiado de equipos, insumos, materiales e implementos de seguridad personal y en la supervisión del buen uso de los mismos en las personas a su cargo.

f. Principales productos o actividades a completar:

- Preparar y manejar diferentes estados biológicos de especies de moscas de la fruta para ser utilizados en los ensayos de laboratorio y campo.
- Realizar estudios de ciclos biológicos y comportamiento de especies de moscas de la fruta en laboratorio y campo.
- Toma de muestras y medición de parámetros físicos y químicos de frutos.
- Realizar instalación y evaluación de ensayos en laboratorio y campo de especies de moscas de la fruta.
- Reportar el cumplimiento de actividades ejecutadas a su cargo.
- Ingreso de información diaria en base de datos.
- Preparar informes de ejecución de actividades.
- Preparar y mantener al día la información de las actividades a su cargo.
- Elaborar y mantener actualizado reportes de seguimiento.
- Realizar otras actividades que se le asignen y que se encuentren orientadas a Estudios Fitosanitarios.
- Optimizar el uso de los materiales, insumos y recursos asignados.
- Mantener una buena imagen pública de apariencia y conducta.
- Tener habilidad y voluntad para el trabajo en equipo.
- Tener plena disponibilidad para realizar el trabajo que se le asigne.

IV.- CONDICIONES:

- ✓ Lugar del servicio: **Dirección Ejecutiva del SENASA Piura**
- ✓ El servicio no requiere herramientas ú otros materiales de su propiedad que requiera durante el ejercicio de sus funciones.
- ✓ Disponibilidad inmediata.

V.- VALOR REFERENCIAL: Es de S/. 4,800.00 por cada servicio, incluidos los impuestos de Ley.

DENOMINACION	VACANTE	AMBITO DE PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO	COSTO MENSUAL	VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO EN S/.
Técnico	02	Dirección Ejecutiva del SENASA Piura	Tres (03) meses	1,600.00	4,800.00
TOTAL					4,800.00



VI.- CALENDARIO

- ✓ **FECHA DE INVITACIÓN** : Del 26 al 28 de junio de 2012
- ✓ **FECHA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS** : El 02 de julio de 2012, Hasta las 12:00 horas en la secretaria de la Dirección Ejecutiva del SENASA Piura. sito en Monitor Huáscar s/n Piura
- ✓ **FECHA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS** : El 02 de julio de 2012
EVALUACIÓN DOCUMENTARIA del Desde las 12:30 horas, hasta las 17:00 horas.
PRACTICA DE CAMPO:
 - **Evaluación de conocimiento** el día 03 de julio de 2012, desde las 09:00 horas
 - **Entrevista personal** el día 03 de julio, desde las 11:00 horas.

Nota Importante: La evaluación de conocimiento y entrevista personal de realizará en las oficinas de la Dirección Ejecutiva del SENASA Piura, Auditorium de la Sede Central, sito en Monitor Huáscar s/n Piura.

- ✓ **FECHA DE BUENA PRO** : 04 de julio de 2012

PROPUESTA TÉCNICA:

- Declaración Jurada de acuerdo a lo establecido en el artículo 76° del Reglamento del Texto Único Ordenado de Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado; se adjunta archivo del Modelo de Declaración Jurada.
- Adjuntar Curriculum Vitae documentado y copia simple del DNI
- Descriptiva de los Términos de Referencia solicitados.
- Los ganadores del concurso deberán presentar los siguientes documentos en originales dentro de los diez (10) días posteriores al otorgamiento de la Buena Pro. Certificado de antecedentes policiales y Certificado Médico expedido por un centro de Salud.

INSTRUCCIONES A LOS POSTULANTES

Las personas interesadas deberán recoger el documento de invitación de las oficinas de la Dirección Ejecutiva del SENASA Piura, sito en monitor Huáscar s/n Piura, desde el se aceptarán inscripciones vía correo electrónico: **(admpiura@senasa.gob.pe)**

Las personas que cumplan con los requisitos enunciados, deberán enviar su Currículo Vitae (propuesta) debidamente documentado, indicando al tipo de servicio que postula, en la misma dirección donde recogieron el documento de invitación. Asimismo, deberán presentarse a las evaluaciones prácticas en campo a las que sean citados.

**ANEXO NRO 01****DECLARACIÓN JURADA**

Señores

**SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA
PROGRAMA DE DESARROLLO DE SANIDAD AGROPECUARIA
SENASA/PRODESA**

Presente.-

DECLARO BAJO JURAMENTO en nombre mío propio, lo siguiente:

1. **No tengo impedimento para participar** en el proceso de selección, **ni para contratar con el Estado** conforme al Artículo 9º del Texto Único de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su Reglamento.
2. **No me encuentro inhabilitado para contratar con el Estado y no estoy incluido en el Registro de Inhabilitados para contratar con el Estado**, con sanción vigente según este registro
3. Que, conocemos, aceptamos y nos sometemos a las Bases Administrativas, condiciones y procedimientos del presente proceso de selección, así como declaramos que no tenemos proceso contencioso. Administrativo y/o judicial con el SENASA y estamos plenamente conformes con esta Declaración Jurada, en razón de que el SENASA obtenga certeza absoluta de tal situación durante el proceso de adjudicación y/o después de adjudicada la Buena Pro y/o incluso después de suscrito el respectivo contrato
4. Me comprometo a mantener nuestra Oferta durante el proceso de selección y a suscribir el contrato en caso de resultar favorecidos con la Buena Pro
5. Que, la documentación presentada para este proceso es veraz, se encuentra vigente y es conforme a la fecha de la presente declaración; quedando a disposición para cualquier fiscalización posterior, respecto a su veracidad.
6. Que conocemos las sanciones contenidas en la **Ley N° 27444 “Ley del Procedimiento Administrativo General”**, y demás disposiciones modificatorias, así como las establecidas en el Texto Único de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su Reglamento.

NOMBRE Y FIRMA

D.N.I. N°



ANEXO Nro. 02

DECLARACION JURADA

(Ley 26771 – Decreto Supremo Nro. 034-2005-PCM)

Yo.....
Identificado (a) con DNI Nro.y con domicilio en.....

Declaro bajo juramento mis datos personales y familiares para los efectos del caso:
(Llenar todos los rubros sin borrones ni enmendaduras)

1.- DATOS PERSONALES DEL LOCADOR

DNI	AP. PATERNO	AP. MATERNO	NOMBRES

FECHA DE NAC.	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO

ESTADO CIVIL	GRADO DE INSTRUCCION	TITULO	MESTRIA/DOCTORADO
OTROS			

TELEFONO	DOMICILIO

2.- DATOS DE FAMILIARES QUE LABORAN O PRESTAN SERVICIOS EN SENASA Y/U OTRAS DEPENDENCIAS DEL SECTOR AGRICULTURA.

Declarar consignado tipo de parentesco: Padres, Hermanos, Hijos, Tíos, Sobrinos, Primos, Suegros, Cuñados, Cónyuge, Concubino (a). En caso de no existir expresar escribiendo NINGUNO.

APELLIDOS Y NOMBRES	T. PARENTESCO	DEPENDENCIA/AREA

Suscribo la presente Declaración Jurada, ratificando la veracidad de la información que contiene, para los fines de Ley.
.....de.....de 20.....

Firma
DNI Nro.